

Skenery Kodak řady i5000

Uživatelská příručka

A-61670_cs
5K3557

Uživatelská příručka na instalačním disku CD

Licence třetích stran

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Bezpečnost

Bezpečnostní opatření pro uživatele

- Stolní skener umístěte na pevnou a rovnou pracovní plochu, která unese zátěž 57,6 kg a po všech stranách skeneru ponechte adekvátní volný prostor.
- Při přemisťování stolního skeneru doporučujeme zvedat skener ve dvou lidech a používat přitom bezpečné techniky zvednutí.
- Nedávejte skener do míst vystavených prachu, vlhkosti nebo páře. Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem nebo k požáru. Skener používejte pouze ve vnitřních prostorech a na suchém místě.
- Zkontrolujte, zda se elektrická zásuvka nachází nejdále 1,52 m od skeneru a zda je snadno přístupná.
- Při odpojování zařízení od elektrické zásuvky tahejte za zástrčku, nikoli kabel.
- Zkontrolujte, zda je napájecí kabel bezpečně připojen k elektrické zásuvce.
- Nepoškozujte, nezauzlujte, nezkracujte ani jinak neupravujte napájecí kabel. Nepoužívejte poškozený napájecí kabel.
- Skener vyžaduje vyhrazenou elektrickou zásuvku s řádným uzemněním. Nepoužívejte prodlužovací kabel.
- Ponechejte kolem elektrické zásuvky dostatek místa, aby bylo možné adaptér v případě nouze snadno odpojit.
- Nepoužívejte skener, pokud je nadměrně zahřátý, vydává zvláštní zápach, kouří se z něj nebo pokud vydává zvláštní zvuky. Okamžitě vypněte skener a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Kontaktujte servis.
- Nerozmontovávejte, neopravujte ani neupravujte skener s výjimkou návodů popsaných v Uživatelské příručce.
- Nepřesouvejte skener, pokud je zapojen napájecí kabel a kabel rozhraní. Můžete tím kabely poškodit. Než začnete skener přesouvat, vypojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Postupujte podle postupů pro čištění doporučených společností Kodak. Nepoužívejte vzduchové, kapalné ani plynné čisticí prostředky ve spreji. Tyto čisticí prostředky pouze přemisťují prach a nečistoty a na jiné místo uvnitř skeneru, což může způsobit nesprávnou funkci skeneru.
- Technické specifikace bezpečnosti materiálu (MSDS) pro chemické produkty jsou dostupné na webu společnosti Kodak na adrese: www.kodakalaris.com/go/msds. Při pokusu o přístup ke specifikacím MSDS z webu bude požadováno zadání katalogového čísla nebo klíčového slova toho spotřebního materiálu, jehož specifikace chcete zobrazit. Informace o spotřebním materiálu a katalogových číslech naleznete dále v této příručce v části Spotřební materiál.

Uživatelé a zaměstnavatelé musejí dodržovat rozumná bezpečnostní opatření, která platí při manipulaci s jakýmkoliv strojem. Mezi ně patří (mimo jiné) i následující:

- Nenoste volný oděv, nezapnuté rukávy atd.
- Nenoste volné šperky, náramky, rozměrné prsteny, dlouhé náhrdelníky atd.
- Je třeba mít nakrátko zastřižené vlasy, případně vlasy chránit síťkou na vlasy nebo upravit dlouhé vlasy svázáním.
- Odstraňte z okolí všechny volné předměty, které by se mohly zachytit do zařízení.
- Dělejte při práci dostatečné přestávky, abyste udrželi pozornost.
- Používejte pouze doporučené čisticí prostředky.
- Nepoužívejte konzervovaný ani stlačený vzduch.

Kontroloři by měli kontrolovat pracovní postupy svých zaměstnanců a začlenit dodržování těchto předběžných opatření do popisu práce se skenerem nebo jiným mechanickým zařízením.

Varovné štítky



POZOR: Pohyblivé části, nedotýkejte se.



POZOR: Horký povrch, nedotýkejte se.

Informace o ochraně životního prostředí

- Skenery *Kodak* řady i5000 byly navrženy tak, aby splňovaly mezinárodní požadavky na ochranu životního prostředí.
- K dispozici jsou pokyny pro likvidaci spotřebních položek, k jejichž výměně dochází při údržbě nebo servisu. Postupujte v souladu s místními vyhláškami nebo si vyžádejte další informace od místního zastoupení společnosti Kodak.
- Další informace o recyklaci nebo opakovaném použití získáte u místních úřadů, v USA také na webu: www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Obalový materiál produktu lze recyklovat.
- Skenery *Kodak* řady i5000 vyhovují standardu Energy Star a jejich výchozí čas je výrobcem nastaven na 15 minut.

Informace o bateriích

Tento produkt obsahuje baterii, jejíž servis nemůže provádět uživatel. Výměnu těchto baterií smí provádět pouze kvalifikovaný servisní technik.

Evropská unie



Tento symbol označuje skutečnost, že pokud si poslední uživatel přeje tento produkt zlikvidovat, musí jej odeslat do příslušného zařízení, které zajistí odběr a recyklaci. Další informace o sběrných a recyklačních programech, které jsou dostupné pro tento produkt, získáte od místního zastoupení společnosti Kodak nebo na webu www.kodakalaris.com/go/recycle.

Na webu www.kodakalaris.com/go/REACH naleznete informace o přítomnosti látek zahrnutých na kandidátním listu podle článku 59(1) směrnice (ES) č. 1907/2006 (REACH).

Zvukové emise

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[Informační vyhláška o hluku zařízení – 3, GSGV
Hodnota zvukových emisí na místě obsluhy je <70 dB(A).]

Prohlášení o elektromagnetické kompatibilitě (EMC) pro skenery *Kodak* i5200/i5600/i5200V/i5600V

USA: Toto zařízení bylo testováno a bylo shledáno, že splňuje omezení pro digitální zařízení třídy A na základě části 15 pravidel FCC. Tato omezení byla navržena tak, aby poskytovala přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při instalaci v obytných prostorách. Toto zařízení vytváří, používá a také může vyzařovat energii na rádiových frekvencích. Pokud toto zařízení není nainstalováno a používáno v souladu s pokyny v příručce, může způsobovat škodlivé rušení rádiových komunikací. Není však zaručeno, že u konkrétní instalace k rušení nedojde. Pokud zařízení způsobuje rušení příjmu rádiového nebo televizního vysílání (lze to zjistit zapnutím a vypnutím zařízení), doporučujeme pokusit se rušení napravit některými z následujících opatření.

- Přesměrujte nebo přemístěte přijímací anténu.
- Zvětšete vzdálenost mezi zařízením a přijímačem.
- Připojte zařízení do zásuvky na jiném okruhu, než ke kterému je připojen přijímač.
- Další doporučení vám sdělí dodavatel nebo zkušený technik zabývající se rádii a televizemi.

Jakékoli změny nebo úpravy, které nejsou výslovně schváleny stranou zodpovědnou za soulad s předpisy, mohou vést ke ztrátě oprávnění uživatele provozovat zařízení. Pokud jsou s výrobkem dodávány stíněné kabely nebo jsou k instalaci produktu určeny další předepsané součásti nebo příslušenství, je třeba je k zajištění souladu s vyhláškou FCC použít.

Korea: Protože toto zařízení získalo registraci EMC pro použití v domácnostech, je možné ho použít ve všech oblastech včetně obytných.

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론
모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Japonsko: Toto je produkt třídy B na základě standardu rady Voluntary Control Council pro rušení způsobené IT zařízením (VCCI). Pokud je zařízení v domácnosti používáno v blízkosti radiového nebo televizního přijímače, může způsobit rušení. Nainstalujte a používejte zařízení v souladu s návodem.

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（ＶＣＣＩ）の基準
に基づくクラスＢ情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用すること
を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して
使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Prohlášení o elektromagnetické kompatibilitě (EMC) pro skener *Kodak* i5800/i5850

Spojené státy: Toto zařízení bylo testováno a bylo shledáno, že splňuje limity pro digitální zařízení třídy A na základě části 15 pravidel FCC. Tyto limity byly navrženy tak, aby poskytovaly přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při provozu zařízení v komerčním prostředí. Toto zařízení vytváří, používá a také může vyzařovat energii na rádiových frekvencích. Pokud toto zařízení není nainstalováno a používáno v souladu s pokyny v příručce, může způsobovat škodlivé rušení rádiových komunikací. Provozováním tohoto zařízení v obytné oblasti můžete způsobovat škodlivé rušení. V tomto případě je uživatel povinen napravit toto rušení na vlastní náklady.

Evropská unie: UPOZORNĚNÍ: Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento produkt způsobovat rušení rádiových vln. V takovém případě musí uživatel zajistit příslušná opatření.

Japonsko: Toto je produkt třídy A na základě standardu rady Voluntary Control Council pro rušení způsobené zařízeními IT (VCCI). Je-li zařízení používáno v domácím prostředí, může se zvýšit rušení rádiových vln. Pokud dojte k takovýmto potížím, musí uživatel zajistit nápravu.

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（ＶＣＣＩ）の基準に基づくクラスＡ情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波障害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Tchaj-wan: VAROVÁNÍ: Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento produkt způsobovat rušení rádiových vln. V takovém případě musí uživatel zajistit příslušná opatření.

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時
可能會照造成射頻干擾，在這種情況下，使用者
會被要求採取某些適當的對策。

Čínská lidová republika: UPOZORNĚNÍ: Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento produkt způsobovat rušení rádiových vln. V takovém případě musí uživatel zajistit příslušná opatření.

声明，该产

此为 A 级产品，在生活
要用户对其干扰采取切　实可行的措施

Korea: Upozorňujeme, že toto zařízení získalo registraci EMC pro komerční použití. Pokud došlo k prodeji nebo koupi zařízení nedopatřením, vyměňte je za zařízení certifikované pro domácí použití.

이 기기는 업무용으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자

또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 만약 잘못 판매 또는

구입하였을 때에는 가정용으로 교환하시기 바랍니다.

PŘEHLED	**1-1**
INSTALACE	**2-1**
SKENOVÁNÍ	**3-1**
TISK DOKUMENTŮ	**4-1**
ŘÍZENÉ DUÁLNÍ STOHOVÁNÍ	**5-1**
ČTENÍ ČÁROVÝCH PŘÍKAZŮ	**6-1**
ÚDRŽBA	**7-1**
ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ	**8-1**
DODATKY **Specifikace** **Záruka**	**A & B**

1 Přehled

Obsah

Podpůrná dokumentace 1-2
Příslušenství 1-2
Obsah balení 1-3
Součásti skeneru 1-4
- Pohled zepředu: všechny modely 1-4
- Pohled zepředu: Skenery i5800/i5850 1-6
- Pohled na přístup k přední tiskárně: všechny modely 1-7
- Pohled na přístup k zadní tiskárně: skener i5850 1-7
- Pohled dovnitř: všechny modely 1-8
- Pohled zezadu: skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V 1-9
- Pohled zezadu: skenery i5800/i5850 1-10

Skenery *Kodak* řady i5000 zahrnují následující modely:



Skener *Kodak* i5200: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 140 stran ve formátu A4 za minutu (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) a využívá technologii *Kodak* Perfect Page.

Skener *Kodak* i5600: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 170 stran ve formátu A4 za minutu (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) a využívá technologii *Kodak* Perfect Page.

Skener *Kodak* i5200V: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 140 stran ve formátu A4 za minutu (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) a je vybaven softwarem Kofax VRS® Professional a vestavěným hardwarem CGA.

Skener *Kodak* i5600V: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 170 stran ve formátu A4 za minutu (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) a je vybaven softwarem Kofax VRS® Professional a vestavěným hardwarem CGA.

Skener *Kodak* i5800/i5850: Barevný skener vhodný k umístění na podlaze pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 210 stran ve formátu A4 za minutu (200/300 dpi, černobíle / barevně / stupně šedi, orientace na šířku) prostřednictvím technologie *Kodak* Perfect Page.

Skener *Kodak* i5850 umožňuje ochranu dokumentů, tisk zezadu a indexování.



VRS je registrovaná ochranná známka společnosti Kofax.

Tato uživatelská příručka poskytuje informace a postupy pro skenery *Kodak* řady i5000. Informace obsažené v této příručce se vztahují na všechny modely, pokud není uvedeno jinak.

POZNÁMKY:

- Na většině obrázků v této příručce je zobrazen skener *Kodak* i5200/i5600.
- Skenery *Kodak* i5200V/i5600V jsou určeny k použití s aplikacemi, které podporují technologii Kofax VRS. Tyto modely nepodporují technologii *Kodak* Perfect Page.

Podpůrná dokumentace

Vedle této Uživatelské příručky je k dispozici také následující dokumentace:

- **Průvodce instalací**: Obsahuje podrobné pokyny postupu instalace skeneru.
- **Příručky pro nastavení skenování**: Skenery *Kodak* řady i5000 jsou dodávány se zdrojem dat TWAIN a ovladačem ISIS. Software VRS je dodáván pouze ke skenerům *Kodak* i5200V/i5600V. V každé Příručce pro nastavení skenování je popsáno použití základních funkcí zpracování obrazu. Všechny příručky pro nastavení skenování se nacházejí na disku CD/DVD ve formátu PDF a lze je také stáhnout z webu: www.kodakalaris.com/go/scanners.
- **Referenční příručka**: Obsahuje snadné vizuální kroky pro čištění skeneru. Tuto příručku uchovávejte v blízkosti skeneru, abyste ji mohli používat pro snadnou referenci.

Příslušenství

Příslušenství Vylepšená tiskárna *Kodak*: Představuje efektivní způsob, jak k naskenovaným dokumentům přidat informace. Pracuje při plné rychlosti skeneru. Tiskárna může přidat datum, čas, pořadové číslo dokumentu a vlastní zprávy. Další informace naleznete v kapitole 4: *Tisk dokumentů*. Číslo CAT 121 3743

POZNÁMKA:Tisk zezadu je k dispozici pouze se skenerem *Kodak* i5850.

Plošina pro ruční podávání *Kodak*: V případě potřeby ručního podávání dokumentů poskytuje plošina pro ruční podávání pracovní plochu, která usnadňuje podávání jednotlivých listů. Plošinu pro ruční podávání lze snadno nainstalovat i odebrat. Plošina pro ruční podávání *Kodak* se dodává s přihrádkou a dvěma postranními vodítky, která lze nastavit podle potřeb skenování.

- Pro skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V: Číslo CAT 167 3953
- Pro skenery i5800/i5850: Číslo CAT 169 4256

Nástavce na dokumenty: Jsou k dispozici nástavce na dokumenty, které umožní skenovat dokumenty delší než 43,2 cm (17 palců). Tyto nástavce jsou k dispozici ve variantách 66,04 cm, 76,2 cm a 86,36 cm (26, 30 a 34 palců). Katalogová čísla naleznete v kapitole 7 v části Spotřební materiál.

Podávací jednotka *Kodak* pro velmi tenký papír: Umožňuje podávat velmi lehký papír v rozmezí hmotností 25 g/m^2 až 80 g/m^2. Podávací jednotka *Kodak* pro velmi tenký papír obsahuje podávací jednotku a separační váleček, které jsou určeny především pro podávání papírů s nízkou hmotností do přepravního mechanismu skeneru. Číslo CAT 844 5280

Příslušenství *Kodak* pro řízené duální stohování: Umožňuje fyzické stohování skenovaných dokumentů podle velikosti nebo přítomnosti příkazových kódů na dokumentu. Také určuje místo pro stohování dokumentu na základě vícenásobného podání. Číslo CAT 150 9546

Obsah balení

Před zahájením činnosti otevřete krabici a zkontrolujte její obsah:

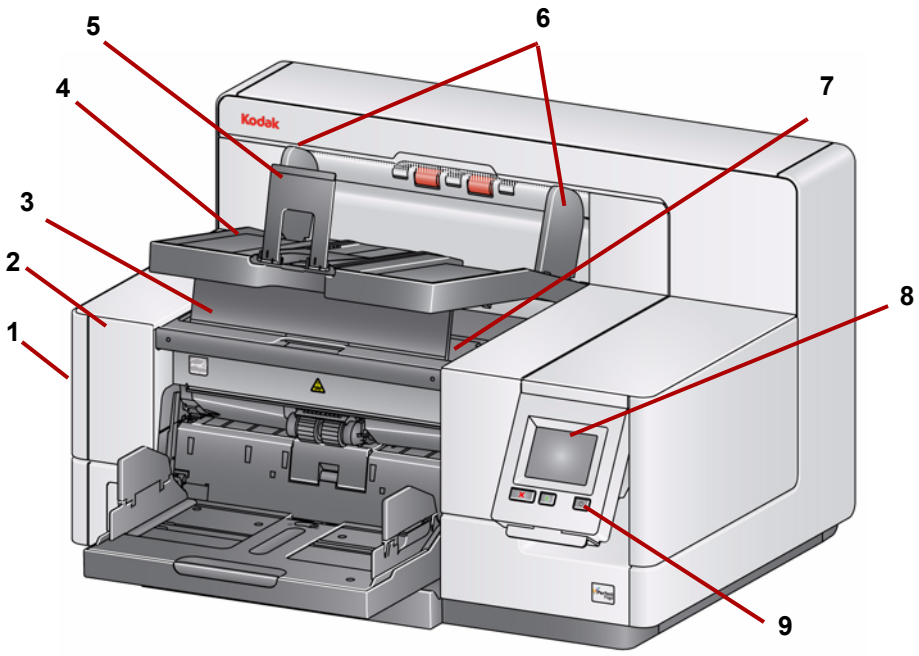
Skener *Kodak* i5200, i5600, i5200V nebo i5600V

- Výstupní zásobník
- Adaptér pro kratší dokumenty
- Kabel USB
- Svinutý napájecí kabel
- Náhradní kolečka a předseparační podložky
- Uvítací balíček s tímto obsahem:
  - Instalační disk CD/DVD
  - Disky CD/DVD s aplikací
  - Tištěná uživatelská příručka v angličtině
  - Tištěná referenční příručka (více jazyků)
  - Tištěná instalační příručka
  - Vzorek čisticí soupravy
  - Různé letáky / listy s bezpečnostními údaji

POZNÁMKA: Zakoupení skenerů *Kodak* i5800/i5850 zahrnuje rozbalení a instalaci pracovníkem servisu. Zákazníci by skener *Kodak* i5800/i5850 neměli rozbalovat ani instalovat sami. Další informace o instalaci skeneru i5800/i5850 naleznete na webu: www.kodakalaris.com/go/dicontacts.

Součásti skeneru

Pohled zepředu: všechny modely



1 **Páčka pro uvolnění krytu skeneru** (na této ilustraci není vyobrazena)**:** Nachází se na levé straně skeneru. Jejím vytažením směrem dopředu otevřete kryt skeneru.

2 **Kryt skeneru**: Poskytuje přístup k vnitřním součástem.

3 **Štítek nastavení výšky výstupního zásobníku**: Tento štítek by měl být vytažen, aby zvedla přední část výstupního zásobníku při skenování z důvodu lepšího stohování dokumentů. Když se výstupní zásobník zvedne, tento štítek se automaticky uvolní a položí se na kryt tiskárny.

4 **Výstupní zásobník**: Shromažďuje naskenované dokumenty.

5 **Zarážka dokumentu**: Pomáhá se stohováním dokumentů. Tuto zarážku lze vysunout nebo zasunout podle velikosti skenovaných dokumentů a lze ji složit na výstupní zásobník.

6 **Postranní vodítka výstupního zásobníku**: Lze je vysunout a zasunout podle velikosti dokumentu nebo sklopit na výstupní zásobník.

7 **Přední kryt přístupu k tiskárně**: Zvednutím tohoto krytu získáte přístup ke kolečku pro uvolnění podávací jednotky a k volitelnému příslušenství Vylepšená tiskárna pro změnu poloh tisku a provádění údržby (kryt se nachází pod výstupním zásobníkem). V této oblasti je i sériové číslo a číslo K skeneru.

8 **Dotykový displej / ovládací panel**: Pomocí dotykového displeje lze ovládat mnoho funkcí. V kapitole 3 jsou uvedené postupy použití těchto funkcí.

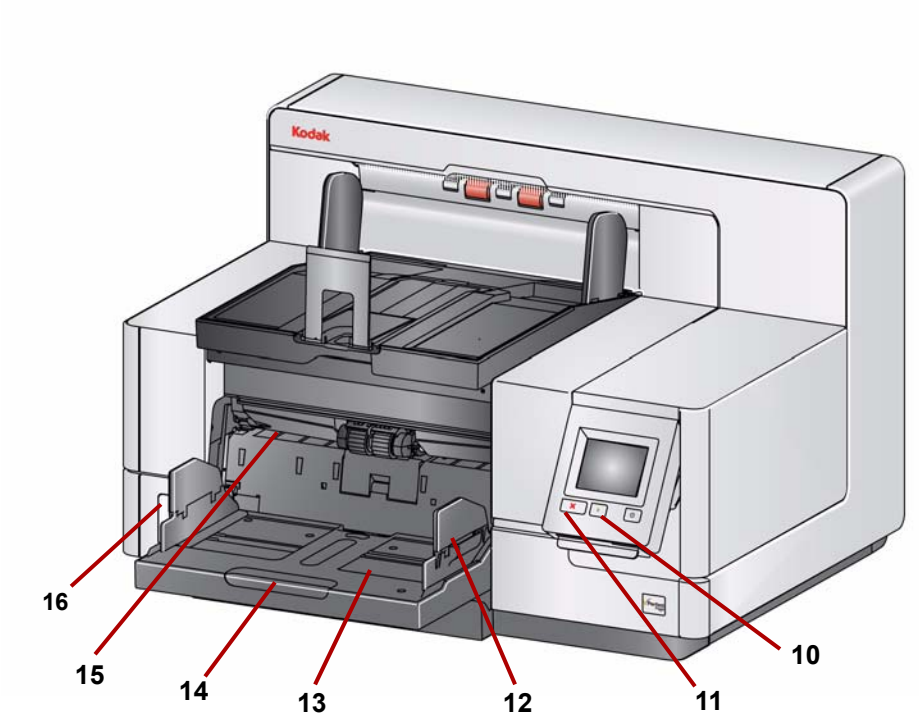
9 **Tlačítko napájení**: Stisknutím tlačítka zapnete skener, stisknutím a přidržením po dobu dvou sekund přepnete skener do režimu nízké spotřeby.

10 **Tlačítko Spustit/Pokračovat**: Stisknutím spustíte nebo budete pokračovat ve skenování.

11 **Tlačítko Zastavit/Pozastavit**: Jedním stisknutím dočasně pozastavíte skenování (pokračovat pak můžete stisknutím tlačítka Spustit/Pokračovat). Dvojím stisknutím zastavíte skenování.

12 **Postranní vodítka vstupní zdviže**: Posuňte vodítka směrem dovnitř nebo ven podle velikosti dokumentu, který chcete skenovat. Postranní vodítka lze nastavit směrem doleva, do středu nebo doprava. Lze je tak přizpůsobit dokumentům různé šířky. Vodítka lze také aretovat v požadované poloze.

Chcete-li v době, kdy není skener používán, zavřít vstupní zdviž, přehněte postranní vodítka směrem dolů.



13 **Vstupní zdviž**: Pojme až 750 dokumentů (80 g/m^2). Vstupní zdviž lze nastavit tak, aby se přizpůsobila stohům s 25, 100, 250, 500 nebo 750 dokumenty. Když se nepoužívá, lze vstupní zdviž přiklopit nahoru.

14 **Nástavec vstupní zdviže**: Nástavec vytáhněte, skenujete-li dokumenty větších rozměrů než 35,6 cm (14 palců).

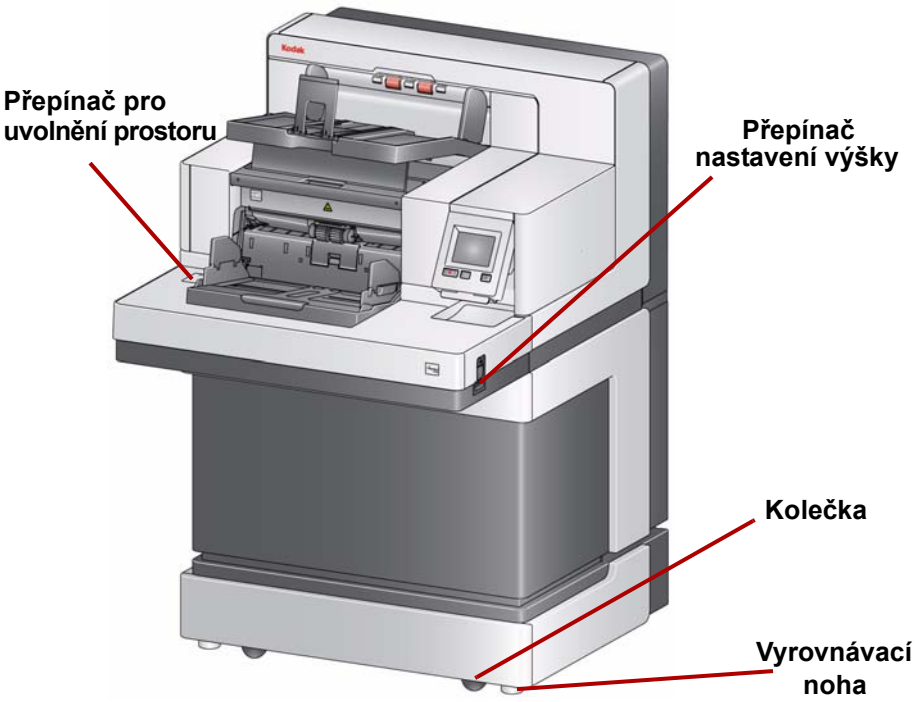
15 **Přední indikátory polohy tisku**: Používáte-li příslušenství Vylepšená tiskárna, můžete západky na okraji vstupní zdviže použít jako vizuální pomůcku, díky níž lze určit polohu tisku na dokumentu.

16 **Přepínač pro uvolnění prostoru** (skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V): Stisknutím tlačítka „**+**“ upravíte prostor mezi podávací jednotkou a separační jednotkou pro dokumenty, které vyžadují zvláštní manipulaci.

POZNÁMKA: Přepínač pro uvolnění prostoru je na skenerech i5800/i5850 umístěn jinde. Další informace naleznete v následující části: „Pohled zepředu – skenery i5800/i5850“.

Pohled zepředu: skenery i5800/i5850

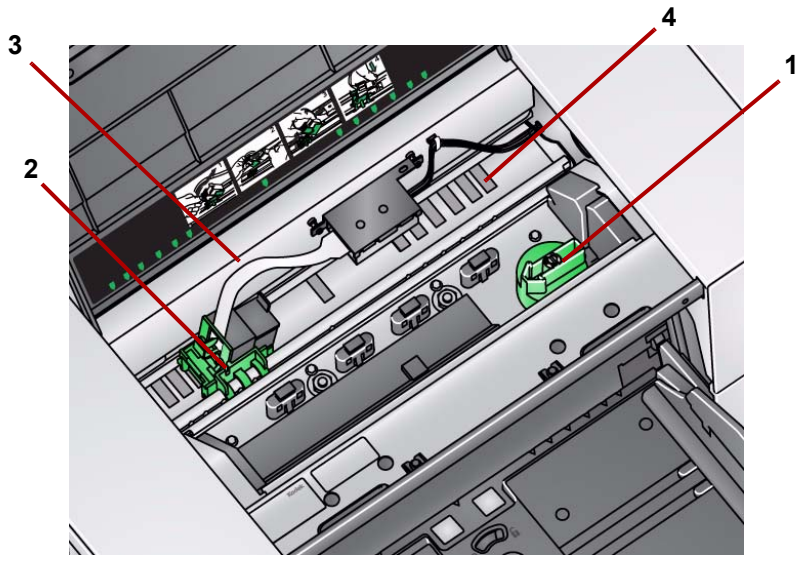
Kromě dříve uvedených součástí jsou skenery *Kodak* i5800/i5850 také vybaveny přepínačem pro nastavení výšky pracovního stolu, který slouží ke zvedání a spouštění pracovního stolu skeneru. Desku s pracovní plochou lze zvednout nebo snížit přibližně o 25 cm nahoru nebo dolů.



Na spodní straně skeneru jsou čtyři kolečka a čtyři vyrovnávací nohy. Chcete-li skener přemístit, musíte vyrovnávací nohy zvednout. Před pokusem o přemístění skeneru se obraťte na pracovníka servisu.

Pohled na přístup k přední tiskárně: všechny modely

Přístup k této oblasti skeneru budete potřebovat, i pokud nevlastníte příslušenství Vylepšená tiskárna *Kodak*. Je zde umístěno kolečko pro uvolnění podávacího modulu.



1 **Kolečko pro uvolnění podávací jednotky**: Otočením tohoto kolečka uvolníte podávací jednotku z její pozice za účelem čištění nebo výměny. Otočením šipky směrem doprava uvolníte podávací jednotku.

Následující součásti jsou určeny pro přední tisk a naleznete je v zařízení jen tehdy, pokud máte nainstalováno příslušenství Vylepšená tiskárna.

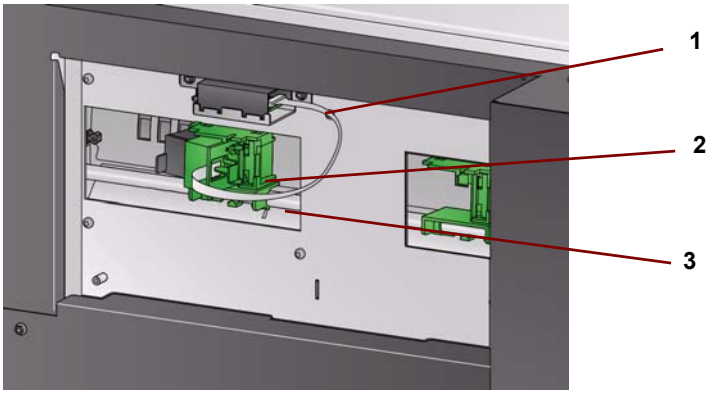
2 **Vozík/kazeta Vylepšené tiskárny**: Umožňuje tisknout na dokumenty.

3 **Kabel tiskárny**: Tento kabel se připojuje přímo k vozíku tiskárny a slouží ke komunikaci s příslušenstvím Vylepšená tiskárna.

4 **Polohy tisku**: Skenery řady i5000 umožňují přední tisk na dokumenty. Při použití přední tiskárny je k dispozici až 39 poloh.

Pohled na přístup k zadní tiskárně: pouze skener i5850

Následující součásti jsou určeny pro zadní tisk a naleznete je v zařízení jen tehdy, pokud máte nainstalováno příslušenství Vylepšená tiskárna.



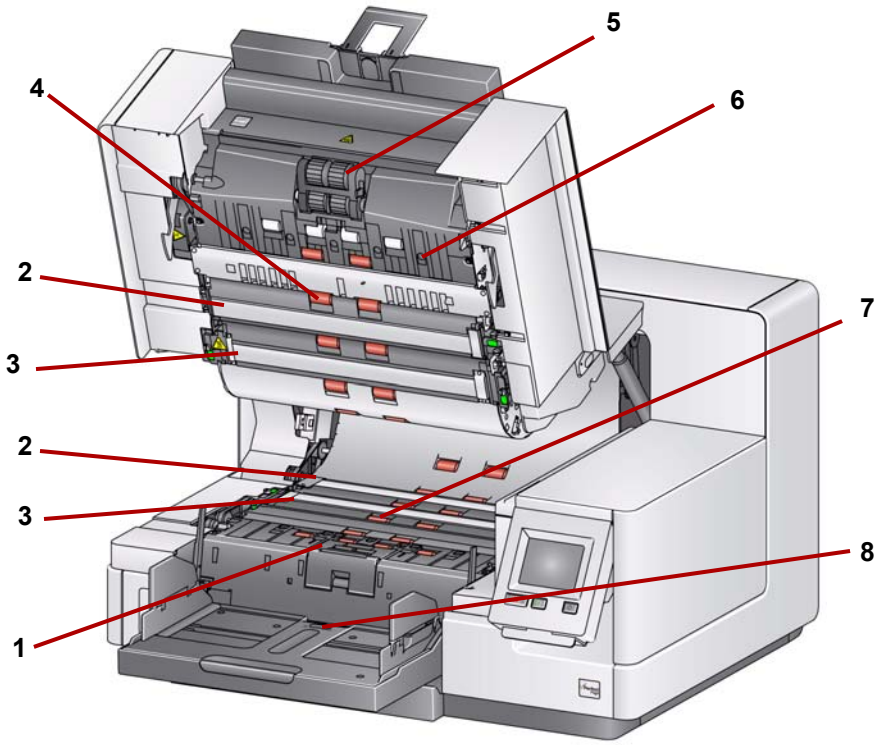
1 **Kabel tiskárny**: Tento kabel se připojuje přímo k vozíku tiskárny a slouží ke komunikaci s příslušenstvím Vylepšená tiskárna.

2 **Vozík/kazeta Vylepšené tiskárny**: Umožňuje tisknout na dokumenty.

3 **Polohy tisku** (*umístěné na spodní straně ližin*): Skener i5850 umožňuje přední i zadní tisk. Při použití zadní tiskárny je k dispozici až 24 poloh. Lze použít vždy pouze jednu tiskárnu (přední nebo zadní).

Pohled dovnitř: všechny modely

Když zatáhnete dopředu páčku pro uvolnění krytu skeneru, jsou vidět následující vnitřní součásti.



1 **Separační váleček a podložka**: Zajišťují plynulé podávání dokumentu a rozdělení dokumentů podle různých formátů, tlouštěk a textur.

2 **Černé/Bíle pozadí**: Pomocí aplikace pro skenování lze toto pozadí změnit na Bílé nebo Černé. Za normálních podmínek skenování se používá černé pozadí. Pokud skenujete lehký nebo tenký papír s jednostranným tiskem, můžete použít bílé pozadí, abyste předešli prostupování černého pozadí na konečném obrázku. Další informace naleznete v *příručce pro nastavení skenování pro zdroje dat TWAIN nebo ovladač ISIS*.

POZNÁMKA: Software VRS nepodporuje skenování s bílým pozadím.

3 **Vodítka dokumentu**: Chcete-li zajistit optimální kvalitu obrazů, udržujte vodítka dokumentu čistá.

4 **Válečky**: Zajišťují plynulou přepravu dokumentů skenerem.

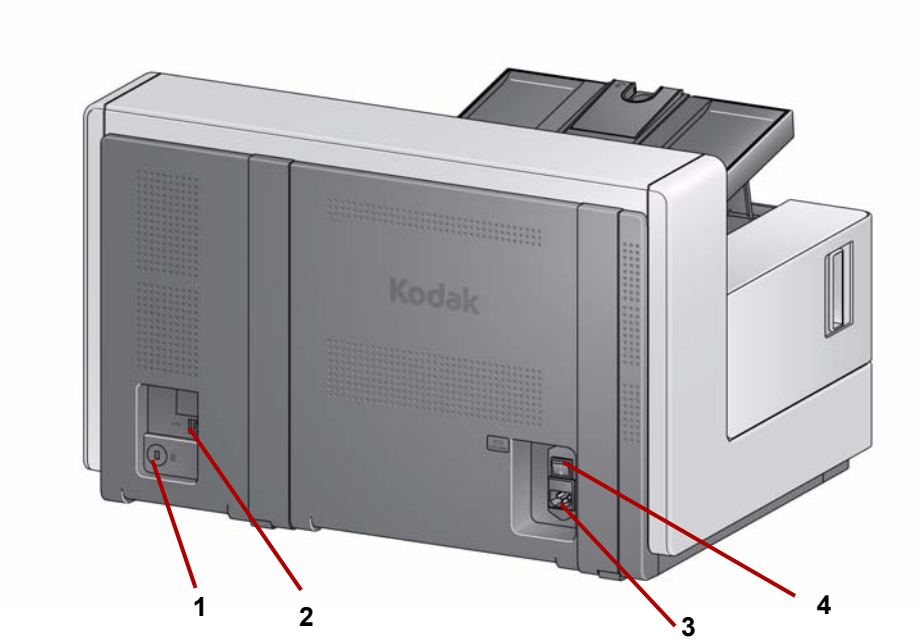
5 **Podávací jednotka**: Zajišťuje plynulé podávání dokumentu a rozdělení dokumentů podle různých formátů, tlouštěk a textur.

6 **Čidla**: Těchto pět ultrazvukových čidel pokrývá celou šířku papíru a pomáhá zjistit, že došlo k podání více dokumentů.

7 **Kanály pro sání inkoustu a savý papír**: Savý papír v těchto kanálech odsává zbytky inkoustu z volitelného příslušenství Vylepšená tiskárna (tyto kanály se nacházejí pod vysoušecím pruhem).

8 **Čidlo přítomnosti papíru**: Zjišťuje přítomnost dokumentů ve vstupní zdviži. Dokumenty musí pokrývat toto čidlo, aby skener mohl začít skenovat.

Pohled zezadu: Skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V



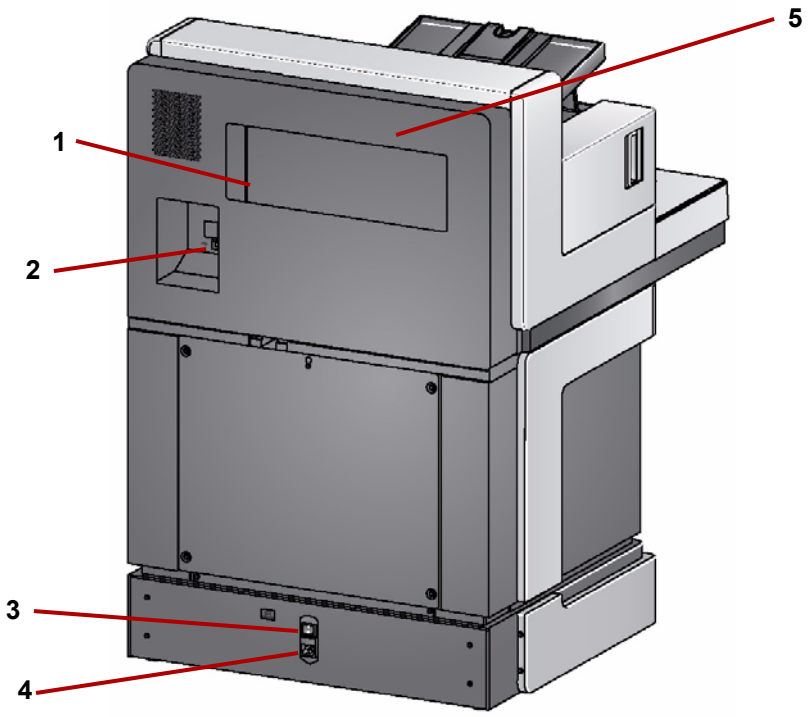
1 **Port bezpečnostního zámku**: Slouží k připojení bezpečnostního zámku ke skeneru. Standardní bezpečnostní zámek můžete zakoupit v prodejně kancelářských potřeb. Při jeho instalaci postupujte podle pokynů, které obdržíte se zámkem.

2 **Port USB**: Slouží k připojení skeneru k počítači.

3 **Port napájení**: Připojení napájecího kabelu ke skeneru.

4 **Hlavní vypínač**: Chcete-li skener zapnout, přepněte vypínač do polohy **Zapnuto** (I).

Pohled zezadu: skenery i5800/i5850



1 **Úložná přihrádka**: Užitečná a snadno přístupná přihrádka pro ukládání spotřebního materiálu a dokumentace.

2 **Port USB**: Slouží k připojení skeneru k počítači.

3 **Hlavní vypínač**: Chcete-li skener zapnout, přepněte vypínač do polohy **Zapnuto** (I).

4 **Port napájení**: Připojení napájecího kabelu ke skeneru.

5 **Zadní přístupová dvířka tiskárny**: Umožňují přístup k zadní tiskárně (pouze skenery i5850).

2 Instalace

Obsah

Instalace skeneru 2-1
Instalace softwarového ovladače *Kodak* 2-1
Připevnění výstupního zásobníku 2-3
Připojení napájecího kabelu a kabelu USB: Skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V 2-3
Připojení napájecího kabelu a kabelu USB: skenery i5800/i5850 2-4
Zapnutí skeneru 2-5
Režimy napájení 2-7

V případě potřeby mohou odborníci společnosti Kodak poskytnout profesionální instalaci a školení uživatelů. Podrobnosti vám sdělí pracovník servisu na adrese www.kodakalaris.com/go/disupport.

Následující instalační pokyny se vztahují ke skenerům *Kodak* i5200/i5600/ i5200V/i5600V. Zakoupení skeneru *Kodak* i5800/i5850 zahrnuje instalaci pracovníkem servisu.

Instalace skeneru

Tato část obsahuje podrobné informace ke stručné *Instalační příručce*, která je dodávána se skenerem. Při instalaci skeneru provádějte následující kroky v uvedeném pořadí.

POZNÁMKY:

- Před zahájením instalace zkontrolujte, zda hostitelský počítač splňuje požadavky na systém uvedené v části *Dodatek A: Specifikace*.
- Pokud jste již provedli všechny kroky uvedené v *Instalační příručce*, tuto část vynechte.
- Na stránkách www.kodakalaris.com/go/scanners mohou být k dispozici aktualizované ovladače.

Instalace softwarového ovladače *Kodak*

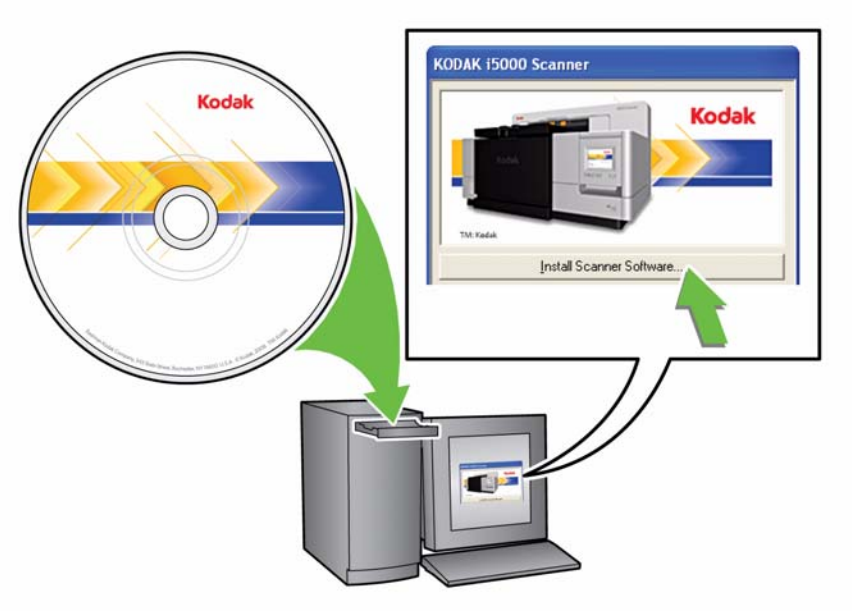
Nezapojujte kabel USB před instalací softwarového ovladače *Kodak*.

POZNÁMKA: Při instalaci skeneru *Kodak* i5200/i5600 bude nainstalován zdroj dat TWAIN, ovladač ISIS a nástroj Scan Validation Tool.

Při instalaci skeneru *Kodak* i5200V/ i5600V bude nainstalován software VRS, zdroj dat TWAIN a nástroj Scan Validation Tool.

1. Do jednotky CD-ROM vložte instalační disk CD/DVD skeneru *Kodak* řady i5000 nebo i5000V. Instalační program se automaticky spustí.

2. Vyberte možnost **Instalovat software skeneru.**



POZNÁMKY:

- Pokud se disk CD/DVD nespustí automaticky, otevřete ikonu Tento počítač na ploše. Dvakrát klikněte na ikonu označující jednotku CD-ROM a potom dvakrát klikněte na soubor **setup.exe**.
- Pokud se zobrazí zpráva ***Aplikace již je částečně nainstalována***, klikněte na tlačítko **Ano**, aby mohla instalace pokračovat. Veškerý dříve nainstalovaný software skeneru *Kodak*, který je sdílen s tímto skenerem, bude aktualizován.

3. Po zobrazení úvodní obrazovky klikněte na tlačítko **Další** a postupujte podle pokynů na obrazovce.

   POZNÁMKA: Pokud instalujete software VRS, budete k vyzváni k přečtení a odsouhlasení licenční smlouvy k softwaru při prvním spuštění softwaru VRS.

4. Po dokončení instalace klikněte na tlačítko **Dokončit**.
5. Vyjměte instalační disk CD/DVD z jednotky CD-ROM.

Připevnění výstupního zásobníku

Když vybalujete skener *Kodak* řady i5000, naleznete výstupní zásobník zabalený v samostatné krabici.

- Na skeneru vyhledejte drážky výstupního zásobníku. Natočte vstupní zásobník a zarovnejte jej podle otvorů, zaklapněte jej na místo a zatlačte směrem dolů do správné polohy.

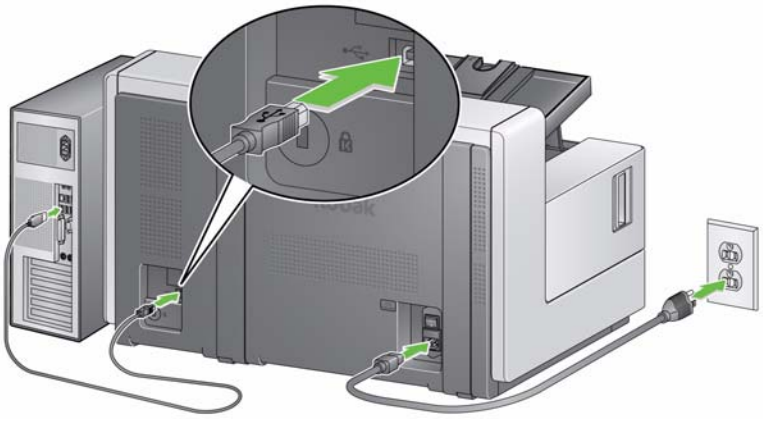


POZNÁMKA: Před podáváním dokumentů musí být výstupní zásobník zvednutý do polohy pro skenování. Další informace naleznete v kapitole 3 v části „Nastavení výstupního zásobníku“.

Připojení napájecího kabelu a kabelu USB: Skenery i5200/i5600/ i5200V/i5600V

Po instalaci ovladačů připojte ke skeneru napájecí kabel a kabel USB. Řádné zapojení kabelů je znázorněno na následující ilustraci. Zkontrolujte, zda se elektrická zásuvka nachází nejdále 1,52 m od skeneru a zda je snadno přístupná.

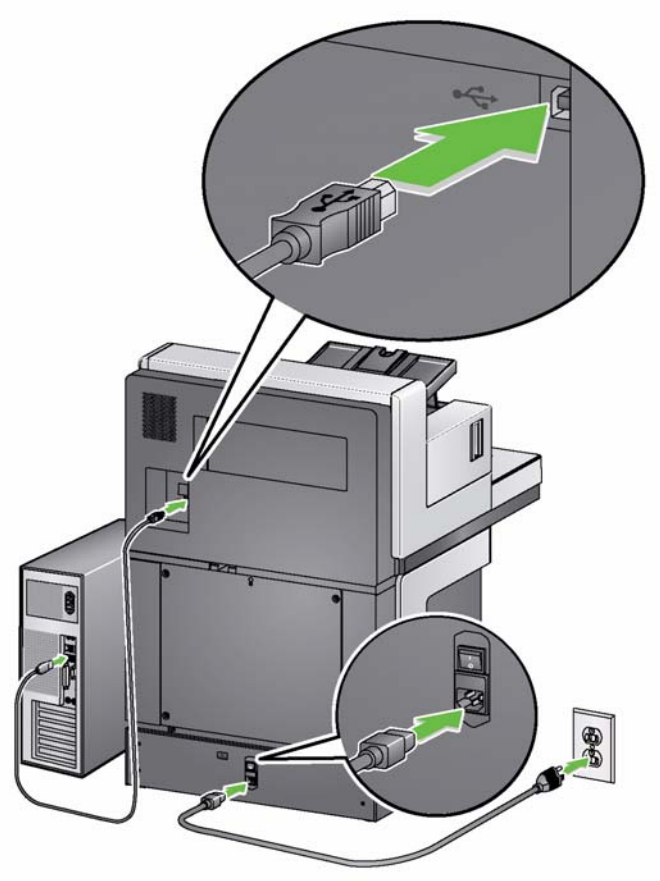
1. Z napájecích kabelů přibalených ke skeneru vyberte kabel určený pro vaši oblast.
2. Výstupní napájecí kabel zapojte do portu napájení na skeneru. Zkontrolujte, zda je bezpečně připojen.
3. Druhý konec napájecího kabelu zapojte do zásuvky na zdi.
4. Připojte kabel USB k portu USB skeneru.
5. Připojte druhý konec kabelu USB ke správnému portu USB v počítači.



Připojení napájecího kabelu a kabelu USB: skenery i5800/i5850

Po instalaci ovladačů připojte ke skeneru napájecí kabel a kabel USB. Řádné zapojení kabelů je znázorněno na následující ilustraci. Zkontrolujte, zda se elektrická zásuvka nachází nejdále 1,52 m od skeneru a zda je snadno přístupná.

1. Z napájecích kabelů přibalených ke skeneru vyberte kabel určený pro vaši oblast.
2. Výstupní napájecí kabel zapojte do portu napájení na skeneru. Zkontrolujte, zda je bezpečně připojen.

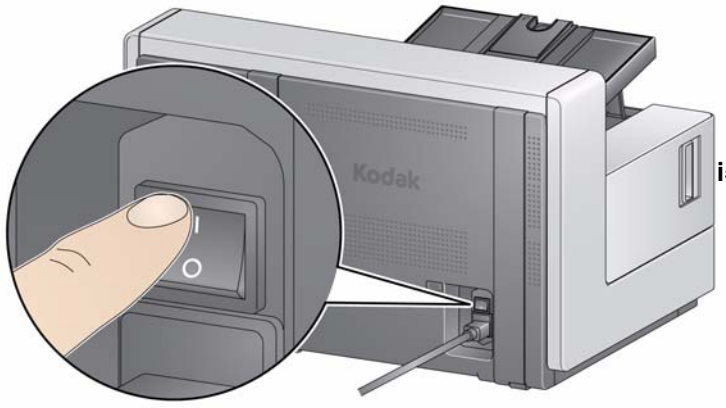


3. Druhý konec napájecího kabelu zapojte do zásuvky na zdi.
4. Připojte kabel USB k portu USB skeneru.
5. Druhý konec kabelu USB zapojte do správného portu USB v počítači.

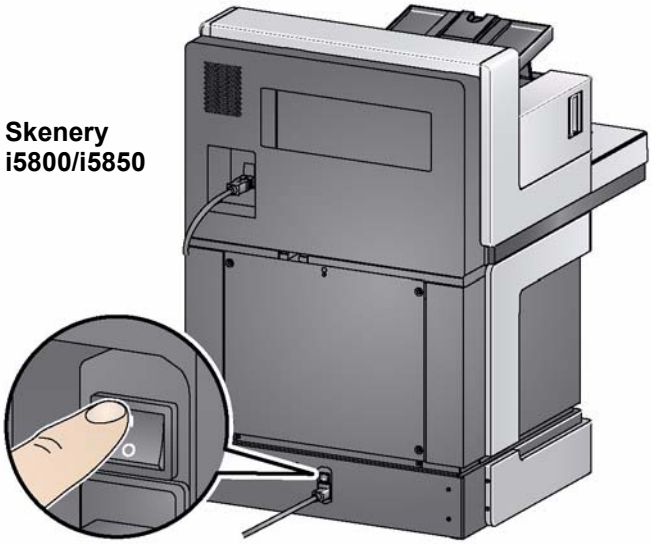
Zapnutí skeneru

1. Přepněte hlavní vypínač na zadní straně skeneru do polohy **Zapnuto** (I). Kontrolka na přední straně skeneru bude svítit žlutě a na obslužném ovládacím panelu nebude nic zobrazeno (to je režim nízké spotřeby).

   POZNÁMKA: Pokud je ve vstupní zdviži umístěn papír, skener automaticky přejde do režimu **Připraven**.



Skenery i5200/i5600/ i5200V/i5600V



Skenery i5800/i5850

POZNÁMKY:

- Hlavní vypínač není nutné vypínat, pokud neplánujete skener nevyužívat na delší dobu, neprovádíte údržbu, skener nepřesouváte na jiné místo nebo pokud od technické podpory nedostanete pokyn k vypnutí skeneru.
- **Pouze skenery *Kodak* i5800/i5850**: Na spodní straně skeneru jsou čtyři vyrovnávací nohy. Chcete-li skener přemístit, musíte tyto vyrovnávací nohy zvednout. Než se pokusíte skener přemístit, kontaktujte technickou podporu.
- Na poškození, ke kterým dojde při přesouvání skeneru, se nevztahuje servisní smlouva o zařízení. Profesionální servisy společnosti Kodak poskytují stěhovací služby. Další informace naleznete na adrese www.kodakalaris.com/go/dicontacts.

2. Stiskněte tlačítko **Napájení** na přední straně skeneru. Kontrolka napájení na chvíli zhasne a obslužný ovládací panel zůstane prázdný.



Po několika sekundách se zobrazí inicializační obrazovka a kontrolka napájení bude svítit žlutě.



Během procesu inicializace dojde k automatickému otevření vstupní zdviže (je-li zavřená). Až bude skener v režimu **Připraven**, kontrolka napájení začne svítit zeleně, skener vydá zvukový signál a zobrazí se obrazovka režimu nečinnosti.



Režimy napájení

V následující tabulce jsou uvedeny informace týkající se režimů napájení skeneru, stavu kontrolky a ruční nebo automatické akce, která skener uvede do příslušného režimu napájení.

Režim	Kontrolka LED	Spotřeba energie	Ruční akce	Automatická akce
Skener je vypnutý	Vypnout	0 W	Přepněte přepínač napájení na zadní straně skeneru do polohy Vypnuto (O).	Žádný
Pohotovostní režim	Svítí žlutě	<1 W	Do tohoto režimu skener přejde při prvním zapnutí (přepínač napájení na zadní straně skeneru je v poloze Zapnuto [I]). Skener přejde z režimu **nízké spotřeby** do **pohotovostního** režimu po přidržení tlačítka **napájení** po dobu delší než 2 sekundy.	
Nízká spotřeba	Bliká žlutá	<4 W	Skener přejde z režimu **Připraven** do režimu **nízké spotřeby** po přidržení tlačítka **napájení** po dobu delší než 2 sekundy.	
Připraven	Svítí zeleně	<115 W neprobíhá skenování (všechny modely) <215 W probíhá skenování (i5200/i5600) <250 W probíhá skenování (i5800/i5850) <350 W probíhá skenování a zvedání (i5800/i5850)	Skener přejde z **pohotovostního** režimu do režimu **Připraven**, pokud: • stisknete tlačítko **napájení** nebo • umístíte papír do vstupní zdviže. Skener přejde z režimu **nízké spotřeby** do režimu **Připraven**, pokud: • stisknete tlačítko **napájení** nebo • umístíte papír do vstupní zdviže nebo • stisknete tlačítko **Spustit/ Pokračovat** nebo • skener obdrží příkaz z hostitelského počítače.	Žádný

3 Skenování

Obsah

Příprava skeneru na skenování 3-1
Úprava polohy vstupní zdviže 3-2
Instalace volitelného nástavce na dokumenty 3-4
Úprava polohy výstupního zásobníku 3-4
Instalace adaptéru pro kratší dokumenty 3-6
Úprava výšky skeneru (pouze skenery i5800/i5850) 3-6
Příprava dokumentů ke skenování 3-7
Skenování dokumentů 3-8
Pozastavení skeneru a pokračování ve skenování 3-9
Potlačení nastavení úloh skenování 3-10
Používání dotykového displeje na ovládacím panelu 3-15
Obrazovka Nečinnost 3-15
Spuštění zdviže 3-16
Zobrazení protokolu Obsluha 3-17
Zobrazení informací o skeneru 3-17
Čištění dráhy papíru 3-17
Diagnostika 3-17
Obrazovka Nastavení 3-22
Změna hlasitosti zvukového signálu 3-23
Výběr zvuku 3-23
Výběr jazyka 3-24
Jednotky 3-24
Čítač uživatele 3-25
Automatické zvednutí 3-25
Přepínač čárových příkazů duálního stohování 3-26

Příprava skeneru na skenování

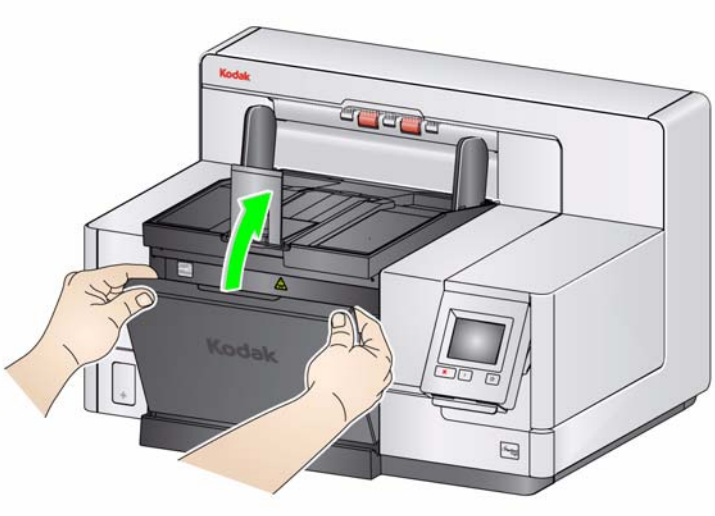
1. Zkontrolujte, zda je skener zapnutý a v režimu **Připraven** (kontrolka tlačítka napájení svítí trvale zeleně).
2. Upravte polohu vstupní zdviže podle potřeb vašeho skenování. Další informace najdete v další části „Úprava polohy vstupní zdviže“.
3. Upravte výstupní zásobník do polohy podle potřeby. Další informace naleznete dále v této kapitole v části „Nastavení výstupního zásobníku“.
4. Vyberte svou aplikaci pro skenování.

POZNÁMKA: Na obrázcích v této části je zobrazen skener i5200/i5600/i5200V/i5600V. Všechny úpravy jsou stejné i pro skenery i5800/i5850, pokud není uvedeno jinak.

Úprava polohy vstupní zdviže

Můžete nastavit postranní vodítka a výšku vstupní zdviže podle potřeb skenování. Když se skener nepoužívá, vstupní zdviž může být přiklopená nahoru ke skeneru.

POZNÁMKA: Před zavřením musí být vstupní zdviž v nejspodnější poloze a postranní vodítka zdviže musí být přiklopena.

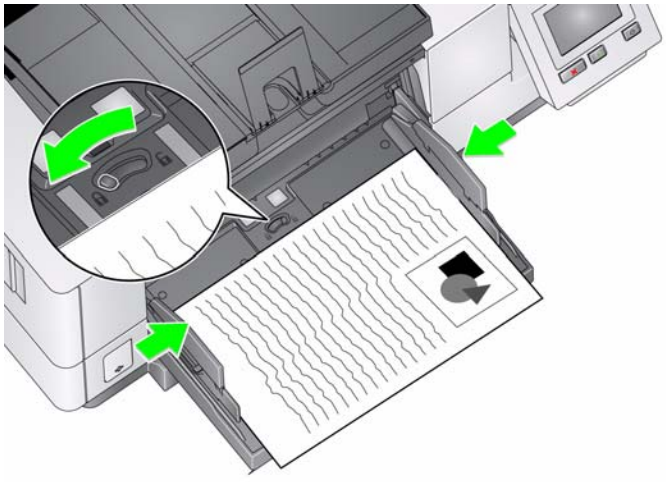


- **Nastavení postranních vodítek**: Postranní vodítka lze nastavit na podávání pravým nebo levým okrajem nebo pro podávání na střed. Postranními vodítky lze pohybovat buď současně, chcete-li podávat na střed, nebo nezávisle, chcete-li podávat s odsazením (pravého nebo levého okraje). Chcete-li posunovat postranní vodítka, přepínač zámku nesmí být v poloze **zamknuto** (viz níže).

  POZNÁMKA: Používáte-li Vylepšenou tiskárnu (volitelné příslušenství), měly by být dokumenty ve vstupní zdviži umístěny tak, aby byl tiskový řetězec zarovnaný na správném místě. Další informace naleznete v kapitole 4: *Tisk dokumentů*.

- **Uzamčení postranních vodítek**: Postranní vodítka lze po nastavení uzamknout na pozici. To je užitečné v případě, že umístění tiskového řetězce je velmi důležité.

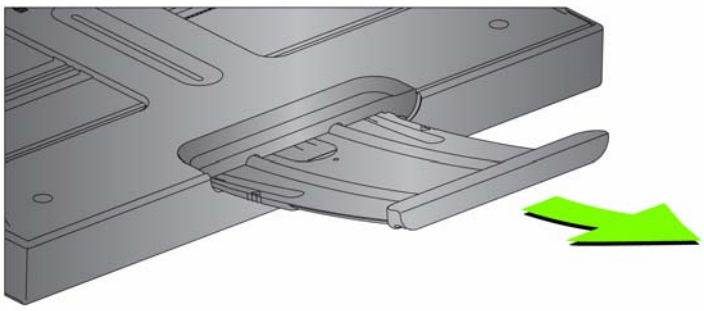
  Chcete-li uzamknout postranní vodítko, odeberte ze vstupní zdviže všechny dokumenty a posuňte přepínač zámku doleva (pozice uzamčeno).



- **Nastavení výšky vstupní zdviže**: Vstupní zdviž lze nastavit tak, aby se přizpůsobila stohům s méně než 25, 100, 250, 500 nebo 750 dokumenty kancelářského papíru o hmotnosti 80 g/m^2. Nastavení vstupní zdviže se provádí pomocí softwaru aplikace pro skenování (např. zdroj dat TWAIN, ovladač ISIS nebo software VRS).

  Pokud je vstupní zdviž nastavena do režimu **ADF** (pomocí zdroje dat TWAIN nebo ovladače ISIS) nebo je *Zdroj podávání* nastaven na hodnotu **Ruční** (v softwaru VRS), zůstane vstupní zdviž v nejvyšší pozici (tj. pro 25 dokumentů nebo méně). Je-li nastavena hodnota vyšší než 25, vstupní zdviž se automaticky zvedne, aby mohly být dokumenty podány, a po podání posledního dokumentu ze stohu zase klesne.

- **Úprava polohy vstupní zdviže**
  - **Délky dokumentů do 35,6 cm (14 palců)**: Nejsou nutné žádné úpravy.
  - **Délky dokumentů 35,6 až 43,2 cm**: Pomalu vytáhněte nástavec pro dokumenty.



  - Chcete-li nástavec zatlačit zpět na místo, položte prsty na strany nástavce (na šipky na nástavci) a stiskněte a zasuňte nástavec zpět na své místo.

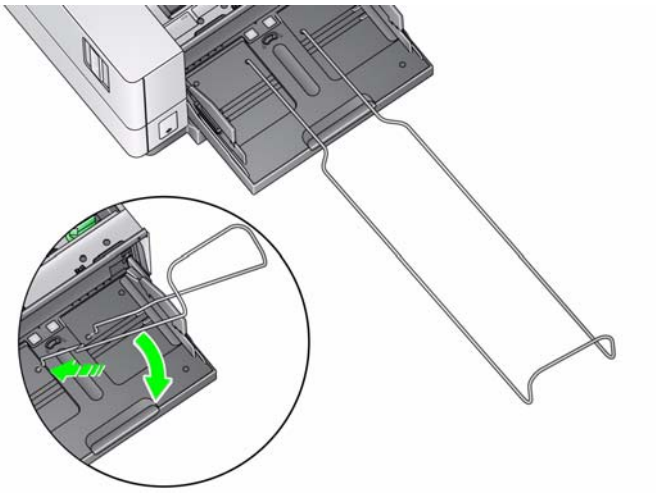
  POZNÁMKY:

  - Při skenování dokumentů větších než 43,2 cm (17 palců) může být nutná asistence operátora.
  - Pokud skenujete dokumenty delší než 43,2 cm, **musíte** aplikaci pro skenování nastavit pro skenování těchto dlouhých dokumentů. Zkontrolujte, zda je možnost **Maximální délka** na kartě Zařízení – obecné (zdroj dat TWAIN) nebo možnost **Nejdelší dokument** na kartě Skener (ovladač ISIS) nastavena na větší délku, než je nejdelší skenovaný dokument. Nastavení příliš dlouhé délky může snížit rychlost zpracování.
  - **Pro skenery i5200V a i5600V**: Maximální *délka dokumentu* je u těchto skenerů 40 palců, proto není třeba provádět žádné nastavení.
  - Při skenování dokumentů delších než 43,2 cm (17 palců) je doporučeno použít nástavec na dokumenty. Pro skenování dokumentů s délkou 43,2 (17 palců) až 86,36 cm (34 palců) jsou k dispozici tři velikosti nástavců na dokumenty. Informace o objednávání naleznete v kapitole 7 v části Spotřební materiál.

- **Hmotnost dokumentů**: Maximální hmotnost dokumentů pro vstupní zdviž je přibližná hmotnost 500 listů papíru A3 (11 x 17 palců) nebo 750 listů papíru A4 (8,5 x 11 palců). Pokud skenujete dokumenty větší než A3 (11 x 17 palců), doporučená kapacita hmotnosti by neměla přesáhnout 4,5 kg. Pokud skenujete dokumenty větší než A3 (11 x 17 palců), skenujte najednou ne více než 100 listů.

Instalace volitelného nástavce na dokumenty

- Vložte konce nástavce na dokumenty do otvorů na vstupní zdviži a výstupním zásobníku a zasuňte nástavec do pozice.



Úprava polohy výstupního zásobníku

Ve zdroji dat TWAIN, ovladači ISIS a softwaru VRS jsou k dispozici různá nastavení zpracování dokumentů, která upravují způsob umísťování dokumentů do výstupního zásobníku. Nejvyšší rychlosti zpracování dosáhnete, pokud budete skenovat dokumenty podobné velikosti pomocí postranních vodítek a koncové zarážky výstupního zásobníku a zpracování dokumentů bude nastaveno na možnost **Normální**.

Další možnosti zpracování dokumentů lze uplatnit při skenování dokumentů s různou velikostí a tloušťkou.

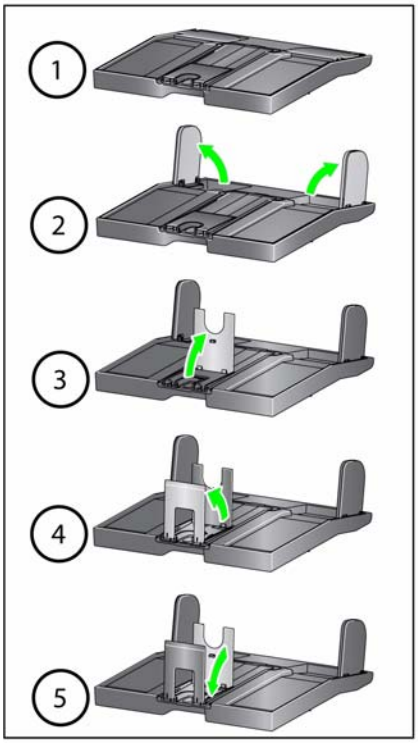
- **Úprava úhlu výstupního zásobníku**: Velmi doporučujeme skenovat dokumenty s úhlem náklonu výstupního zásobníku v pozici nahoře z důvodu nejlepšího výkonu stohování. Jednoduše zvedněte přední část výstupního zásobníku a štítek nastavení výšky pod výstupním zásobníkem se uvolní.



Chcete-li spustit výstupní zásobník dolů, jemně zatlačte na štítek nastavení výšky pod zásobníkem a přitom sklápějte výstupní zásobník na přední kryt pro přístup k tiskárně.

- **Nastavení postranních vodítek a zarážky dokumentů**: Postranní vodítka a zarážku dokumentů lze nastavit různými způsoby. Otevřete a nastavte postranní vodítka na výstupním zásobníku tak, aby odpovídala poloze postranních vodítek na vstupní zdviži. Postranní vodítka lze také přiklopit k výstupnímu zásobníku.

  Nastavte zarážku dokumentů výstupního zásobníku o trochu dál, než je délka nejdelšího podávaného dokumentu. Pokud skenujete dokumenty, které jsou delší, než jaké se mohou vejít do výstupního zásobníku, sklopte zarážku dokumentů na výstupní zásobník.

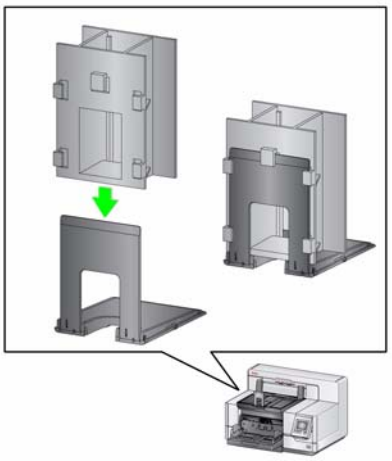




Instalace adaptéru pro kratší dokumenty

Adaptér pro kratší dokumenty lze použít při skenování malých dokumentů (např. poukázek). Tento adaptér pomáhá k lepšímu stohování dokumentů.

1. Otevřete zarážku dokumentů ve výstupním zásobníku, jak je znázorněno na obrázku.
2. Posuňte adaptér pro kratší dokumenty přes zarážku dokumentů a zatlačte jej úplně dolů.

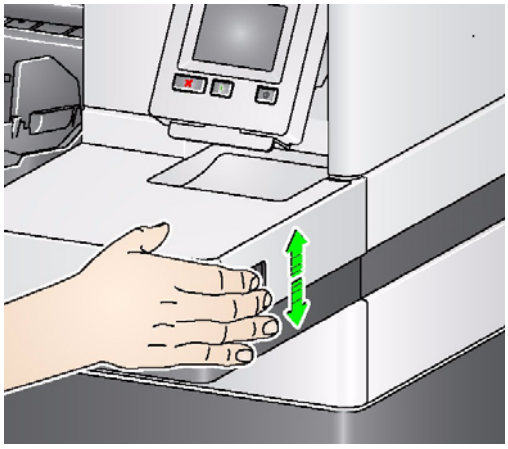


3. Nastavte postranní vodítka podle potřeby.

Úprava výšky skeneru (pouze skenery i5800/i5850)

Se skenerem můžete pracovat vestoje i vsedě, pohodlí lze zajistit zvýšením desky s pracovní plochou přibližně o 25,4 cm od nejnižší polohy. Chcete-li změnit výšku desky s pracovní plochou, zkontrolujte nejprve, zda v blízkosti skeneru nejsou žádné předměty, které by mohly pohybu desky nahoru nebo dolů překážet (například židle nebo stůl).

- Stisknutím horní části tlačítka na boku skeneru můžete desku s pracovní plochou zvednout.



- Stisknutím dolní části tlačítka na boku skeneru můžete desku s pracovní plochou spustit.

Pokud se deska s pracovní plochou nepohne ze své polohy nahoru nebo dolů, zkontrolujte, zda jsou splněny následující podmínky:

- Deska s pracovní plochou není v nejvyšší nebo nejnižší poloze.
- Zkontrolujte, zda je skener zapnutý a není v režimu nízké spotřeby.

Příprava dokumentů ke skenování

- Dokumenty standardních formátů papíru se do skeneru podávají snadno. Když uspořádáváte dokumenty pro skenování, naskládejte dokumenty do stohu tak, aby byly zaváděcí okraje zarovnány a umístěny ve středu vstupní zdviže. Umožníte tak podavači postupně zavádět dokumenty do skeneru.
- Před skenováním zbavte dokumenty všech svorek a spon. Svorky a spony na papír ponechané na dokumentech mohou poškodit skener nebo dokumenty.
- Před zahájením skenování musí být veškerý inkoust a opravné tekutiny na papíře suché.
- Skenerem mohou být úspěšně přepravovány potrhané, poškozené nebo zmačkané stránky. Žádný skener však nemůže přepravit všechny druhy poškozeného papíru. Pokud si nejste jisti, zda je určitý poškozený dokument schopen přepravy skenerem, vložte tento dokument do ochranného obalu. Obaly byste měli podávat ručně, po jednom, přeloženým okrajem napřed a používejte přepínač pro uvolnění prostoru.
- Některé velmi tlusté nebo tvrdé dokumenty, například (plné) poštovní obálky, mohou vyžadovat následující opatření:
  - použití přepínače pro uvolnění prostoru;
  - vyjmutí předseparační podložky;
  - výběr jedné z položek **Křehké**, **Silné** nebo **Tenké** v nastavení zpracování dokumentů, čímž se sníží rychlost přepravy dokumentů.

Skenování dokumentů

Chcete-li skenovat dokumenty, musíte nejprve skener povolit. Povolení skeneru se provádí pomocí aplikace pro skenování. Až bude skener povolen, zahájí se skenování v závislosti na konfiguraci automaticky (automatické spuštění) nebo klepnutím na tlačítko **Spustit/Pokračovat** na skeneru. Další informace získáte v dokumentaci dodané s aplikací pro skenování.

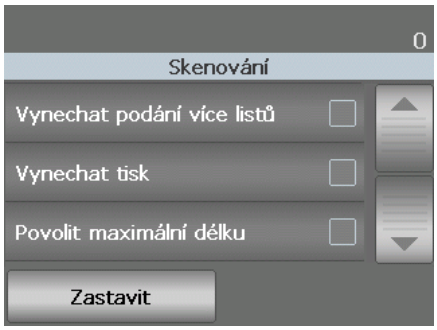
1. Po dokončení přípravy dokumentů podle pokynů v předchozí části nastavte úlohu skenování v aplikaci pro skenování podle potřeby.
2. Vložte dokumenty, které chcete skenovat, do vstupní zdviže.
3. Prostřednictvím aplikace pro skenování zahajte skenování.

   V závislosti na konfiguraci skeneru bude na dotykovém displeji zobrazena obrazovka Skenování nebo Pozastaveno.

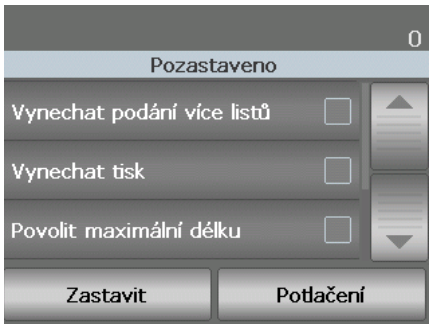
   Možnosti automatického spuštění:
   TWAIN: Automaticky spustit skenování
   ISIS: Automaticky spustit přepravu
   VRS: **ADF** (automatické spuštění povoleno) / **Podávání pomocí ovládacího panelu** (automatické spuštění zakázáno)

   Další informace naleznete v *příručce pro nastavení skenování pro zdroj dat TWAIN, ovladač ISIS nebo software VRS*.

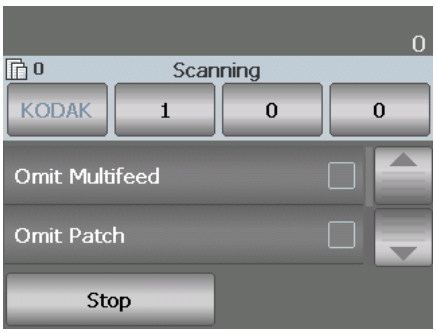
Je-li v aplikaci pro skenování **povolena** možnost automatického spuštění, zobrazí se následující obrazovka:



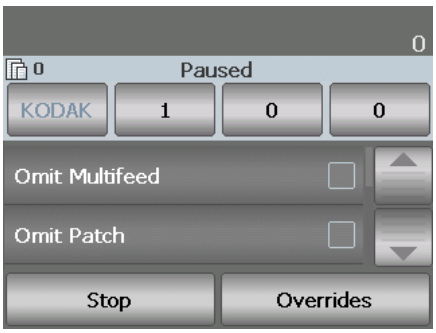
Je-li v aplikaci pro skenování **zakázána** možnost automatického spuštění, zobrazí se následující obrazovka:



Je-li v aplikaci pro skenování **povolena** možnost indexování (pouze skener i5850) a automatického spuštění, zobrazí se následující obrazovka:



Je-li v aplikaci pro skenování **zakázána** možnost indexování (pouze skener i5850) a automatického spuštění, zobrazí se následující obrazovka:



POZNÁMKA: Pokud úloha skenování vyžaduje dočasné potlačení určitého nastavení (např. tisku, čtení příkazových kódů, zjištění podávání více listů apod.), je třeba možnost automatického spouštění zakázat před spuštěním úlohy skenování, aby bylo možné zobrazit obrazovku Potlačení.

K obrazovce Potlačení můžete přistoupit rovněž po stisknutí tlačítka **Zastavit/Pozastavit** během skenování.

Další informace naleznete v části „Potlačení nastavení úloh skenování“.

4. Klepnutím na možnost zobrazenou na této obrazovce provedete příslušnou akci (např. vynechání tisku, vynechání čárového příkazu, vynechání podání více listů, povolení maximální délky apod.) Chcete-li provést tyto akce pro zbývající část úlohy skenování, naleznete informace dále v této kapitole v části Potlačení nastavení úloh skenování.
5. Pokud bylo v aplikaci pro skenování automatické spouštění zakázáno, je třeba skenování zahájit stisknutím tlačítka Spustit/Pokračovat.

Pozastavení skeneru a pokračování ve skenování

Během skenování dokumentů můžete skener ručně zastavit nebo pozastavit a poté skenování znovu zahájit nebo v něm pokračovat.

- Skenování můžete dočasně pozastavit jedním stisknutím tlačítka **Zastavit**/**Pozastavit** na skeneru.
- Pokud chcete skenování zastavit, můžete klepnout na tlačítko **Zastavit** na dotykové obrazovce na ovládacím panelu nebo stiskněte tlačítko **Zastavit/Pozastavit** dvakrát.
- Klepnutím na tlačítko **Spustit**/**Pokračovat** na skeneru znovu spustíte pozastavené skenování.

POZNÁMKA: Během skenování skener monitoruje vlastní vnitřní vyrovnávací paměť obrázků. Skener automaticky pozastaví podavač a čeká na uvolnění vnitřní vyrovnávací paměti. Chrání tak obrázky před přepsáním, dokud nebudou načteny do hostitelského počítače.

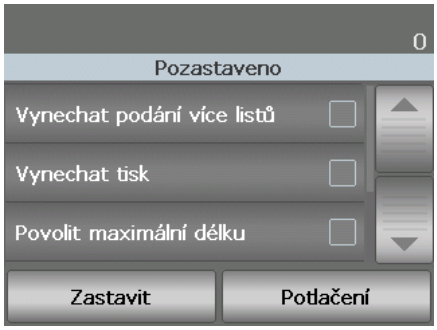
Potlačení nastavení úloh skenování

Obrazovka Potlačení umožňuje dočasně potlačit nastavení úlohy skenování pro zjištění podání více listů, snímače podání více listů, tisk, odsazení tisku, maximální délku dokumentu a zpracování dokumentů. Nové nastavení bude platné do dokončení úlohy skenování.

POZNÁMKA: Ve skenerech i5200V/i5600V není k dispozici možnost **Maximální délka dokumentu**.

Chcete-li umožnit přístup k obrazovce Potlačení na začátku každé úlohy skenování, je třeba zakázat nastavení automatického spuštění v aplikaci pro skenování. Další informace naleznete v předcházející části této kapitoly v části „Skenování dokumentů“.

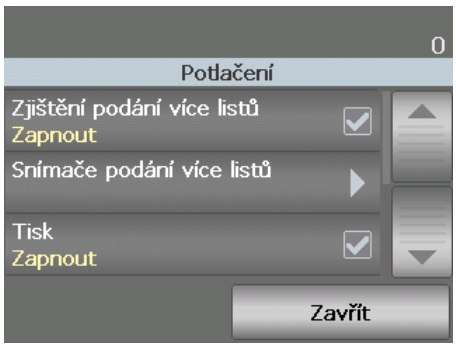
Při pozastavení skeneru je na dotykové obrazovce k dispozici tlačítko Potlačení.



Postup potlačení nastavení:

1. Na obrazovce Pozastaveno klepněte na tlačítko **Potlačení**. Zobrazí se obrazovka Potlačení.

   POZNÁMKA: Pomocí posuvníku zobrazíte všechny možnosti.

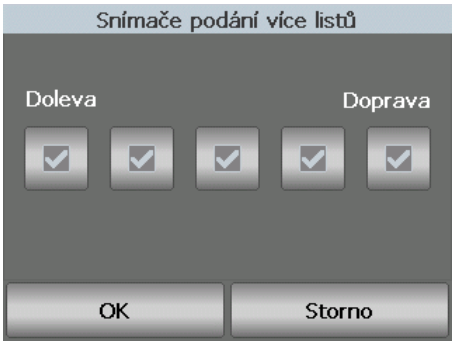




2. Klepněte na možnost, kterou chcete potlačit, a klepnutím na tlačítko **Zavřít** pokračujte ve skenování.

Zjištění podání více listů: Pokud byla v aplikaci pro skenování povolena možnost Zjištění podání více listů, lze tuto možnost pro zbývající část aktuální úlohy skenování vypnout.

Čidla podání více listů: Pokud byla v aplikaci pro skenování povolena možnost Zjištění podání více listů, lze všech pět čidel podání více listů zapnout nebo vypnout. Pokud jsou čidla vybrána, kliknutím na tlačítko **OK** okno zavřete.



Tisk Pokud byl v aplikaci pro skenování povolen tisk nebo elektronické anotace (pouze v softwaru VRS), lze tyto funkce pro všechny zbývající dokumenty v úloze skenování dočasně zakázat. To může být užitečné při opětovném skenování stohu dokumentů, které již byly potištěny.

Pokud je možnost **Tisk** zakázána, nelze potisknout žádné dokumenty (ani přidat anotace k obrázkům), dokud nebude možnost **Tisk** povolena.

Pokud chcete zakázat tisk nebo anotace pro první dokument v úloze skenování, je třeba aplikaci pro skenování nastavit tak, aby se skenování NESPOUŠTĚLO automaticky. V takovém případě je tato obrazovka přístupná a tisk či anotace lze před spuštěním skenování zakázat.

Změna odsazení tisku Funkce Odsazení tisku umožňuje dočasně přesunout polohu tisku na dokumentu (například když potřebujete znovu naskenovat dokument, na který se již tisklo).

Když změníte pozici odsazení tisku, změna zůstane v platnosti, dokud se skener nevrátí do stavu nečinnosti.

POZNÁMKY:

- Možnost Odsazení tisku je zobrazena na dotykovém displeji, pouze pokud je povolená tiskárna.
- Odsazení tisku nemá vliv na anotace.
- Pokud má skener nakonfigurováno automatické spuštění, doporučujeme automatické spuštění zakázat, jestliže chcete použít funkci Odsazení tisku pro první dokument.
- Z důvodu efektivnějšího skenování doporučujeme nastavit v aplikaci pro skenování možnost **Pozastavit skenování** při podání více listů. Skener pak i v případě uvíznutí papíru zůstane povolený.
- Pokud nastavíte Odsazení tisku na rozměr, který je větší než váš dokument, nic se na dokument nevytiskne.

1. Zkontrolujte, zda je v aplikaci pro skenování povolen tisk.

   POZNÁMKA: Číslo zobrazené na dotykovém displeji je dodatečné odsazení k tomu, které bylo nastaveno aplikací pro skenování. Pokud nebylo odsazení tisku změněno, má toto číslo hodnotu 0.

2. Vyberte možnost **Odsazení tisku**. Zobrazí se následující obrazovka.



3. Pomocí šipek nahoru a dolů zvyšujte nebo snižujte hodnotu odsazení tisku (v palcích nebo mm). Hodnota odsazení tisku se bude snižovat či zvyšovat od hodnoty nastavené v aplikaci pro skenování. Pokud je například nastaven začátek tisku na 1 palec/25 mm od zaváděcího okraje dokumentu a zvýšíte pozici odsazení tisku o 1 palec/25 mm, tisk začne 2 palce/50 mm od zaváděcího okraje dokumentu.
4. Po dokončení klikněte na tlačítko **OK**.

Maximální délka dokumentu

Tato možnost umožňuje potlačit maximální délku dokumentu nastavenou pro úlohu skenování v aplikaci pro skenování. Maximální povolená délka dokumentu je proměnná, která závisí na mnoha faktorech, včetně výstupního rozlišení a formátu.

Hodnoty v následující tabulce slouží pro představu a předpokládají oboustranné skenování s komprimovaným výstupem.

Rozlišení skenování	Režim skenování = Maximální délka dokumentu
100, 150, 200, 240, 300	Černobílé = 180 palců Stupně šedi = 180 palců Barevné = 58 palců
400	Černobílé = 100 palců Stupně šedi = 100 palců Barevné = 32 palců
500	Černobílé = 64 palců Stupně šedi = 64 palců Barevné = 18 palců
600	Černobílé = 43 palců Stupně šedi = 43 palců Barevné = 13 palců

POZNÁMKY:

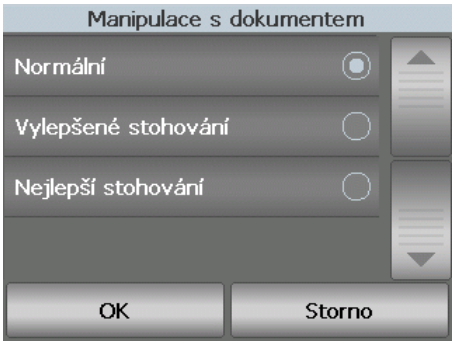
- Pokud je povoleno řízené duální stohování, výchozí maximální délka dokumentu bude mít hodnotu 25,4 cm (10 palců) pro všechna rozlišení.
- Maximální délka dokumentů je u skenerů *Kodak* i5200V a i5600V vždy nastavena na 40 palců a nelze ji potlačit.
- Nastavení příliš dlouhé maximální délky dokumentů může snížit rychlost zpracování.
- Při podání dokumentu delšího, než je maximální délka dokumentu, dojde k uvíznutí dokumentu.

Zpracování dokumentů

Zpracování dokumentů umožňuje vybrat, jak skener transportuje dokumenty skrze skener. Toto nastavení má vliv na způsob podávání dokumentů do skeneru, rychlost přepravy skrz skener a způsob skládání do výstupního zásobníku.

POZNÁMKA: Tato možnost není dostupná, pokud je řízené duální stohování povoleno.

Možnosti zobrazené na této obrazovce závisí na tom, co je nastaveno v aplikaci pro skenování pro aktuální úlohu skenování. Dostupné jsou tyto možnosti: **Normální, Vylepšené stohování** a **Nejlepší stohování** NEBO **Silné, Tenké** a **Křehké.**



Pokud je v aplikaci pro skenování uvedena jedna z těchto tří možností: **Normální, Vylepšené stohování** nebo **Nejlepší stohování**, zobrazí se na obrazovce pouze tyto tři možnosti (viz obr. výše).

- **Normální**: Neprovádí se žádné dodatečné manipulace. Tato možnost se doporučuje v případě, že všechny dokumenty mají podobnou velikost. Při skenování v režimu Normální se doporučuje použít postranní vodítka a zarážku dokumentů. Normální režim není dostupný, pokud je řízené duální stohování povoleno.
- **Vylepšené stohování**: Pomáhá řídit, jakým způsobem jsou dokumenty stohovány/řazeny ve výstupním zásobníku pro smíšené sady dokumentů. To by mělo fungovat pro většinu smíšených sad dokumentů.
- **Nejlepší stohování**: Pokud sada obsahuje dokumenty řady různých velikostí, tato možnost nabízí nejlepší řízení stohování/řazení ve výstupním zásobníku.

Pokud je v aplikaci pro skenování uvedena jedna z těchto tří možností: **Silné, Tenké** nebo **Křehké**, zobrazí se na obrazovce pouze tyto tři možnosti.

- **Silné**: Vyberte při skenování silných dokumentů.
- **Tenké**: Vyberte při skenování tenkých dokumentů.
- **Křehké**: Umožňuje, aby dokumenty nízké kvality procházely přepravním mechanismem skeneru pomaleji pro spolehlivější stohování. Tuto možnost vyberte, pokud budete vkládat dokumenty s velmi nízkou kvalitou.

Duální stohování

Tato možnost řízeného duálního stohování umožňuje oddělit a stohovat dokumenty pomocí příslušenství *Kodak* pro řízené duální stohování podle velikosti a příkazových kódů na listech. Více informací najdete dále v této příručce v kapitole 5, „Řízené duální stohování“.



Duální stohování lze **zapnout** nebo **vypnout**.

Používání dotykového displeje na ovládacím panelu

Dotykový displej na ovládacím panelu umožňuje přístup k mnoha různým funkcím. Pokud je za funkcí šipka, zobrazí se další obrazovka, na které lze vybírat další možnosti. Další informace a postupy týkající se těchto funkcí naleznete v následujících částech.

K procházení dotykovým displejem stačí, abyste na požadovanou funkci klepli prstem. Použití libovolného jiného prostředku než prstu může dotykový displej poškodit a zrušit platnost záruky.

POZNÁMKA: Pokud všechny funkce nelze na dotykovém displeji zobrazit najednou, klepnutím na šipku nahoru nebo dolů na pravém okraji obrazovky získáte přístup k požadované funkci.

Obrazovka Nečinnost

Obrazovka Nečinnost obsahuje seznam funkcí, posuvník a tlačítko Nastavení. Kromě toho je hodnota počítadla zobrazena ve stavové oblasti v horní části obrazovky.



Hodnota počítadla Hodnota počítadla bude začínat na 0 a po naskenování každé stránky bude zvýšena. Maximální zobrazitelná hodnota je 999 999 999.

POZNÁMKA: Pokud je možnost čítače uživatele **zapnutá**, za hodnotou počítadla následuje ikona počítadla dokumentů nebo čítače uživatele. Ikona označuje, která hodnota počítadla je zobrazena:



Ikona počítadla dokumentů Označuje, že je zobrazeno počítadlo dokumentů.



Ikona čítače uživatele Označuje, že je zobrazen čítač uživatele.



Dávka *Pouze skener i5850:* Označuje, že je povoleno dávkování.

Je-li zobrazena obrazovka Nečinnost, můžete provádět následující akce:



- **Sklopit zdviž**: Spusťte vstupní zdviž do nejnižší polohy.

  POZNÁMKA: Tato možnost nebude k dispozici, pokud je vypnuta funkce **Automatické zvednutí**.

- **Protokol Obsluha**: Poskytuje informace o kódu chyby (např. čas, kdy došlo k chybě, kód chyby a stručný popis chyby).
- **Informace**: Poskytuje informace o skeneru (např. model skeneru, verzi firmwaru apod.).

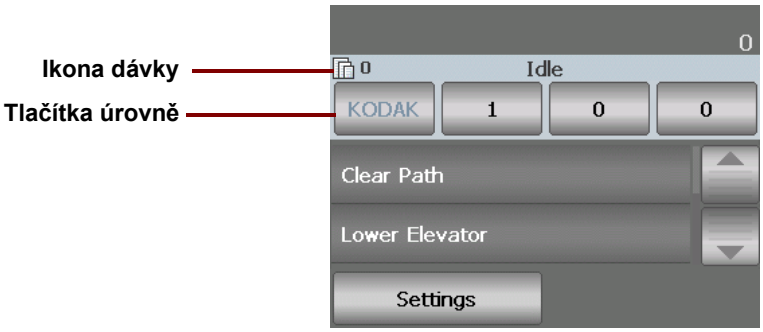
Pokud je Čítač uživatele **Zapnut** (další informace naleznete dále v této kapitole v části Čítač uživatele) budou se na obrazovce Nečinnost zobrazovat také možnosti: **Zobrazit čítač uživatele/Zobrazit počítadlo dokumentů** a **Vynulovat čítač uživatele**. Tyto možnosti vám umožní vybrat, která hodnota počítadla je zobrazena, ale také vynulovat hodnotu čítače uživatele (počítadlo dokumentů musí být vynulováno aplikací pro skenování).



- **Vyčistit dráhu**: Vyčistí přepravní mechanismus skeneru (odstraní všechny dokumenty).
- **Diagnostika**: Umožňuje spustit zkušební tisk, zkušební čárové příkazy, automatický test skeneru, přepnout skener do režimu Pouze sečíst, provést kalibraci čidel UDDS (ultrazvukovou) a kalibraci dotykového displeje.

Obrazovka režimu nečinnosti pro skener i5850

Pokud je povoleno indexování a dávkování, má obrazovka režimu nečinnosti navíc tyto možnosti:



- **Ikona dávky**: Tato ikona je zobrazena pouze tehdy, když je povoleno dávkování. Zobrazí počet dokumentů, které se mají před provedením předem definované akce sečíst (je-li povoleno indexování).
- Tlačítka **Úroveň**: Je-li povoleno indexování, jsou zobrazena tři tlačítka úrovně indexování: Úroveň 3, Úroveň 2 a Úroveň 1. Klepnutím na jedno z tlačítek úrovně můžete zvýšit úroveň indexování. Tlačítko úrovně, které je během relace skenování zvýrazněno, označuje úroveň, která bude přiřazena dalšímu dokumentu.
- **Možnost Ukončit dávku** (není zobrazena na výše uvedené obrazovce): Pokud je povoleno indexování, bude k dispozici možnost Ukončit dávku, která umožňuje ručně ukončit dávku.

Spuštění zdviže

Když potřebujete vytvořit v zásobníku vstupní zdviže místo pro přidání dalších dokumentů do stohu, použijte tuto možnost. Klepnete-li na tlačítko **Sklopit zdviž**, vstupní zdviž se spustí do nejnižší polohy (750 listů).

POZNÁMKA: Tato možnost nebude k dispozici, pokud je vypnuta funkce **Automatické zvednutí**.

Zobrazení protokolu Obsluha

Klepnete-li na tlačítko **Protokol Obsluha**, zobrazí se obrazovka Protokol Obsluha. Na této obrazovce je uveden čas, kód a popis zprávy.



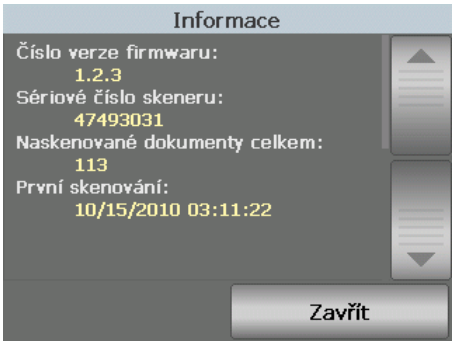
V protokolu jsou zobrazeny pouze zprávy, ke kterým došlo po zapnutí skeneru. Pokud skener vypnete nebo pokud skener přejde do úsporného režimu nebo režimu nízké spotřeby, budou Protokol Obsluha i dotykový displej ovládacího panelu vymazány.

Chcete-li zobrazit zprávy, které byly vymazány z dotykového displeje ovládacího panelu, prostudujte kapitolu 7, část *Řešení problémů*.

- Až dokončíte prohlížení protokolu Obsluha, klepněte na tlačítko **Zavřít**. Vrátíte se na obrazovku Nečinnost.

Zobrazení informací o skeneru

Obrazovka informací obsahuje informace o skeneru (např. číslo verze firmwaru, sériové číslo skeneru, celkový počet naskenovaných dokumentů apod.). Pomocí posuvníku zobrazíte všechny informace.



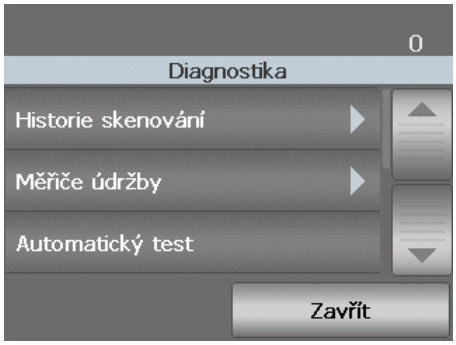
- Až dokončíte prohlížení těchto informací, klepněte na tlačítko **Zavřít**. Vrátíte se na obrazovku Nečinnost.

Čištění dráhy papíru

Klepnutím na tlačítko **Vyčistit dráhu** umožníte skeneru vysunout všechny dokumenty, které se nacházejí v přepravní cestě.

Diagnostika

Po výběru možnosti **Diagnostika** můžete spustit test tisku, přepnout skener do režimu Pouze sečíst, provést kalibraci čidel UDDS (ultrazvukovou) a kalibraci dotykového displeje, zobrazit měřiče údržby a zobrazit historii skenování.



Zobrazení historie skenování

1. Klepněte na tlačítko **Historie skenování**. Bude zobrazena historie skenování za posledních 8 dnů.

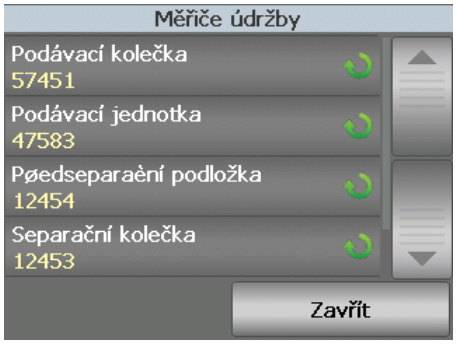


2. Až s prací skončíte, klepněte na tlačítko **Zavřít**.

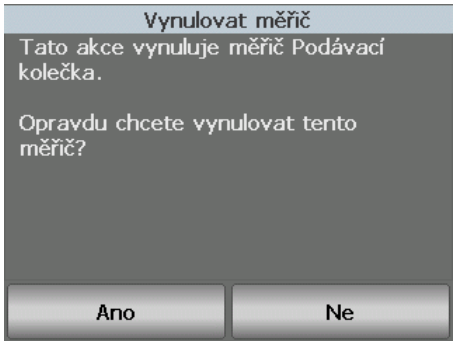
Zobrazení měřičů údržby

Měřiče údržby umožňují sledovat, kdy je potřebné vyměnit spotřební materiál. Po dokončení výměny koleček podávací jednotky, podávací jednotky, separační podložky, separační jednotky nebo koleček separačního válečku, můžete přejít do zobrazení měřičů údržby a vynulovat počítadlo.

1. Klepněte na tlačítko **Měřiče údržby**. Zobrazí se obrazovka Měřiče údržby.



2. Po dokončení výměny spotřebního materiálu, vynulujte měřič klepnutím na tlačítko spotřebního materiálu. Pokud jste vyměnili například předseparační podložku, klepněte na tlačítko **Předseparační podložka**. Zobrazí se následující obrazovka.

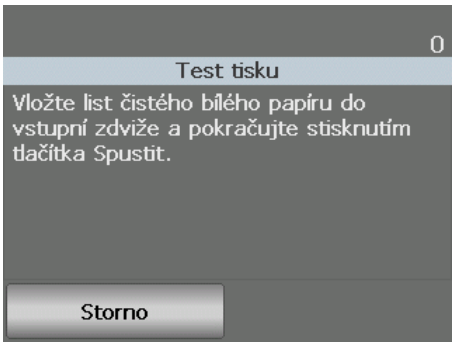


3. Vynulování potvrdíte klepnutím na tlačítko **Ano**.

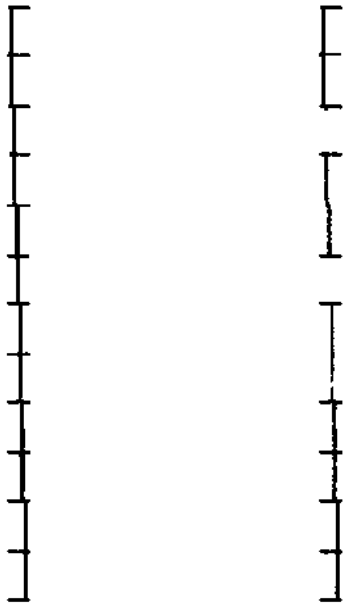
Provedení zkušebního tisku

Zkušební tisk kontroluje, zda inkoustové trysky ve volitelné vylepšené tiskárně fungují správně.

1. Klepněte na tlačítko **Zkušební tisk**. Zobrazí se obrazovka Zkušební tisk.



2. Vložte do vstupní zdviže prázdný list papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit/Pokračovat**. Dokument ve výstupním zásobníku zobrazí výsledky zkušebního tisku.
4. Vyjměte dokument z výstupního zásobníku a vyhodnoťte vzhled zkušebního vzorku.
   - Je-li vzorek úplný, jste připraveni začít.
   - Pokud je testovací vzorek nekonzistentní, zkontrolujte, zda je řádně nainstalována kazeta s inkoustem. Může být případně nutné vyčistit tiskovou hlavu nebo vyměnit kazetu s inkoustem.



Přijatelné **Nepřijatelné: vzorek je nekonzistentní**

POZNÁMKA: Tiskovou hlavu vyčistíte tak, že ji vyjmete z tiskárny a jemně otřete navlhčeným hadříkem. Další informace týkající se postupů pro vyjímání a výměnu kazety s inkoustem najdete v kapitole 4: *Tisk dokumentů.*

5. Klepnutím na tlačítko **Storno** se vraťte na obrazovku Nečinnost.

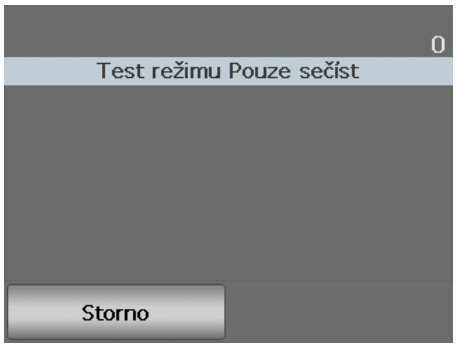
Provedení automatického testu

Automatický test skeneru otestuje podsystém snímání obrázků, a zajistí tak jeho správné fungování.

Režim Pouze sečíst

Můžete chtít zjistit počet dokumentů, které vstupují do skeneru, aniž byste je opravdu skenovali.

1. Klepněte na tlačítko **Pouze sečíst**. Zobrazí se obrazovka Pouze sečíst.



2. Vložte dokumenty, které chcete spočítat, do vstupní zdviže.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit/Pokračovat**. Až skenerem projdou všechny dokumenty, zobrazí se jejich celkový počet.
4. Po dokončení se klepnutím na tlačítko **Storno** vraťte na obrazovku Nečinnost.

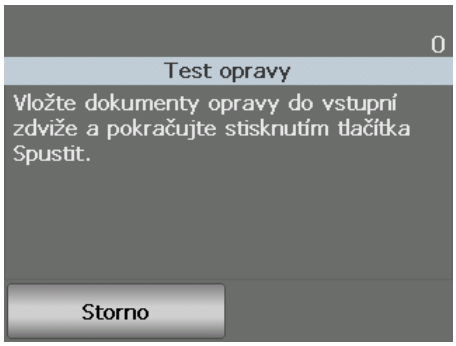
POZNÁMKY:

- Klepnutím na tlačítko Zastavit/Pozastavit zastavíte podavač i přepravní mechanismus. Chcete-li pokračovat v testu Pouze sečíst, klepněte na tlačítko Spustit/Pokračovat.
- V režimu Pouze sečíst je výchozí hodnotou možnosti Zpracování dokumentů hodnota Vylepšené stohování.
- Zjištění podání více listů není povolena v režimu Pouze sečíst.

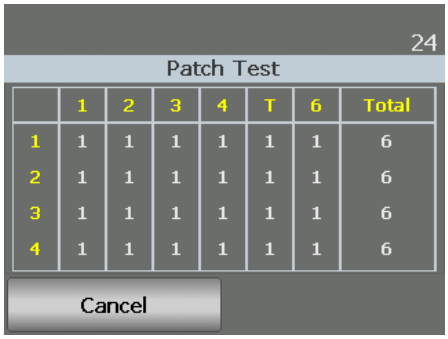
Provedení zkušebního načtení čárových příkazů

Ověřte pomocí zkušebního načtení čárových příkazů, že lze detekovat listy s příkazy.

1. Klepněte na tlačítko **Zkouška čárových příkazů**. Zobrazí se obrazovka Zkouška čárových příkazů.



2. Vložte dokumenty s čárovými příkazy do vstupní zdviže.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit/Pokračovat**. Až budou dokumenty naskenovány, zobrazí se výsledky zkušebního načtení čárových příkazů na dotykovém displeji. Výsledky obsahují počet a typy příkazů, které byly skenerem rozpoznány.



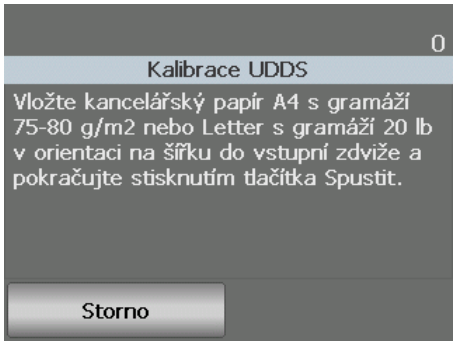
	1	2	3	4	T	6	Total
1	1	1	1	1	1	1	6
2	1	1	1	1	1	1	6
3	1	1	1	1	1	1	6
4	1	1	1	1	1	1	6

4. Klepnutím na tlačítko **Storno** se vraťte na obrazovku Nečinnost.

Kalibrace čidel UDDS

Kalibrace UDDS se používá při kalibraci systému ultrazvukového zjišťování podání více listů. Kalibrace UDDS je potřebná jen výjimečně. Tuto kalibraci byste měli provádět pouze tehdy, máte-li problémy s podáváním nebo se zjišťováním podání více listů.

1. Klepněte na tlačítko **Kalibrovat**. Zobrazí se obrazovka Kalibrace.
2. Klepněte na možnost **Kalibrace UDDS**. Zobrazí se obrazovka Kalibrace UDDS.



3. Budete vyzváni, abyste do vstupní zdviže vložili list kancelářského papíru s gramáží 80 g/m^2 v orientaci na šířku.

4. Stiskněte tlačítko **Spustit/Pokračovat**. Zobrazí se výsledky kalibrace.
5. Po dokončení klepněte na tlačítko **Storno**. Vrátíte se na obrazovku Diagnostika.
6. Klepnutím na tlačítko **Zavřít** se vraťte na obrazovku Nečinnost.

Kalibrace dotykového displeje

Kalibrace dotykového displeje se používá pro ověření, zda dotykové body na dotykovém displeji pracují správně. Dotykový displej je kalibrován při výrobě. Dotykový displej kalibrujte pouze na pokyn technické podpory.

Obrazovka Nastavení

Obrazovka Nastavení se zobrazí, klepnete-li na možnost **Nastavení** na obrazovce Nečinnost.



Když na obrazovce Nečinnosti klepnete na tlačítko **Nastavení**, zobrazí se seznam funkcí.

POZNÁMKA: Hodnota zobrazená pod každou možností je aktuální nastavení.



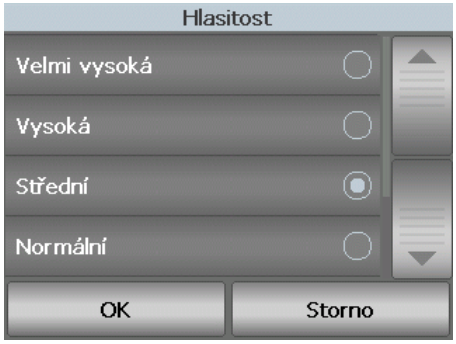
Obrazovka Nastavení umožňuje vybrat nastavení skeneru, která nepotřebujete používat často.

- **Hlasitost**: Umožňuje nastavit úroveň hlasitosti zvukového signálu skeneru.
- **Zvuky**: Umožňuje vybrat zvuk, který má skener vydat při určitém stavu skeneru.
- **Jazyk**: Umožňuje vybrat jazyk, ve kterém mají být zobrazeny informace na dotykovém displeji.
- **Jednotky**: Umožňuje vybrat měrné jednotky používané v možnosti Odsazení tisku.
- **Čítač uživatele**: Pokud je povolen, počítá všechny podané dokumenty dokud jej nevynulujete.
- **Automatické zvednutí**: Pokud je povoleno, bude se vstupní zdviž automaticky zvedat, když je přidán papír do prázdné vstupní zdviže.
- **Přepínač čárových příkazů duálního stohování**: Pokud je možnost povolena, umožňuje použít listy s čárovými příkazy k roztřídění jakýchkoli vybraných skupin stran ze stohu.

Změna hlasitosti zvukového signálu

Obrazovka Hlasitost dovoluje upravit hlasitost zvukového signálu, který bude vydávat skener, když nastane určitý stav skeneru od hodnoty **Velmi vysoká** (nejhlasitější) až po **Nízká** (nejtišší) nebo **Vypnutá** (bez zvuku). Výchozí hodnotou je Nízká.

1. Klepněte na možnost **Hlasitost** na obrazovce Nastavení. Zobrazí se obrazovka Hlasitost.



2. Vyberte požadovanou hodnotu hlasitosti. Při každém výběru zazní tón.
3. Klepnutím na tlačítko **OK** uložte výběr a vraťte se na obrazovku Nastavení; nebo se klepnutím na tlačítko **Storno** vraťte na obrazovku Nastavení bez uložení změn.

Výběr zvuku

Můžete vybrat zvuk, který má skener vydat při určitém stavu skeneru, například uvíznutý dokument nebo podání více listů apod.

1. Klepněte na možnost **Zvuky**. Zobrazí se obrazovka Zvyky.

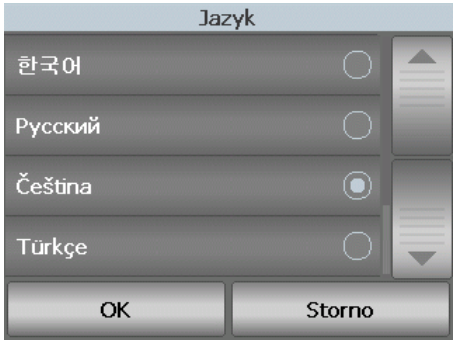


2. Vyberte událost (například upozornění, chyba apod.), pro kterou chcete tón nastavit. Až vyberete událost, zobrazí se další obrazovka s mnoha různými zvuky, ze kterých můžete vybírat.
3. Vyberte typ zvuku, který chcete slyšet. Při každém výběru zazní tón.
4. Vraťte se na obrazovku Zvuky a nastavte zvuky pro jiné události opakováním kroků 2 a 3.
5. Klepnutím na tlačítko **OK** uložte výběr a vraťte se na obrazovku Nastavení; nebo se klepnutím na tlačítko **Storno** vraťte na obrazovku Nastavení bez uložení změn.

Výběr jazyka

Skenery *Kodak* řady i5000 podporují několik jazyků. Vyberte jazyk, ve kterém mají být zobrazeny informace na dotykovém displeji.

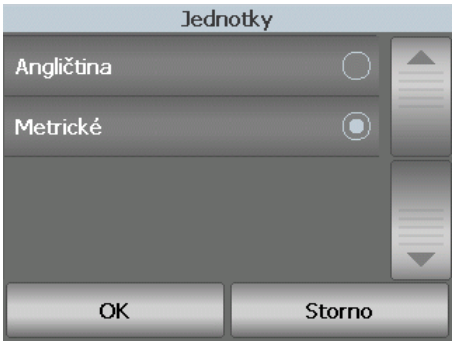
1. Klepněte na možnost **Jazyk**. Zobrazí se obrazovka Jazyk.



2. Klepněte na požadovaný jazyk. Obrazovka bude automaticky aktualizována ve vybraném jazyce. Není-li požadovaný jazyk zobrazen na obrazovce, zobrazte jej pomocí šipky nahoru nebo dolů.
3. Klepnutím na tlačítko **OK** uložte výběr a vraťte se na obrazovku Nastavení; nebo se klepnutím na tlačítko **Storno** vraťte na obrazovku Nastavení bez uložení změn.

Jednotky

Možnost Jednotky slouží pro výběr měrné jednotky používané v možnosti Odsazení tisku. Vyberte možnost **Imperiální** (palce) nebo **Metrický** (milimetry) a kliknutím na tlačítko **OK** uložte změny; případně se kliknutím na tlačítko **Storno** vraťte na obrazovku Nastavení bez uložení změn.



Čítač uživatele

Tato možnost povolí počítadlo, které lze ovládat. Po povolení se na počítadle nastaví hodnota 0. Při každém podání dokumentu se počítadlo zvýší. Vynulování tohoto počítadla lze provést kdykoli.

Pokud je Čítač uživatele **zapnutý**, budou se na obrazovce Nečinnost zobrazovat možnosti **Zobrazit čítač uživatele/Zobrazit počítadlo dokumentů** a **Vynulovat čítač uživatele**.

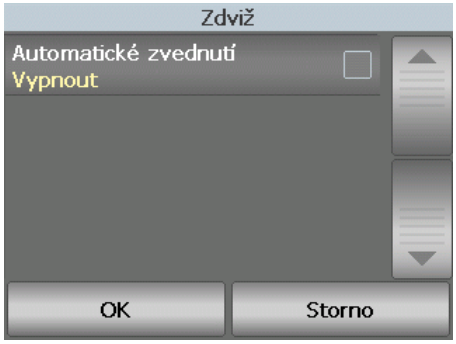


- Klepnete-li na obrazovce Nečinnost na možnost **Zobrazit čítač uživatele**, zobrazí se ve stavové oblasti obrazovky skenování a nečinnosti ikona čítače uživatele vedle hodnoty počítadla.
- Klepnete-li na obrazovce Nečinnost na možnost **Zobrazit počítadlo dokumentů**, zobrazí se ve stavové oblasti obrazovky skenování a nečinnosti ikona počítadla dokumentů vedle hodnoty počítadla.

Pokud je Čítač uživatele **vypnutý**, možnosti: **Zobrazit čítač uživatele/ Zobrazit počítadlo dokumentů** a **Vynulovat čítač uživatele** nebudou na obrazovce Nečinnost k dispozici. Ve stavové oblasti obrazovky skenování a nečinnosti se zobrazí pouze hodnota počítadla dokumentů.

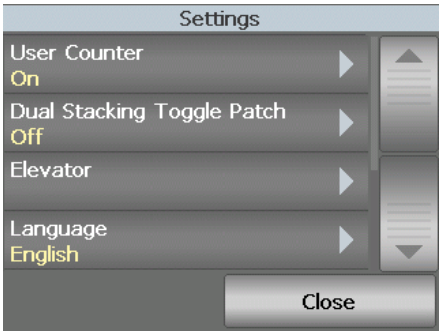
Automatické zvednutí:

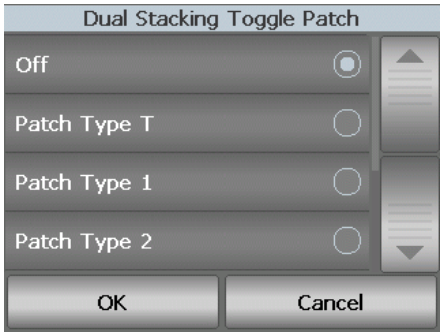
Pokud je tato možnost povolena, bude se vstupní zdviž automaticky zvedat do polohy podávání, když je přidán papír do prázdné vstupní zdviže.



Přepínač čárových příkazů duálního stohování

Pokud používáte příslušenství pro řízené duální stohování, možnost Přepínač čárových příkazů duálního stohování umožňuje při přípravě dokumentů použít listy s čárovými příkazy a automaticky oddělit speciální dokumenty ze stohu. Pokud potřebujete například uložit faktury na částky vyšší než 10 000 $, můžete je pomocí této možnosti vytřídit ze skeneru a vložit list s čárovým příkazem před a za strany těchto faktur. Můžete také automaticky vytřídit všechny barevné dokumenty pomocí příkazových kódů pro přepínání barev.





4 Tisk dokumentů

Obsah

Specifikace tiskárny 4-2
Instalace a výměna kazety s inkoustem 4-3
Přístup k přední tiskárně 4-3
Přístup k zadní tiskárně (pouze skener i5850) 4-4
Instalace kazety s inkoustem 4-4
Změna poloh tisku 4-5
Přesunutí inkoustové kazety mezi předním a zadním vozíkem 4-6
Instalace a výměna proužků savého papíru 4-7
Řešení problémů 4-9

Tato kapitola poskytuje informace pro použití volitelného příslušenství Vylepšená tiskárna *Kodak*. Pokud chcete používat tuto možnost tisku, musíte zakoupit a nainstalovat příslušenství Vylepšená tiskárna *Kodak*.

Tisk je prováděn před skenováním, takže bude viditelný i v naskenované podobě stránky.

Pouze skener i5850: Pokud máte skener *Kodak* i5850, můžete tisknout na přední nebo zadní stranu všech skenovaných stran. Tisk po skenování nebo na zadní stranu nastane po zobrazení strany. Je možné použít vždy jen jednu tiskárnu (přední nebo zadní). Pokud nainstalujete tiskové kazety do přední i zadní tiskárny, zobrazí se chybová hláška.

POZNÁMKA: Pokyny k instalaci tohoto příslušenství naleznete v návodu dodaném s Vylepšenou tiskárnou.

Vylepšená tiskárna pracuje s plnou rychlostí skeneru. Tiskárna může přidat datum, čas, pořadové číslo dokumentu a vlastní zprávy.

Tiskový řetězec lze nakonfigurovat tak, aby zahrnoval jak statické informace (tj. informace, které zůstávají stejné pro každý dokument, například název dávky nebo jméno operátora), tak dynamické informace (tj. informace, které mohou být pro každou skenovanou stránku jiné, například pořadové číslo dokumentu).

Všechny ovládací prvky a funkce tiskárny (např. nastavení tiskových řetězců atd.) jsou přístupné prostřednictvím zdroje dat TWAIN, ovladače ISIS nebo pokročilých ovládacích prvků skeneru v softwaru VRS. Podrobnosti naleznete v *příručkách pro nastavení skenování* pro zdroj dat TWAIN a ovladač ISIS nebo software VRS na disku CD/DVD.

POZNÁMKY:

- Před zahájením relace skenování musí být povolen tisk a nainstalována jedna tisková kazeta.
- Při používání tiskárny čistěte součásti dráhy papíru ve skeneru denně.
- Pokud se pokusíte skenovat s nastavením úlohy, ve kterém je povolena možnost Tisk, ale nebudete mít nainstalovanou Vylepšenou tiskárnu, zobrazí se chyba.
- Na obrázcích v této části je zobrazen skener i5200/i5600/i5200V/i5600V. Všechny úpravy přední tiskárny jsou stejné i pro skenery i5800/i5850, pokud není uvedeno jinak.
- Elektronické anotace v obrázku jsou k dispozici ve skenerech i5200V a i5600V. Anotace v obrázku **nevyžadují** příslušenství Vylepšená tiskárna.

Specifikace tiskárny

Další informace o těchto specifikacích můžete najít v *Příručce pro nastavení skenování* pro zdroj dat TWAIN, ovladač ISIS nebo software VRS.

Charakteristika	Popis
Maximální počet řádků	1
Maximální počet znaků	40 (včetně mezer)
Počet umístění tisku (vodorovných)	Až 39 ručních nastavení pro přední tiskárnu Až 24 ručních nastavení pro zadní tiskárnu – *pouze skener i5850*
Počet umístění tisku (svislých)	Nastavuje aplikace pro skenování.
Orientace tisku	0, 90, 180 a 270 stupňů
Velikost písma	Normální, Tučné a Extra tučné POZNÁMKY: • Ne všechny jazyky podporují tučné písmo z důvodu složitosti znaků (například abeceda Katakana s poloviční šířkou). • Počet znaků písem na jeden palec může nastavit pouze technická podpora od x do y. Písmo je podle vlastního návrhu.
Tisková strana	Přední (před skenováním) Zadní (po skenování) – *pouze skener i5850*
Minimální tisková vzdálenost od zaváděcího okraje dokumentu	0,64 cm (0,25")
Kazeta s inkoustem	Černá: HP-C6602A Červená: HP-C6602R Zelená: HP-C6602G Modrá: HP-C6602B
Počet znaků na kazetu s inkoustem	Až 1 500 000 – 2 000 000 (v závislosti na velikosti použitého písma)
Dostupná statická pole	Uživatelem zadané zprávy pomocí aplikace pro skenování
Dostupná dynamická pole	Až devíticiferné pořadové číslo dokumentu, datum, čtyřciferný čas a juliánské datum (a indexování pro skener i5850)
Podporované jazyky	Jakýkoli fonetický jazyk, například holandština, angličtina, francouzština, němčina, italština, portugalština, španělština, japonština (jazyk Katakana s poloviční šířkou)

Instalace a výměna kazety s inkoustem

Před použitím tiskárny je nutné nainstalovat kazetu s inkoustem. Informace o objednávání naleznete v kapitole 7 v části Spotřební materiál.

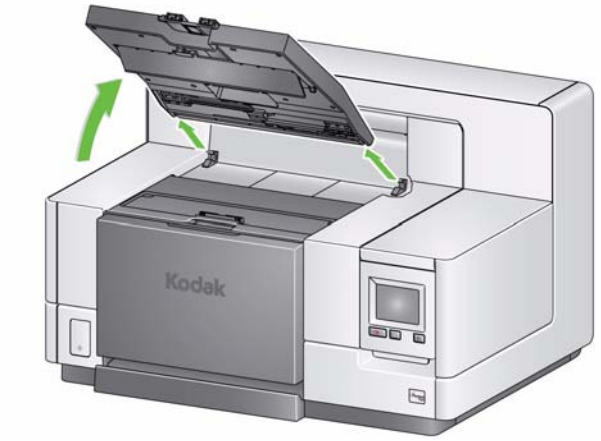
Po počáteční instalaci vyměňte kazetu s inkoustem v následujících případech:

- Vytištěné znaky se zdají být světlé nebo nerovnoměrné.
- Na výtisku zjevně chybějí znaky.
- Zkušební tisk vykazuje nekonzistentní kvalitu znaků.
- Vyčištěním se nezlepšila celková kvalita tisku.

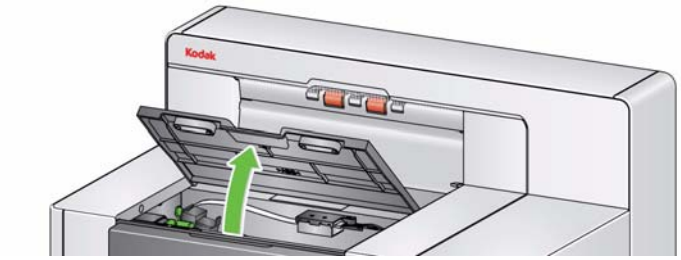
DŮLEŽITÉ: Informace o recyklaci tiskového spotřebního materiálu a likvidaci prázdné kazety s inkoustem v souladu s platnými zákony a předpisy naleznete na webu společnosti Hewlett-Packard.

Přístup k přední tiskárně

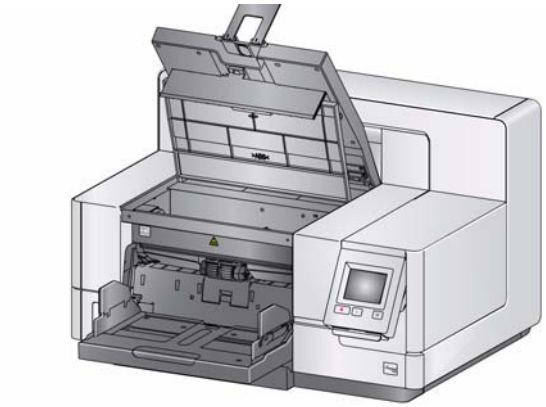
1. Vyjměte výstupní zásobník a otevřete kryt tiskárny.



Pokračujte krokem 2, postupem instalace kazety s inkoustem na další straně.

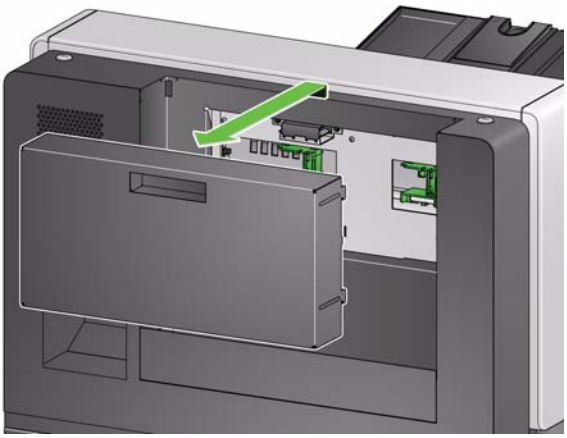


POZNÁMKA: Pokud nechcete vyjmout výstupní zásobník, můžete zvednout přední část výstupního zásobníku, potom zvednout kryt pro přístup k tiskárně a tímto krytem vzepřít zásobník o štítek pro nastavení výšky.



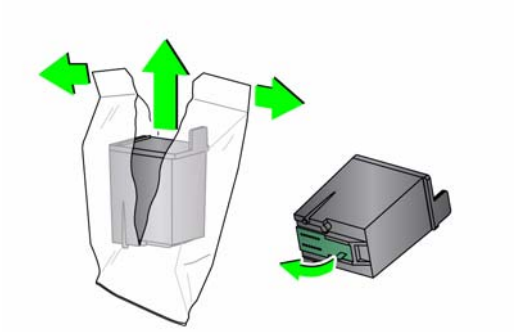
Přístup k zadní tiskárně (pouze skener i5850)

1. Odejměte zadní dvířka přístupu k tiskárně jejich nadzvihnutím a vyjmutím a pokračujte krokem 2, postupem instalace kazety s inkoustem.

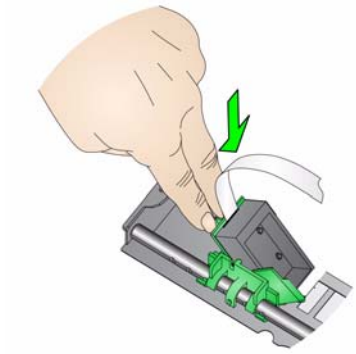


Instalace kazety s inkoustem

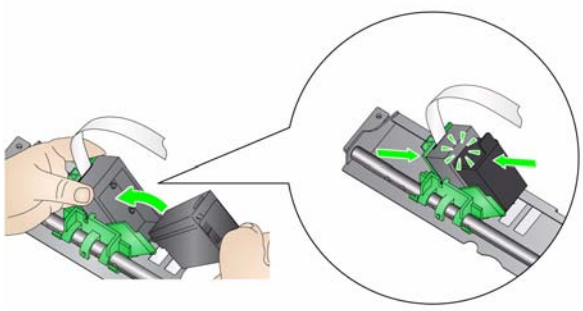
2. Otevřete nové balení kazety s inkoustem a odstraňte ochranné víko.



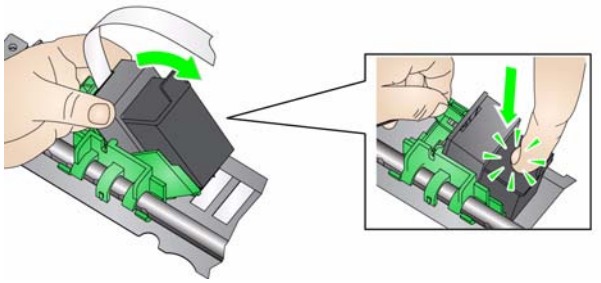
3. Zatlačením na držadlo vozíku tiskárny otočte vozík tiskárny.



4. Zaklapněte kazetu s inkoustem do vozíku tiskárny podle obrázku.



5. Otočte vozík tiskárny zpět a zaklapněte jej na místo.



6. Posuňte vozík tiskárny do požadované polohy pro tisk. Další informace jsou uvedeny dále v této kapitole, v části Změna poloh tisku.
7. Zavřete kryt pro přístup k tiskárně a opět namontujte výstupní zásobník nebo, pokud používáte zadní tiskárnu, opět nasaďte dvířka pro zadní přístup k tiskárně.
8. Spusťte zkušební tisk (viz část s názvem Zkušební tisk v kapitole 3).

Změna poloh tisku

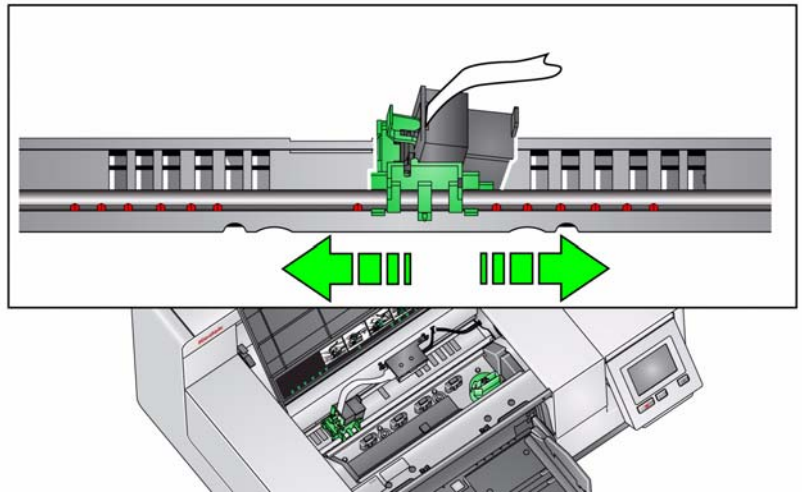
Vodorovnou polohu tisku je nutné změnit ručně.

POZNÁMKA: Pokud máte skener i5850, tyto pokyny platí pro přední i zadní tiskárnu. Zobrazené ilustrace jsou pro přední tiskárnu.

1. Vyjměte výstupní zásobník.
2. Otevřete kryt pro přístup k tiskárně.

   POZNÁMKY:
   - Vodorovné polohy tisku poznáte podle malé západky na liště tiskárny. Přední tiskárna má 39 poloh, zadní tiskárna má 24 poloh.
   - Tisk je automaticky ukončen přibližně ve vzdálenosti 1,27 cm od zadního okraje dokumentu, a to i v případě, že informace není vytištěna celá.
3. Posuňte vozík tiskárny do požadované polohy tak, aby byla drážka na vozíku tiskárny zarovnána s požadovanou vodorovnou polohou tisku.

   POZNÁMKA: **Pro přední tiskárnu:** Indikátory polohy tisku na hraně vstupní zdviže lze použít jako orientační vodítka pro ověření vodorovné polohy tisku.



POZNÁMKA: **Pro zadní tiskárnu:** Západky poloh jsou umístěny na spodní straně ližin tiskárny a nejsou tedy snadno vidět.

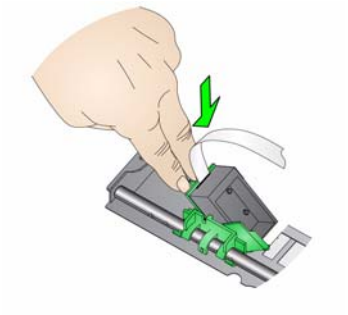
4. Zavřete kryt předního přístupu k tiskárně a znovu namontujte výstupní zásobník nebo dvířka přístupu k zadní tiskárně.

Přesunutí inkoustové kazety mezi předním a zadním tiskovým vozíkem (pouze skener i5850)

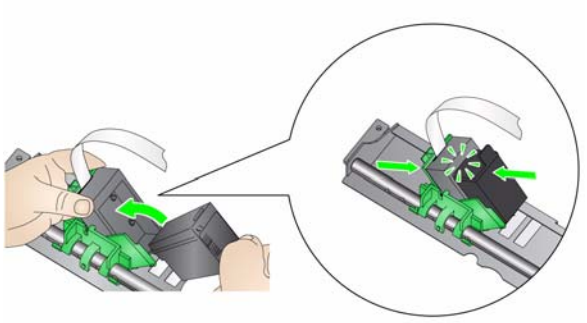
Pokud používáte přední a zadní tiskárnu, můžete použít vždy jen jednu tiskárnu. Pokud chcete přepnout z přední na zadní tiskárnu (nebo naopak), postupujte následovně:

1. Přistupte k oblasti přední nebo zadní tiskárny a odeberte tiskovou kazetu. Podívejte se na postupy v částech „Přístup k přední tiskárně“ a „Přístup k zadní tiskárně“.
2. Zatlačením na držadlo vozíku tiskárny otočte vozík tiskárny nahoru a odeberte inkoustovou kazetu.

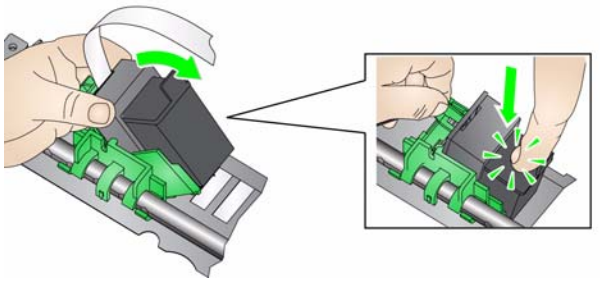
   POZNÁMKA: Při manipulaci s inkoustovou kazetou zepředu dozadu (nebo zezadu dopředu) buďte opatrní, ať si inkoustem neumažete ruce.



3. Inkoustovou kazetu přesuňte dopředu nebo dozadu podle toho, kam chcete tisknout.
4. Zaklapněte kazetu s inkoustem do vozíku tiskárny podle obrázku.



5. Otočte vozík tiskárny a zaklapněte jej na místo.



6. Posuňte vozík tiskárny do požadované polohy pro tisk. Další informace jsou uvedeny dříve v této kapitole, v části „Změna poloh tisku“.
7. Zavřete kryt předního přístupu k tiskárně a znovu namontujte výstupní zásobník nebo dvířka přístupu k zadní tiskárně.
8. Spusťte zkušební tisk (viz část s názvem Zkušební tisk v kapitole 3).

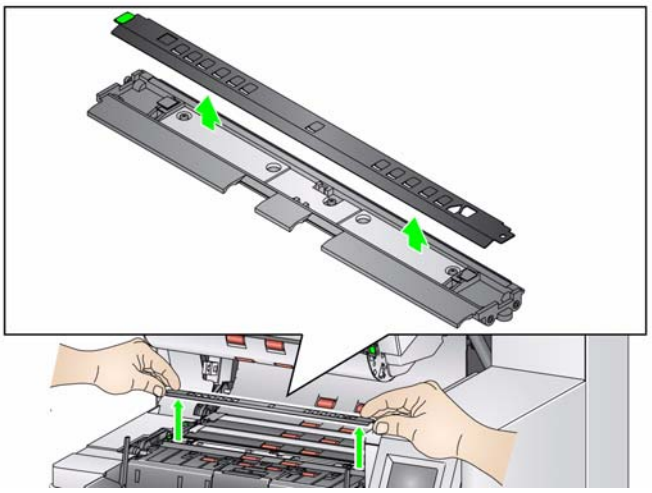
Instalace a výměna proužků savého papíru (pouze přední tiskárna)

Tři proužky savého papíru v přepravním mechanismu skeneru odsávají přebytek inkoustu z tiskárny. Tyto proužky by měly být umístěny do kanálů pro savý papír během instalace tiskárny. Pokud nebyly nainstalovány, lze tyto proužky nainstalovat provedením následujících kroků.

Jakmile se na savých papírech zachycuje přebytečný inkoust, tyto proužky vyměňte. V závislosti na místech tisku nemusí být nutné měnit současně všechny proužky. Chcete-li si objednat náhradní proužky savého papíru, naleznete informace v kapitole 7 v části Spotřební materiál.

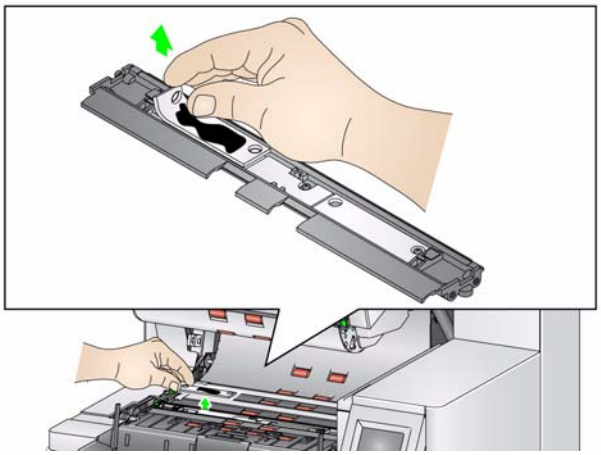
POZNÁMKA: Pro zadní tiskárnu nejsou vyžadovány žádné proužky savého papíru.

1. Zatažením uvolňovací páčky krytu skeneru dopředu uvolněte a zvedněte kryt skeneru.
2. Odstraňte černý vysoušecí proužek z přepravního mechanismu.

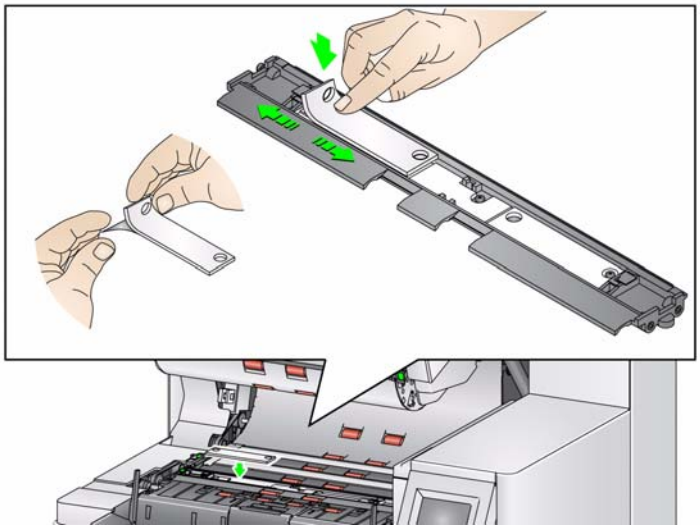


3. Vyhledejte kanál proužku savého papíru. V těchto kanálech se provádí instalace nebo výměna proužků savého papíru.
4. Při výměně proužků savého papíru postupujte podle kroku 5. Pokud instalujete proužky savého papíru poprvé, přejděte ke kroku 6.

5. Uchopte proužek savého papíru, který chcete vyměnit, a opatrně jej vytáhněte z kanálu. Zlikvidujte znečištěný proužek papíru dle místních předpisů.



6. Sejměte krycí papír z nového proužku savého papíru.
7. Zarovnejte proužek savého papíru do kanálu.



POZNÁMKA: Nesprávně zarovnané proužky savého papíru mohou způsobit uvíznutí dokumentů.

8. Pevně zatlačte lepicí stranu proužku savého papíru směrem do kanálu.
9. Pokud je třeba vyměnit další proužky, opakujte kroky 5 až 8.
10. Odstraňte černý vysoušecí proužek.
11. Zavřete kryt skeneru.

Řešení problémů

Následující seznam můžete použít k nalezení možných řešení problémů, ke kterým může při používání tiskárny dojít.

Problém	Možné řešení
Kvalita tisku je nízká nebo nestálá.	• Zkontrolujte, zda kazeta s inkoustem není prázdná. • Zkontrolujte, zda je kazeta s inkoustem řádně nainstalovaná. • Zkontrolujte, zda je kazeta s inkoustem ve správné poloze. • Zkontrolujte, zda je tiskárna povolená v aplikaci pro skenování a zda byl zadán očekávaný tiskový řetězec. • Zkontrolujte, zda jsou všechny konektory tiskárny řádně upevněny a zda je kabel tiskárny bezpečně připojen. • Spusťte zkušební tisk a zkontrolujte, zda všechny trysky správně fungují. Další informace naleznete v kapitole 3 v části „Provedení zkušebního tisku“. • Vyčistěte tiskovou hlavu (viz dále Problémy s tiskem při spuštění v důsledku vyschlé tiskové hlavy).
Problémy s tiskem při spuštění v důsledku vyschlé tiskové hlavy	Vyjměte kazetu s inkoustem ze skeneru a pomocí vlhkého hadříku nebo vaty se lehce dotýkejte (neotírejte) tiskových trysek kazety s inkoustem. Vyměňte kazetu s inkoustem a akci opakujte.
Zařízení netiskne.	• Zkontrolujte, zda je v aplikaci pro skenování povolen tisk. • Zkontrolujte, zda se kazeta s inkoustem nachází na správné tiskové pozici. • Zkontrolujte, zda byla z tiskové hlavy odstraněna krycí páska.

5 Řízené duální stohování

Obsah

Místa pro stohování 5-2
Doporučené konfigurace 5-2
Doporučené specifikace papíru 5-2
Funkce Ochrana délky zapnuta pro skenování na výšku 5-3
Tipy pro spolehlivé stohování 5-4
Nastavení příslušenství pro řízené duální stohování 5-5
Nastavení postranních vodítek pro stoh č. 1 a stoh č. 2 5-5
Zasunovací díl pro krátké dokumenty 5-6
Nastavení zarážky 5-7
Potlačení řízeného duálního stohování 5-7
Řešení problémů 5-7

Tato kapitola obsahuje informace o použití volitelného příslušenství *Kodak* pro řízené duální stohování. Chcete-li použít možnost stohování, je třeba zakoupit toto příslušenství. Tuto funkci musí povolit kvalifikovaný pracovník servisu.

Toto příslušenství umožňuje fyzické stohování skenovaných dokumentů podle velikosti nebo příkazového kódu. Toto příslušenství také umožňuje volbu umístění stohu dokumentu na základě události vícenásobného podávání.

Další informace o povolení a nastavení skeneru pro použití řízeného duálního stohování naleznete v *příručkách pro nastavení skenování* pro zdroj dat TWAIN nebo ovladač ISIS na disku CD/DVD nebo v dokumentaci aplikace pro skenování.

Následující pokyny použijte k určení umístění součástí při nastavování a použití příslušenství pro řízené duální stohování.

1 1 výstupní zásobník s vysunovací zarážkou

2 2 magnetická postranní vodítka pro stoh č. 1

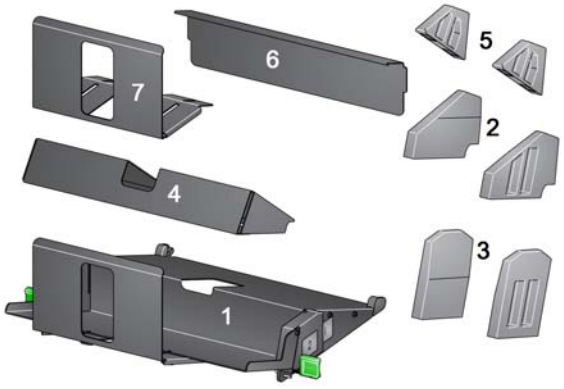
3 2 magnetická postranní vodítka pro stoh č. 2

4 1 zasunovací díl pro krátké dokumenty

5 2 magnetická postranní vodítka krátkých dokumentů

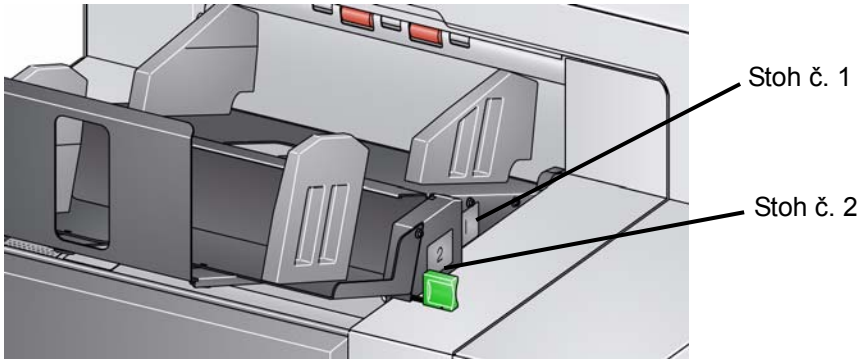
6 1 prodlužovací zasunovací díl pro stoh č. 1

7 1 prodlužovací díl druhé zarážky



Místa pro stohování

Příslušenství pro řízené duální stohování nahrazuje standardní výstupní zásobník skenerů řady i5000. Příslušenství pro řízené duální stohování má dvě místa pro stohování – stoh č. 1 a stoh č. 2.



Stoh č. 1: je zcela u horní části cesty dokumentu, kde dokument vyjíždí ze skeneru. Toto místo se obvykle používá jako speciální stoh, když chcete oddělit kratší dokumenty (méně než 15,24 cm (6 palců)) od sady dokumentů.

Stoh č. 2: Je v nižší pozici a obvykle slouží jako speciální stoh, když chcete oddělit stránky s čárovým příkazem od stohu dokumentů nebo oddělit dokument s vícenásobným podáváním.

Doporučené konfigurace

Zdroj dat TWAIN, ovladač ISIS nebo aplikace pro skenování poskytují možnosti k nastavení výstupu dokumentů (například podle velikosti, stránek s čárovým příkazem nebo vícenásobného podávání) s použitím funkce řízeného duálního stohování. Více informací najdete v *příručkách pro nastavení skenování* pro zdroj dat TWAIN nebo ovladač ISIS na disku CD nebo v dokumentaci aplikace pro skenování.

POZNÁMKY:

- Po nastavení funkce řízeného duálního stohování se může stát, že bude třeba upravit postranní vodítka příslušenství pro řízené duální stohování podle dané úlohy skenování.
- U dokumentů kratších než 12,7 cm (5 palců) používejte volitelný zasunovac í díl pro krátké dokumenty.

Doporučené specifikace papíru

Pozice stohu č. 2 vyžaduje papír určité kvality, který se musí uvolňovat bez kontroly, aby se mohl stohovat správně. Papír, který není tuhý a nemá dostatečnou hmotnost, nedosáhne pozice stohu č. 2. Následkem toho bude obsah výstupního zásobníku neuspořádaný.

Doporučené dokumenty pro spolehlivé stohování ve stohu č. 2:

- Dokumenty velikosti A4, které jsou v dobrém stavu, mají gramáž 60–80 gsm a jsou skenovány v orientaci na šířku;
- Dokumenty velikosti US letter, které jsou v dobrém stavu, na kancelářském papíru o gramáži 16–24 lb a jsou skenovány v orientaci na šířku.

Dokumenty, které se nemusejí v pozici stohu č. 2 stohovat spolehlivě:

- Skládané dokumenty s ohyby kolmo ke směru podávání dokumentu;
- Dokumenty ve špatném stavu;
- Dokumenty se zaváděcím okrajem, který je zkroucený či poškozený;
- Dokumenty kratší než 20,32 cm (8 palců) a delší než 30,48 cm (12 palců);
- Indexový papír, 110 lb, jakékoli velikosti;
- Kancelářský papír ve formátu Letter, 28 lb;
- Ofsetový papír velikosti A4, 70 lb;
- Pauzovací papír, papír NCR nebo fotografie jakékoli velikosti;
- Indexový papír ve formátu Letter, 200 lb;
- Papír velikosti A4, 90 gsm.

POZNÁMKA: I když podmínky uvedené výše nemusí být vhodné pro spolehlivé stohování, za určitých okolností může stohování probíhat správně.

Jiné faktory, které ovlivňují stohování

- Vysoká a nízká vlhkost může způsobit nekonzistentní stohování.
- Narušení okolního vzduchu, například osoby procházející blízko skeneru, ventilátory, větrací otvory atd., může způsobit nesprávné stohování odsazených dokumentů ve stohu č. 2.
- Překročení doporučené výšky stohu (200 dokumentů kancelářského papíru, 20 lb, v dobrém stavu) ve stohu č. 1 může znemožnit správné stohování dokumentů ve stohu č. 2.
- Přesnost stohování lze výrazně zlepšit použitím magnetických postranních vodítek.
- Zkroucené zaváděcí okraje mohou zvýšit nebo snížit spolehlivost stohování ve stohu č. 2 v závislosti na směru kroucení a typu papíru.
- Dokumenty s natrženými zaváděcími okraji, dvakrát a třikrát skládané se mohou při ukládání do stohu č. 2 chovat neočekávaně.

Funkce Ochrana délky zapnuta pro skenování na výšku

Příslušenství pro řízené duální stohování je určeno ke stohování dokumentů podávaných v orientaci na šířku. Stohování dokumentů delších než 215 mm (8,5 palce) nemusí být možné a je závislé na typu a stavu stránek určených k ukládání do stohu č. 2. Aby nedocházelo k nesprávnému stohování stránek na šířku, řízené duální stohování způsobí ve výchozím stavu uvíznutí, jestliže bude skenována stránka delší než 215 mm (8,5 palce) s povoleným stohováním.

Na ovládacím panelu obsluhy se zobrazí zpráva ***Ochrana délky zapnuta***, která indikuje, že platí omezení maximální délky dokumentu. Pokud chcete stohovat dokumenty delší než 215 mm (8,5 palce) (například v orientaci na výšku), požádejte o pomoc technickou podporu.

POZNÁMKA: Potlačení funkce **Povolit maximální délku** nezakáže funkci ochrany délky pro řízené duální stohování.

Následující tabulka uvádí nejlepší podmínky pro stohování:

Stoh č. 1	
Maximální kapacita stohu dokumentů	25 mm (1 palec): Obvykle 200 dokumentů, nových, kancelářský papír, 20 lb
Maximální délka dokumentu: Na šířku (při skenování různých typů papíru v různém stavu)	215 mm (8,5 palce): US letter
Maximální délka dokumentu: Na výšku (při skenování jen doporučených typů papíru v dobrém stavu)	297 mm (11,7 palce): A4 letter
Maximální šířka papíru (na šířku)	297 mm (11,7 palce): A4 letter
Minimální šířka papíru	63 mm (2,5 palce)
Minimální délka papíru	63 mm (2,5 palce)
Stoh č. 1 (se zasunovacím dílem pro krátké dokumenty)	
Maximální kapacita stohu dokumentů	25 mm (1 palec): Obvykle 200 dokumentů, nových, kancelářský papír, 20 lb
Maximální délka papíru	148 mm (5,85 palce)
Maximální šířka papíru	297 mm (11,7 palce)
Stoh č. 2	
Maximální kapacita stohu dokumentů	25 mm (1 palec): Obvykle 200 dokumentů, nových, kancelářský papír, 20 lb
Maximální délka dokumentu: Na šířku (při skenování různých typů papíru v různém stavu)	215 mm (8,5 palce): US letter
Maximální délka dokumentu: Na výšku (při skenování jen doporučených typů papíru v dobrém stavu)	297 mm (11,7 palce): A4 letter
Maximální šířka papíru (na šířku)	297 mm (11,7 palce): A4 letter
Minimální šířka papíru	139 mm (5,5 palce)
Minimální délka papíru	139 mm (5,5 palce)

Tipy pro spolehlivé stohování

Nejlepších možných výsledků stohování dosáhnete při dodržení pokynů v části „Doporučené specifikace papíru“ a také za použití následující tipů.

- Pro kvalitnější stohování použijte před skenováním setřásač, který přesně zarovná okraje dokumentu.
- Pokud používáte listy s čárovými příkazy k oddělení dokumentů a tyto listy neprovádí oddělení správně, zkuste vytisknout listy s čárovými příkazy na těžší papír. Těžší papír umožní lepší stohování v pozici stohu č. 2.

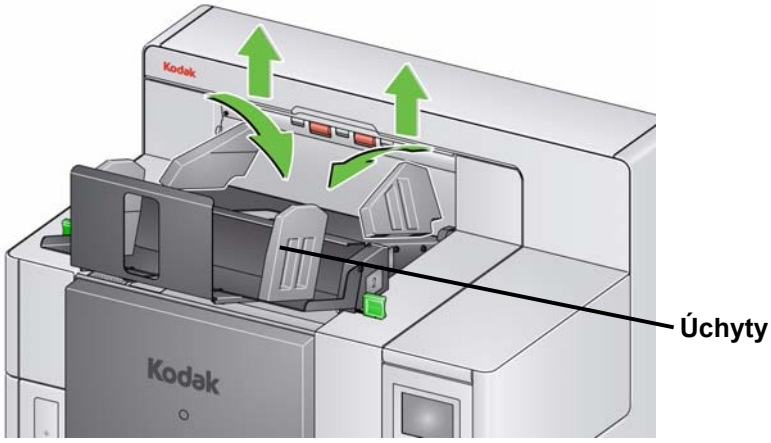
Nastavení příslušenství pro řízené duální stohování

Pokud není příslušenství pro řízené duální stohování nainstalováno, použijte pokyny k instalaci dodané s příslušenstvím.

Nastavení postranních vodítek pro stoh č. 1 a stoh č. 2

Postranní vodítka zlepšují stohování dokumentů. Pro dosažení nejlepšího stohování dokumentů může být třeba upravit pozici postranních vodítek.

Postranní vodítka jsou magnetická. Při odebírání boků může být třeba naklopit vodítka vlevo nebo vpravo, aby bylo možné je snadněji vyjmout.



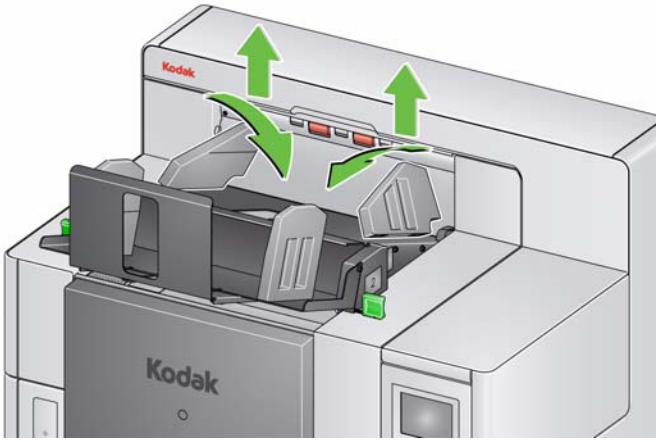
POZNÁMKA: Úchyty postranních vodítek musí vždy směřovat ven.

Zasunovací díl pro krátké dokumenty

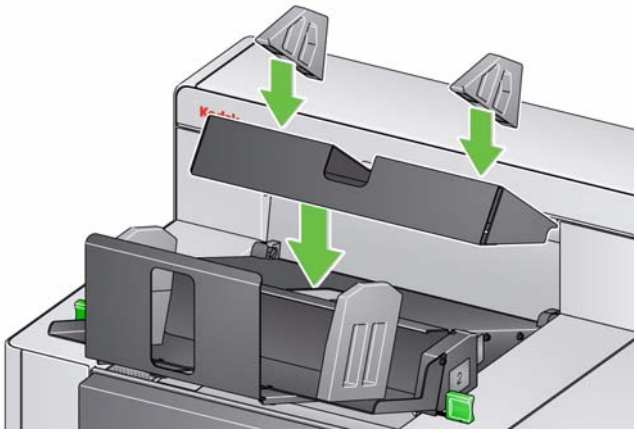
Zasunovací díl pro krátké dokumenty lze použít při stohování kontrolních úloh nebo jiných krátkých dokumentů do stohu č. 1.

Instalace zásobníku krátkých dokumentů:

1. Odeberte postranní vodítka z pozice stohu č. 1.



2. Vložte zasunovací díl pro krátké dokumenty. Dbejte na správnou orientaci podle obrázku níže.

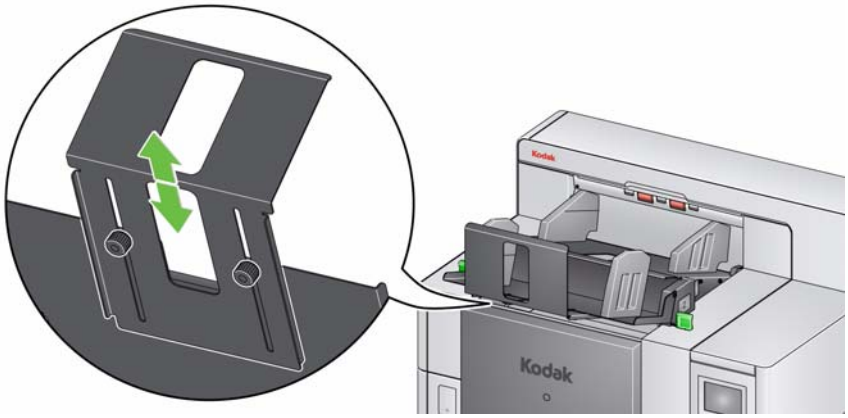


POZNÁMKA: Doporučujeme umístit magnetická postranní vodítka přibližně 50,8 mm (2 palce) od zadního okraje skeneru. Postranní vodítka lze však nastavit do jakékoli polohy, která zlepší stohování.

Úprava polohy zarážky

Také můžete upravit polohu zarážky. Zarážku doporučujeme nastavit do polohy přibližně 38,1 mm (1,5 palce) za délku nejdelšího dokumentu, který bude ukládán do stohu č. 2. Proveďte úpravy pomocí šroubů ve spodní části pozice stohu č. 1.

1. Povolte oba šrouby ve spodní části pozice stohu č. 1.



2. Posuňte zarážku libovolným směrem a nastavte požadovanou délku.
3. Utáhněte oba šrouby.

Potlačení řízeného duálního stohování

Funkci řízeného duálního stohování lze potlačit pomocí obrazovky pro potlačení funkcí na ovládacím panelu obsluhy. Další informace naleznete v 3. kapitole v části „Potlačení úlohy skenování – duální stohování“.

Přepínač čárových příkazů duálního stohování

Přepínač čárových příkazů duálního stohování lze povolit z ovládacího panelu. Další informace naleznete v části „Obrazovka Nastavení: Přepínač čárových příkazů duálního stohování v kapitole 3.

Řešení problémů

Následující seznam můžete použít k nalezení možných řešení problémů, ke kterým může při používání příslušenství pro řízené duální stohování dojít.

Problém	Možné řešení
Dokumenty se neoddělují.	• Ověřte, zda bylo příslušenství pro řízené duální stohování povoleno pracovníkem servisu.
Dokumenty s příkazovými kódy nejsou ukládány do stohu č. 2 správně.	• Zkuste vytisknout list s čárovými příkazy na tužší papír. Použití tuhého papíru pro tisk stránek s čárovými příkazy umožní spolehlivější výstup stránek do stohu č. 2.
Některé dokumenty nejsou ukládány do stohu č. 1 přesně.	• Pro kvalitnější stohování použijte před skenováním setřásač, který zarovná okraje dokumentu.
Dokumenty se zastaví ve skeneru.	• Možnost Ochrana délky zapnuta umožňuje použít jen podávání na šířku. Další informace naleznete výše v této kapitole v části „Funkce Ochrana délky zapnuta pro skenování na výšku“.

6 Čtení čárových příkazů

Obsah

Čtení čárových příkazů 6-1
Specifika skenerů i5850 6-3
Čtečky čárových příkazů 6-3
Čtení čárových příkazů s přepínáním barvy 6-3
Požadavky na čárový kód 6-4
Čárový příkaz s přepínáním barvy 6-5
Podrobnosti o vzorech čárových příkazů 6-6
Orientace vzorů čárových příkazů 6-8
Podrobnosti o čárových vzorech 6-10
Umístění čárových příkazů 6-12
Podrobnosti o papíru 6-12

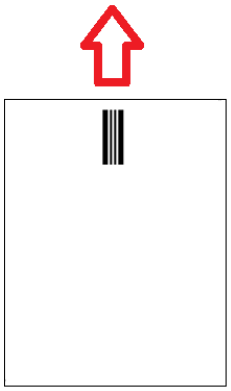
Čtení oprav

Příkazové kódy jsou čáry tištěné na stránky, které při skenování pomocí skeneru *Kodak* instruují skener nebo aplikaci pro skenování, že se má použít určitá funkce skeneru nebo aplikace pro skenování. Běžným účelem stránek s čárovými příkazy je oddělování dokumentů. Stránky s čárovými příkazy jsou obvykle samostatné listy papíru s vytištěnými vzory čárových příkazů, které jsou vkládány do stohu stránek k naskenování. Funkce, které jsou aktivovány stránkou s čárovými příkazy, jsou určovány skenerem nebo aplikací pro skenování.

Skenery řady *Kodak* i5000 čtou čárové příkazy následovně.

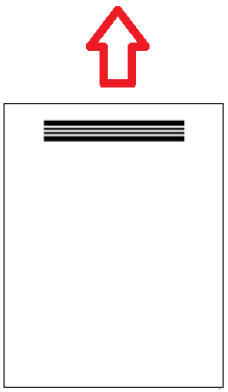
- **Způsob 1**: Svislé čtení čárových příkazů pomocí kamer. *Svisle* v tomto dokumentu znamená, že čáry v čárových příkazech jsou zarovnány ve směru pohybu papíru ve skeneru.

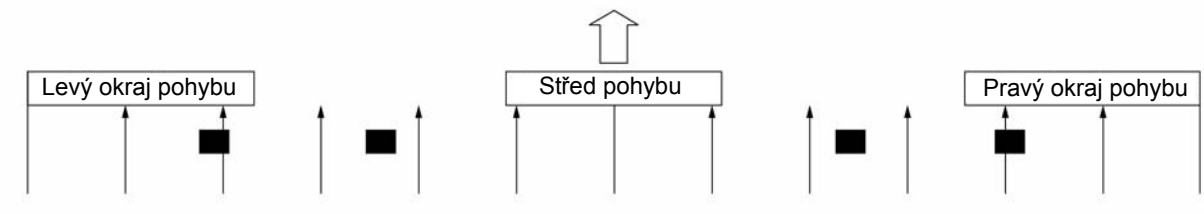
  Tento způsob čtení čárových příkazů znamená, že čárové příkazy mohou být kdekoliv nahoře v dokumentu na přední nebo zadní straně. Nevýhodou tohoto způsobu je, že stránka s čárovým příkazem bude vytištěna předtím (přední, předskenovací tiskárnou), než je čárový příkaz přečten, takže tisk na stránku nelze upravit na základě přítomnosti čárového příkazu na této stránce.



- **Způsob 2**: Vodorovné čtení čárových příkazů pomocí kamer. *Vodorovně* v tomto dokumentu znamená, že čáry v čárových příkazech jsou zarovnány kolmo na pohyb papíru ve skeneru.

  Při čtení čárových příkazů ve vodorovné orientaci skener pomocí kamery vytvoří čtyři virtuální čtečky čárových příkazů na stejných místech, jako jsou čtyři fyzické čtečky čárových příkazů. Čárové příkazy musí být umístěny na stránce na místě, které prochází na stejném místě, jako jsou čtyři fyzické čtečky čárových příkazů.





Tento způsob čtení čárových příkazů znamená, že čárové příkazy mohou mít vodorovné čáry a lze je číst na přední i zadní stránce. Nevýhodou tohoto způsobu je, že stránka s čárovým příkazem bude už vytištěna předtím, než je čárový příkaz přečten, takže tisk na stránku nelze upravit na základě přítomnosti čárového příkazu na této stránce.

- **Způsob 3**: Vodorovné čtení čárových příkazů pomocí hardwarových čteček čárových příkazů. Čárové příkazy musí být umístěny na stránce na místě, které prochází na stejném místě, jako jsou čtyři fyzické čtečky čárových příkazů. Výhodou tohoto způsobu je, že umožňuje skeneru s možností adresy obrázků/indexování tisknout správné číslo umístění dokumentu (adresu obrázku) na každou stránku. Čárové příkazy musí být na přední stránce.

Skenery řady *Kodak* i5000 čtou čárové příkazy rozdílně v závislosti na modelu skeneru a aktivovaných funkcích.

- **Skenery i5200**, **i5200V**, **i5600 a i5600V**: dokážou přečíst pouze čárové příkazy s přepínáním barvy přední a zadní kamerou ve svislé orientaci.
- **Skener i5800**: dokáže přečíst čárové příkazy typu 1, typu 2, typu 3, typu T, typu 6 a s přepínáním barvy, pokud máte příslušenství řízeného duálního stohování. Pokud skener i5800 nemá příslušenství řízeného duálního stohování, lze přečíst pouze čárový příkaz s přepínáním barvy.
- **Skener i5850**: má všechny schopnosti skeneru i5800 a navíc čtyři hardwarové čtečky čárových příkazů, které dokážou přečíst čárové příkazy typu 1, typu 2, typu 3, typu T, typu 6 a s přepínáním barvy na přední stránce. Skener i5850 disponuje hardwarovými čtečkami čárových příkazů, které používají pro indexování/adresování obrázků, díky kterému můžete řídit tisk pomocí stránek s čárovými příkazy.

Skener Kodak	Aktivní funkce		Včetně hardwarových čteček čárových příkazů	Čárové příkazy adresy obrázku 1,2,3,4,T,6 (s hardwarovými čtečkami čárových příkazů, pouze přední)	Čtení svislých čárových příkazů CDS (kamerou, přední nebo zadní)	Čtení vodorovných čárových příkazů CDS (kamerou, pouze přední)	Čtení svislých čárových příkazů s přepínáním barvy (hardwarovými čtečkami čárových příkazů, pouze přední)	Čtení vodorovných čárových příkazů s přepínáním barvy (kamerou, pouze přední)	Čtení svislých čárových příkazů s přepínáním barvy (kamerou, přední nebo zadní)
	CDS	IA					-		
i5200 nebo i5200V	-	-	ne	-	-	-	-	Ne	Ano
i5600 nebo i5600V	-	-	ne	-	-	-	-	Ne	Ano
i5800	ne	-	ne	-	-	-	-	ne	ano
	ano	-		-	ano	ne	-	ne	ano
i5850	ne	ano	Ano	ano	-	-	ano (pro zabránění tisku)	ano	ano
	ano	ano		ano	ano	ano		ano	ano
	ano	ne		-	ano	ano		ne	ano
	ne	ne		-	-	-		ne	ano
i1800 nebo i800	-	ano	Ano	Ano	-	-	ano	ne	ne
i1800	-	ne		-	-	-	ne	ne	ano

Specifika skenerů i5850

Čtečky čárových příkazů

Protože má skener *Kodak* i5850 hardwarové čtečky čárových příkazů, při povoleném indexování/adresování obrázku bude zvýšení indexu dokumentu spuštěno přečtením čárového příkazu 2, 3 nebo T na přední stránce libovolnou ze čtyř hardwarových čteček čárových příkazů.

Pokud je povolena možnost řízení duálního stohování, skener bude třídit na základě čárového příkazu a čárové příkazy budou čteny čtečkami čárových příkazů přední nebo zadní kamery ve svislé nebo vodorovné orientaci.

POZNÁMKA: Skener i5800 čte pouze svisle orientované čárové příkazy pomocí příslušenství řízeného duálního stohování.

Pokud je aktivní také možnost **Indexování**, řízení výběru čtečky čárových příkazů umožní výběr virtuálních čteček čárových příkazů pro vodorovné čtení čárových příkazů na přední straně. Když není možnost **Indexování** aktivní, funkce řízeného duálního stohování aktivuje všechny virtuální hlavy čtení čárových příkazů.

Čtení čárových příkazů s přepínáním barvy

Je-li aktivní možnost **Indexování**, čárové příkazy s přepínáním barvy bude číst přední i zadní kamera i hardwarové čtečky čárových příkazů. Přední a zadní kamera bude číst čárové příkazy s přepínáním barvy ve svislé nebo vodorovné orientaci. Můžete vybrat, které čtečky čárových příkazů budou aktivní pro čtení předního, vodorovného čárového kódu s přepínáním barvy prostřednictvím aplikace pro skenování (např. TWAIN, ISIS). Čárové příkazy s přepínáním barvy nebudou po úspěšném přečtení hardwarovými čtečkami čárových příkazů vytištěny, když je aktivní možnost **Tisk** (přední, předskenovací tiskárnou). Zadní vodorovné čárové příkazy s přepínáním barvy budou vždy tištěny, když je aktivní možnost **Tisk**.

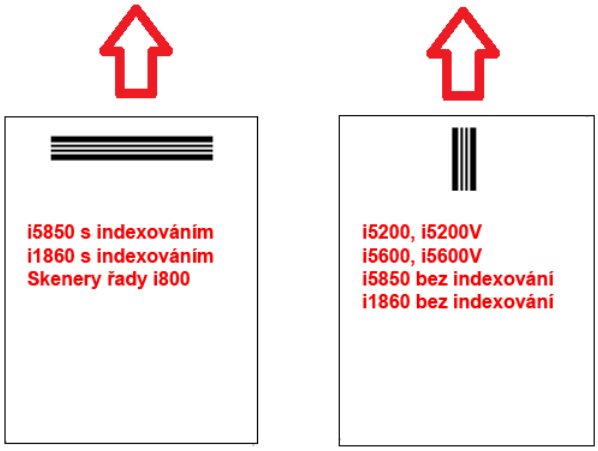
Pokud není ve skeneru i5850 aktivní možnost **Indexování** nebo **řízené duální stohování**, čárové příkazy s přepínáním barvy budou přečteny pouze oběma čtečkami čárových kódů kamery ve svislé orientaci a budou vždy tištěny, když je možnost **Tisk** (přední, předskenovací tiskárnou) aktivní.

Požadavky na čárové příkazy

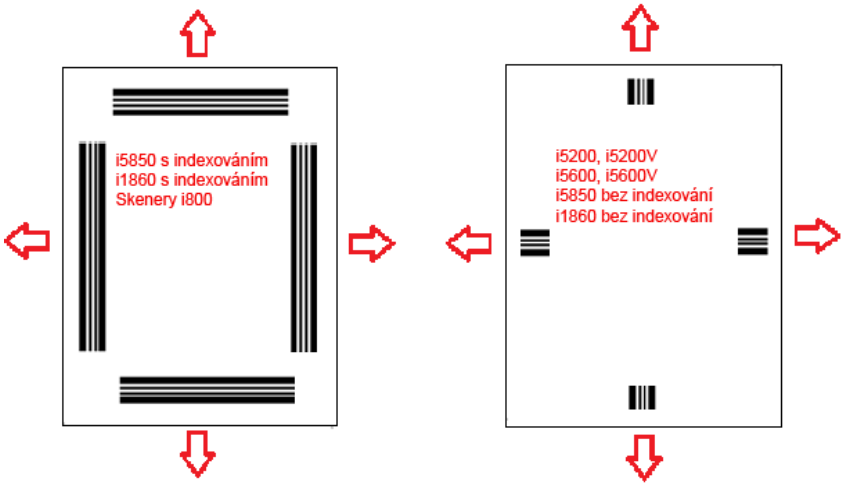
Jedná se o velmi specifické požadavky na velikost a umístění vzorů čárových příkazů, takže je třeba postupovat při vytváření stránek s čárovými příkazy velmi pečlivě.

POZNÁMKA: Informace týkající se aktivace funkcí skeneru, které se používají na stránce s čárovými příkazy, naleznete v *příručkách nastavení skeneru* pro software TWAIN a ISIS nebo v dokumentaci ke skenovací aplikaci.

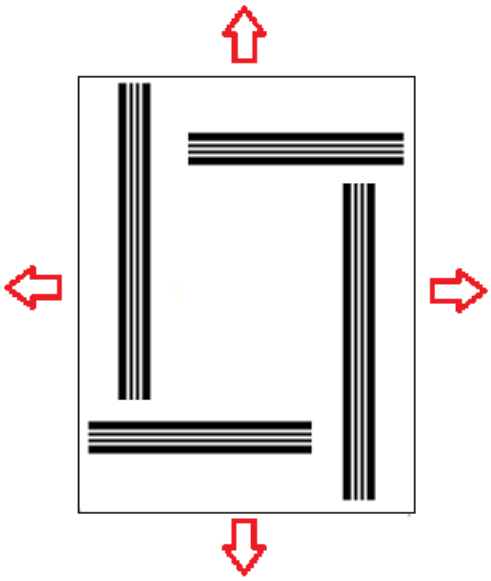
Nejdůležitějším rozdílem mezi systémem pro čtení čárových příkazů ve skenerech řady i5000 a jiných skenerech *Kodak* je to, že lze rozpoznat jen příkazy s čarami, které jsou paralelní se zaváděcím okrajem dokumentu.



Aby bylo možné použít podávání v jakémkoli směru, stránky s čárovými příkazy se běžně vytváří se vzory čárových příkazů u každého okraje stránky.



Také je možné vytvořit stránku s čárovými příkazy použitelnou s jakýmkoli skenerem *Kodak* s čárovými vzory, které budou konzistentně čteny pomocí kamery nebo snímače pro čtení čárových příkazů.



Čárový příkaz s přepínáním barvy

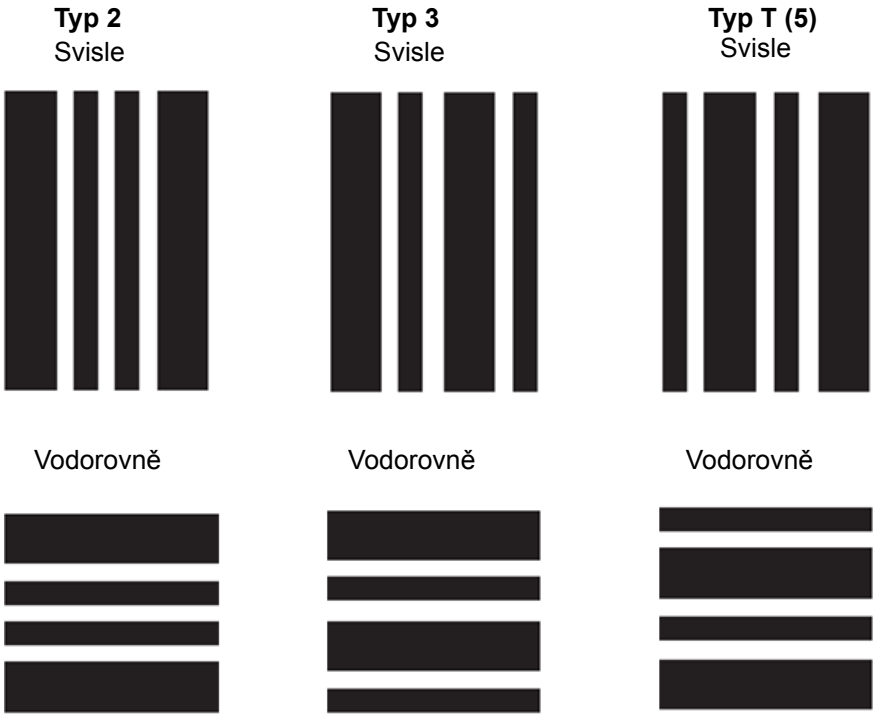
Ukázkové soubory PDF se vzory čárových příkazů jsou k dispozici ke stažení na webu společnosti Kodak Alaris: www.kodakalaris.com/go/docimaging. Klikněte na kartu **Středisko podpory** a vyberte: **Skenery dokumentů>Provoz>i5850 (i5200, i5600, i5800)** a vyberte možnost **Uživatelské příručky**.

POZNÁMKA: Najdete tam verze souborů PDF připravené pro tisk na papír velikosti A4 a US letter. Také tam najdete zdrojové soubory TIFF, které lze použít k přizpůsobení čárových příkazů pro vaši firmu. Pro zajištění přesného tisku stránek je třeba postupovat podle poskytnutých pokynů.

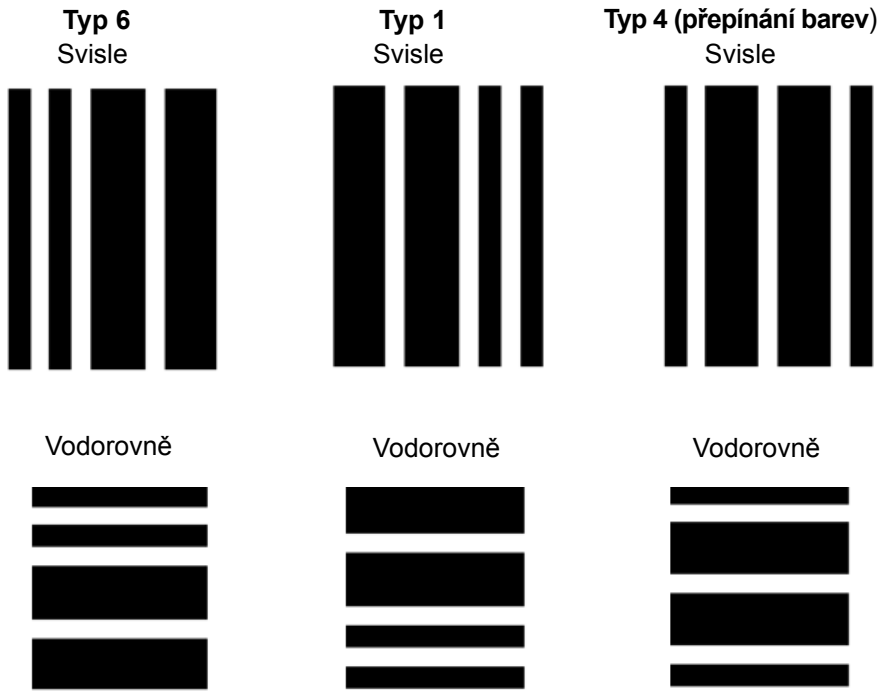
Podrobnosti o vzorech čárových příkazů

Existují dvě klasifikace čárových příkazů:

- **Čárové příkazy pro oddělení dokumentů/dávek** (někdy jsou označovány jako adresové čárové příkazy obrazu): Tyto čárové příkazy se obvykle používají ke skenování mnoha různých dokumentů současně za použití stránek s čárovými příkazy jako oddělovačů. Tyto čárové příkazy jsou typu 2 (oddělování dokumentů), typu 3 (oddělování dávek) a typu T, který lze použít k oddělování dokumentů nebo dávek.



- **Čárové příkazy funkcí**: Tyto stránky s čárovými příkazy se obvykle nepoužívají k oddělování dokumentů. Je možné je použít k aktivaci funkcí skeneru (například k přepínání barev nebo ovládání detekce vícenásobného podání) nebo k aktivaci funkcí softwaru. Tyto čárové příkazy jsou typu 1, typu 4 (přepínání barev) a typu 6.



POZNÁMKA: Netiskněte výše uvedené vzory čárových příkazů pro použití ve skeneru. Tyto ukázkové vzory nejsou správně dimenzovány pro použití v praxi. Tisknutelné verze souborů PDF jsou k dispozici ke stažení na webu Kodak Alaris.

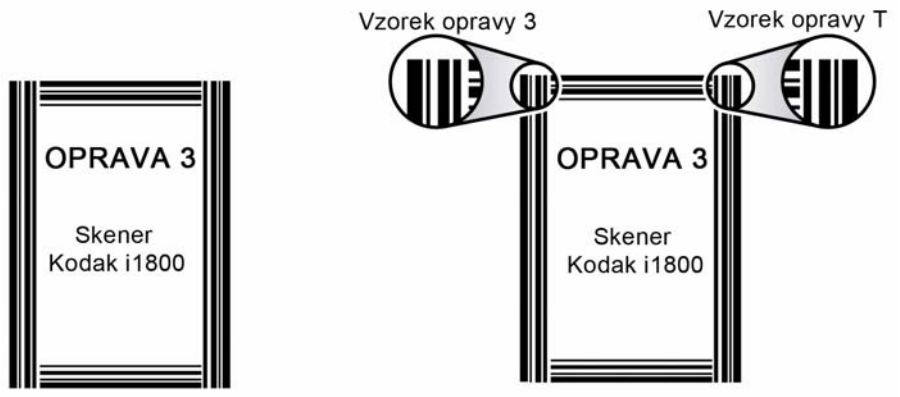
Orientace čárového příkazu

(pro skener i5800 s příslušenstvím řízeného duálního stohování)

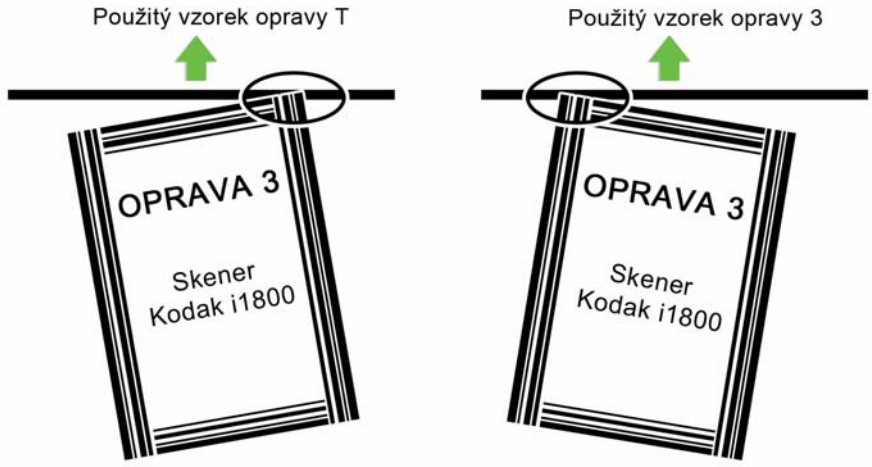
POZNÁMKA: Tato část se týká pouze skeneru *Kodak* i5800 s příslušenstvím řízeného duálního stohování. Skener *Kodak* i5850 disponuje integrovaným vodorovným čtením čárových příkazů. Pro použití této funkce však musí být aktivní možnost **Stohování**.

Pokud používáte příslušenství pro řízené duální stohování na skeneru i5800, musíte správně orientovat čárové příkazy. Čárový příkaz typu 3 je obrácený čárový příkaz typu T a čárový příkaz typu 1 je obrácený čárový příkaz typu 6. Pokud nejsou stránky s čárovými příkazy správně naformátovány, mohou být vzory čárových příkazů nesprávně přečteny, protože bude použit jen první vzor čárových příkazů přečtený přední a zadní kamerou.

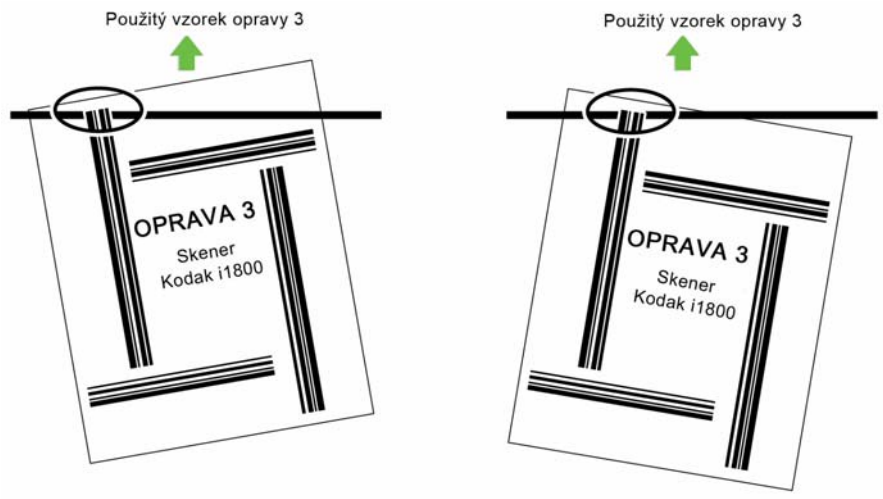
Například mnoho stránek s čárovými příkazy vytvořených pro skenery, které čtou čárové příkazy pomocí fyzických snímačů čárových příkazů (skenery *Kodak* i800/i1800), bude mít čáry přesahující okraje stránky na více stranách. Zatímco toto nebyl u skenerů *Kodak* řady i800/i1800 žádný problém, při čtení takových stránek s čárovými příkazy pomocí skenerů *Kodak* řady i5000 mohou vzniknout problémy.



Pokud je stránka při skenování nakřivo, například přes kameru projde nejprve pravý okraj stránky, stránka s čárovými příkazy bude přečtena jako čárový příkaz typu T, ne jako čárový příkaz typu 3.



K eliminaci tohoto potenciálního problému vytvořte vzory čárových příkazů, aby bylo možné přečíst jen jeden čárový vzor, i když je stránka s čárovými příkazy nakřivo.



Podrobnosti o čárových vzorech

Čárový příkaz je vzor paralelních střídajících se černých čar a mezer vytištěných na dokumentu. Aby nemohla být ostatní data dokumentu detekována jako čárový příkaz, skener rozpozná jen správně vytvořený čárový vzor jako čárový příkaz. Pro správné rozpoznání vzoru čárových příkazů je nutno přesně dodržet šířku čar a mezer mezi čarami.

Široké čáry musí mít šířku 5 mm (0,20 palce)) ± 0,25 mm (0,01 palce). Úzké čáry a mezery musí mít šířku 2,03 mm (0,08 palce) + 0,25 mm (0,01 palce). Maximální šířka čárového příkazu je 20 mm (0,80 palce) + 0,25 mm (0,01 palce). Minimální celková délka čar příkazů je 50 mm (2 palce).

Příkazové kódy

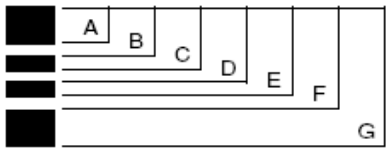
Čárový příkaz 2



Přiřadí úroveň obrazu 2 *aktuálnímu* dokumentu.

Specifikace příkazových kódů

Čárový příkaz 2



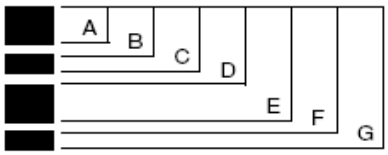
Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,19	0,21	4,83	5,33
B	0,27	0,29	6,86	7,37
C	0,35	0,37	8,89	9,40
D	0,43	0,45	10,92	11,43
E	0,51	0,53	12,95	13,46
P	0,59	0,61	14,99	15,49
Š	0,79	0,81	20,01	20,57

Čárový příkaz 3



Přiřadí úroveň obrazu 3 *aktuálnímu* dokumentu.

Čárový příkaz 3

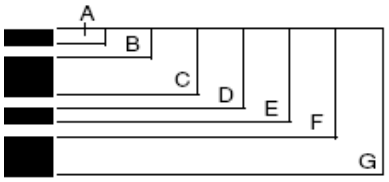


Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,19	0,21	4,83	5,33
B	0,27	0,29	6,86	7,37
C	0,35	0,37	8,89	9,40
D	0,43	0,45	10,92	11,43
E	0,63	0,65	16,00	16,51
P	0,71	0,73	18,03	18,54
Š	0,79	0,81	20,07	20,57

Čárový příkaz T / čárový příkaz přenesení



Čárový příkaz T / čárový příkaz přenesení



Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,07	0,09	4,83	5,33
B	0,15	0,17	6,86	7,37
C	0,35	0,37	8,89	9,40
D	0,43	0,45	10,92	11,43
E	0,51	0,53	16,00	16,51
P	0,59	0,61	18,03	18,54
Š	0,79	0,81	20,07	20,57

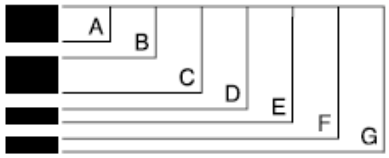
Příkazové kódy

Čárový příkaz 1



Specifikace příkazových kódů

Čárový příkaz 1

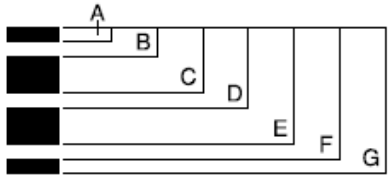


Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,19	0,21	4,83	5,33
B	0,27	0,29	6,86	7,37
C	0,47	0,49	11,94	12,45
D	0,55	0,57	13,97	14,48
E	0,63	0,65	16,00	16,51
P	0,71	0,73	18,03	18,54
Š	0,79	0,81	20,07	20,57

Čárový příkaz 4 / přepínač čárového příkazu



Čárový příkaz 4 / přepínač čárového příkazu

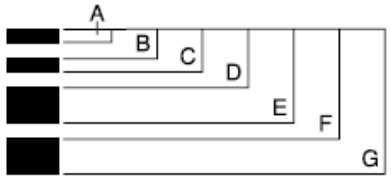


Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,07	0,09	1,78	2,29
B	0,15	0,17	3,81	4,32
C	0,35	0,37	8,89	9,40
D	0,43	0,45	10,92	11,43
E	0,63	0,65	16,00	16,51
P	0,71	0,73	18,03	18,54
Š	0,79	0,81	20,07	20,57

Čárový příkaz 6



Čárový příkaz 6



Zóna	Palce		Milimetry	
	Nízký rozsah	Vysoký rozsah	Nízký rozsah	Vysoký rozsah
A	0,07	0,09	1,78	2,29
B	0,15	0,17	3,81	4,32
C	0,23	0,25	5,84	6,35
D	0,31	0,33	7,87	8,38
E	0,51	0,53	12,95	13,46
P	0,59	0,61	14,99	15,49
Š	0,79	0,81	20,07	20,57

Umístění čárových příkazů

Vodorovné a svislé umístění čárového příkazu je pro spolehlivé čtení příkazu velmi důležité. Pokud bude čárový příkaz umístěn na dokumentu nesprávně, skener ho nemusí přečíst.

A Svislé čárové příkazy je třeba umístit tak, aby bylo alespoň 12,7 mm (0,5 palce) prázdného místa mezi zaváděcím okrajem stránky (okraj, který jde do skeneru jako první) a začátkem vytištěných čárových příkazů.

Vodorovné čárové příkazy je třeba umístit tak, aby bylo alespoň 6,35 mm (0,25 palce) prázdného místa mezi zaváděcím okrajem stránky (okraj, který jde do skeneru jako první) a začátkem vytištěných čárových příkazů.

B Mezi čárovým příkazem a okrajem dokumentu musí být alespoň 6 mm (0,25 palce) místa.

C Oblast čtení čárových příkazů končí 50,8 mm (2,0 palce) od zaváděcího okraje dokumentu. Vodorovné čárové příkazy nesmí přesahovat za oblast čtení čárových příkazů.

D U svislých čárových příkazů musí být alespoň 19 mm (0,75 palce) čárového příkazu uvnitř oblasti čtení čárových příkazů.



Podrobnosti o papíru

- **Barva papíru**: Bílý papír je nejspolehlivější volbou pro čtení čárových příkazů. Pokud chcete, aby byly stránky s čárovými příkazy lépe vidět ze strany obsluhy či osob, které připravují dokumenty na skenování, použijte papír jasné barvy. Dobře bude fungovat světle žlutá barva nebo světle pastelová barva, která odráží alespoň 65 % zdroje světla. Použití papíru tmavé barvy pro stránky s čárovými příkazy může vést k nespolehlivému čtení čárových příkazů.
- **Tisk**: Čáry příkazů musí být vždy vytištěny černě. Vytištěné černé čáry musí odrážet méně než 20 % zdroje světla. Při kopírování čárových příkazů je třeba dávat pozor. Kopírky často automaticky upravují velikost dokumentu, což může mít vliv na velikost černých čar a bílých míst a způsobit změnu specifikací tisku. Kopírka s nastaveným zvětšením 100 % by měla skeneru i5850 vyhovovat.
- **Velikost papíru**: Minimální délka a šířka stránek s čárovými příkazy je 139,7 mm (5,5 palce).
- **Gramáž papíru**: Pokud chcete použít stránky s čárovými příkazy po třídění znovu, papír musí být dostatečně tuhý, aby byl úspěšně dopraven do pozice stohu č. 2. Více informací najdete výše v této kapitole v části „Doporučené specifikace papíru“.

7 Údržba

Obsah

Tabulka intervalů čištění 7-2
Čisticí nástroje a materiály 7-2
Otevření krytu skeneru 7-2
Postupy čištění 7-3
Vysátí výstupního zásobníku a vstupní zdviže 7-4
Čištění válečků 7-4
Čištění koleček separačního válečku 7-5
Čištění koleček podávací jednotky 7-6
Čištění přepínatelných bílých proužků pozadí 7-6
Čištění vodítek 7-7
Použití listu pro čištění přepravního mechanizmu 7-7
Závěrečné kroky při čištění 7-7
Postupy výměny 7-8
Výměna podávací jednotky a jejích koleček 7-8
Výměna separačního válečku nebo jeho koleček 7-12
Výměna předseparační podložky 7-13
Výměna vodítek 7-14
Výměna přepínatelných bílých proužků pozadí 7-15
Spotřební materiál 7-16

Tato kapitola popisuje postupy čištění a údržby pro skenery *Kodak* řady i5000. Intervaly, v jakých je třeba provádět tyto postupy, se liší pro různá prostředí skenování, typy papíru a požadavky na zpracování obrázků. Velký objem skenování bude vyžadovat častější čištění a výměnu spotřebního materiálu. Menší objemy skenování dovolí provádět tyto činnosti méně často.
Pro základní představu se podívejte do tabulky intervalů čištění na následující stránce. Nicméně sami budete muset určit, co je nejvhodnější pro váš případ. Mnoho let provozních zkušeností se skenováním dokládá, že řádné čištění a údržba skeneru přináší výsledky v podobě naskenování více stránek za kratší dobu a s menším počtem problémů. Řádně udržovaný skener řady i5000 vám bude léta dobře sloužit bez problémů.

Spotřební materiál skeneru (kolečka, předseparační podložky atd.) a materiál pro čištění jsou k dispozici u dodavatele skeneru. Spotřební materiál se prodává v sadách různých velikostí. Tyto sady obsahují správné počty koleček, válečků a předseparačních podložek, abyste je mohli nahrazovat s doporučenou četností. Pokud budete například stále vyměňovat kolečka, ale nikdy nevyměníte separační váleček, povede to časem ke snížení výkonu skeneru. Vyměňováním spotřebních součástí s doporučenou četností zajistíte nejlepší výkon.

POZNÁMKA: Na obrázcích v této části je zobrazen skener i5200/i5600/i5200V/i5600V. Všechny úpravy jsou stejné i pro skenery i5800/i5850, pokud není uvedeno jinak.

Tabulka intervalů čištění

Doporučuje se tato posloupnost čištění: vysátí přepravního mechanizmu skeneru, odstranění nečistot z koleček a válečků podávací a separační jednotky a vyčištění vodítek.

V následující tabulce naleznete, jak často by se měl skener čistit.

Postup	Začátek dne	Uprostřed směny	Začátek další směny
Vysátí výstupního zásobníku a vstupních oblastí (vstupní zdviž a přepravní mechanizmus)	x		
Čištění všech válečků	x		x
Vysátí přepravního mechanizmu	x	x	x
Čištění vodítek	x	x	x
Použití listu pro čištění přepravního mechanizmu	x		x

Čisticí nástroje a materiály

Při běžné údržbě skeneru používejte pouze tyto čisticí nástroje a materiály. Používáním jiných čisticích materiálů by mohlo dojít k poškození skeneru.

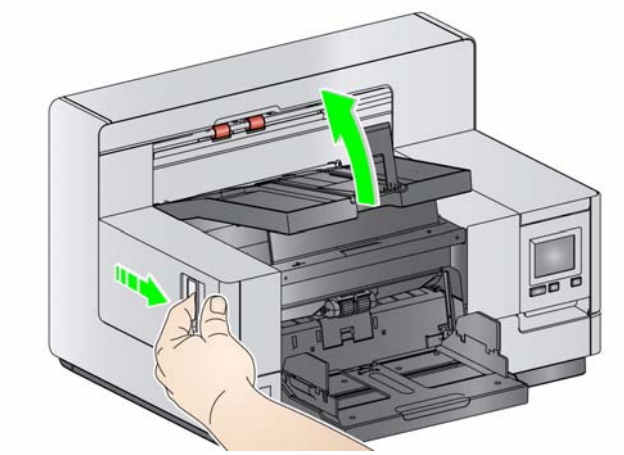
- Čisticí listy pro přepravní mechanismus *Kodak Digital Science*
- Podložky pro čištění válečků *Kodak Digital Science*
- Utěrky Staticide pro skenery *Kodak*
- Vysavač a nástroje

Volitelně:

- Utěrky Brillianize Detailer
- Látka, která neuvolňuje vlákna

Otevření krytu skeneru

1. Odstraňte veškeré dokumenty ze vstupní zdviže a výstupního zásobníku.
2. Zatáhněte uvolňovací páčku krytu skeneru dopředu. Kryt skeneru se částečně otevře. Zcela zvedněte kryt, abyste získali přístup k vnitřním součástem.



3. Po dokončení čištění skeneru nebo výměny spotřebního materiálu zavřete oběma rukama kryt skeneru.

Postupy čištění

Chcete-li zajistit nejvyšší možnou kvalitu obrázků, je třeba skener pravidelně čistit a provádět preventivní údržbu.

Některé druhy dokumentů zanechávají více prachu a nečistot, takže je pak třeba skener čistit častěji.

Před čištěním skeneru nebo výměnou spotřebního materiálu se seznamte s následujícími informacemi:

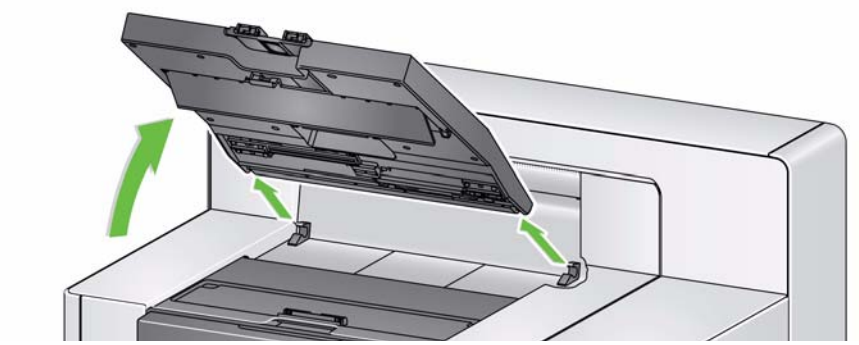
- Určitá nečistota z gumových koleček v podávací jednotce a separačním válečku je normální. Nečistota z koleček nemusí vždy znamenat, že jsou kolečka opotřebená nebo poškozená. Po vyčištění zkontrolujte opotřebení koleček a v případě potřeby je vyměňte. V případě nutnosti vyměňte separační váleček nebo podávací jednotku.
- Vyčištěné válečky a kolečka před skenováním vždy řádně vysušte.
- Používejte pouze doporučené čisticí prostředky. Používání neschválených čisticích tekutin nebo rozpouštědel může poškodit gumová kolečka.
- Čisticí prostředky nepoužívejte v uzavřených místnostech, při použití zajistěte dostatečné větrání.
- Čisticí prostředky nepoužívejte na horké plochy. Před použitím počkejte, až se plochy ochladí na okolní teplotu.
- Nepoužívejte konzervovaný ani stlačený vzduch. Používání stlačeného vzduchu může způsobit, že prach se pod tlakem dostane i do obrazového systému skeneru a usadí se na místech, kde způsobí problémy s kvalitou obrazu. Přitom jej nebude možné vyčistit bez vyjmutí kamery.
- Na skener (ani v jeho blízkosti) nepoužívejte zápalné stlačené aerosoly.
- Kromě doporučených čisticích prostředků můžete k odstranění nečistot ze skeneru použít vysavač.
- Utěrky Staticide obsahují isopropanol, který může být příčinou podráždění očí a suché pokožky. Po dokončení postupů údržby si omyjte ruce mýdlem a vodou. Další informace naleznete v Technických specifikacích bezpečnosti materiálu (MSDS – Material Data Safety Sheet). Specifikace MSDS jsou k dispozici na webové stránce: www.kodakalaris.com/go/MSDS.

  POZNÁMKA: Chcete-li zobrazit specifikace určité součásti nebo materiálu, musíte zadat jeho katalogové číslo nebo klíčové slovo. Katalogová čísla naleznete dále v této kapitole v části Spotřební materiál.

- Poduška pro čištění válečků obsahuje látky (lauryl-éter-sulfát sodíku a křemičitan sodný), které mohou dráždit oči. Další informace naleznete ve specifikacích MSDS.

Vysátí výstupního zásobníku a vstupní zdviže

1. Vypněte skener.
2. Vyjměte výstupní zásobník.

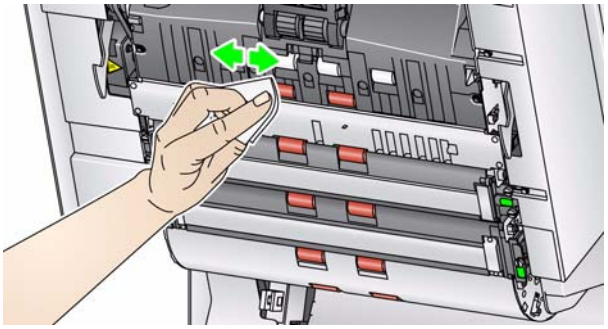


3. Důkladně vysajte oblast výstupního zásobníku a vstupní zdviže.

Čištění válečků

Čištění válečků zahrnuje veškeré válečky přepravního mechanizmu, kolečka separačního válečku a podávací jednotky.

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Válečky ručně otočte a otřete je pomocí podušky pro čištění válečku.

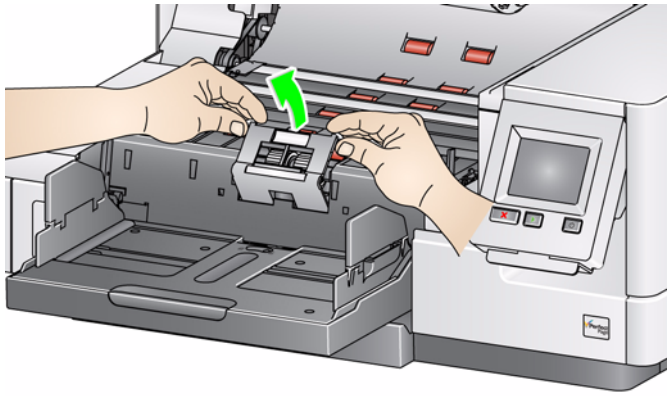


3. Vysušte válečky látkou, která neuvolňuje vlákna.

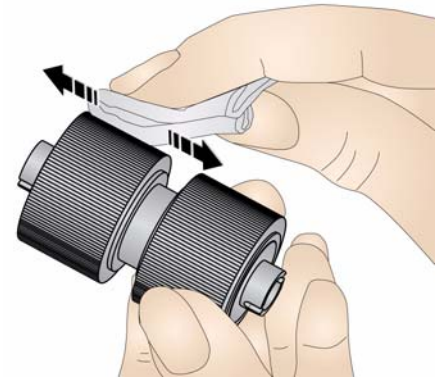
Čištění koleček separačního válečku

4. Vytáhněte kryt separačního válečku a vyjměte separační váleček.

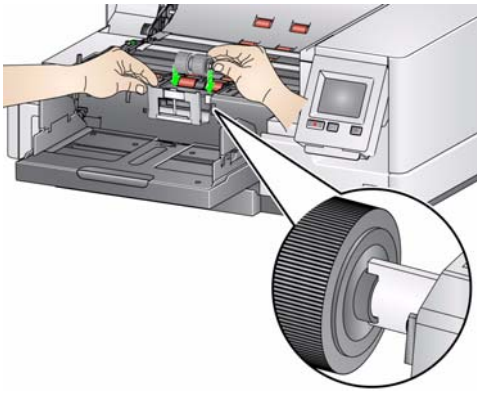
   POZNÁMKA: Kryt separačního válečku je na pružině. Držte kryt separačního válečku dokud nevyměníte separační váleček, potom jemně zaklapněte kryt separačního válečku zpátky na místo.



5. Kolečka separačního válečku ručně otočte a otřete je pomocí podušky pro čištění válečku. Nejlepší je otírat válečky souběžně s žebry, protože tak se odstraní veškeré nečistoty mezi nimi.

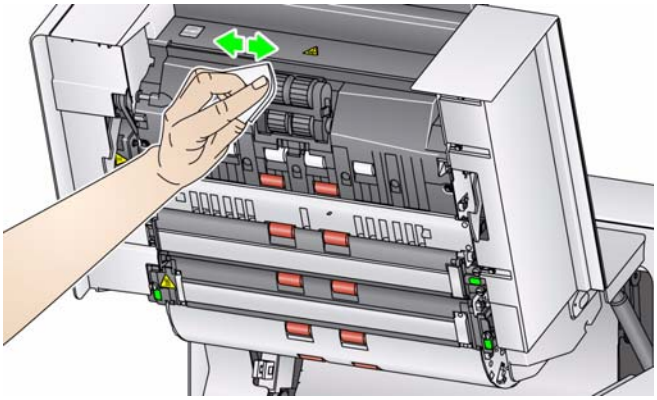


6. Zkontrolujte kolečka. Pokud jsou na kolečkách patrné známky opotřebení nebo poškození, vyměňte je. Další informace najdete dále v této kapitole v části Postupy výměny.
7. Vložte separační váleček zpátky, zarovnejte zářezy na separačním válečku s držátky.



Čištění koleček podávací jednotky

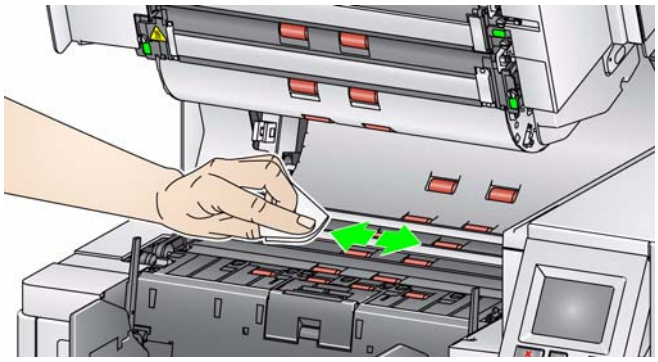
8. Očistěte kolečka podávací jednotky tak, že ručně otočíte a otřete kolečka podávací jednotky poduškou pro čištění válečků. Nejlepší je otírat válečky souběžně s žebry, protože tak se odstraní veškeré nečistoty mezi nimi. Když chcete vyčistit kolečka, není nutné vyjmout podávací jednotku.



9. Zkontrolujte kolečka. Pokud jsou na kolečkách patrné známky opotřebení nebo poškození, vyměňte kolečka podávací jednotky. Další informace najdete dále v této kapitole v části Postupy výměny.

Čištění proužků přepínatelného bílého pozadí

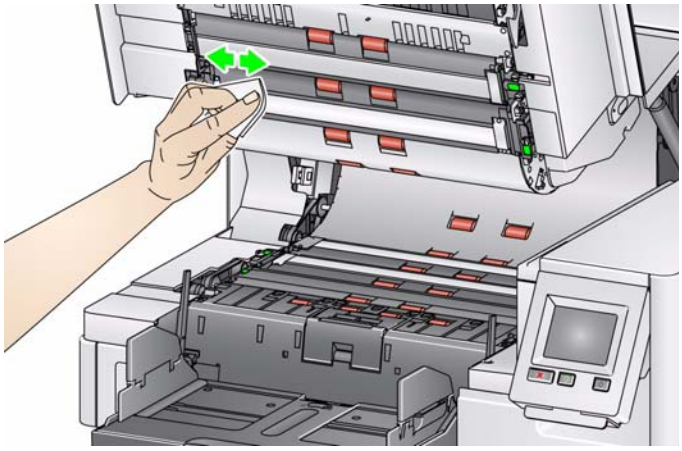
10. Otřete horní a dolní proužky pozadí utěrkou Staticide nebo utěrkou Brillianize Detailer.



11. Znovu otřete horní i dolní proužky pozadí **téměř suchou** utěrkou Staticide nebo látkou, která neuvolňuje vlákna, a odstraňte všechny nečistoty.

Čištění vodítek

12. Otřete horní a dolní vodítka utěrkou Staticide.



13. Znovu otřete horní i dolní vodítka **téměř suchou** utěrkou Staticide a odstraňte všechny nečistoty.
14. Zavřete kryt skeneru.
15. Po dokončení všech postupů čištění zapněte skener.

Použití listu pro čištění přepravního mechanizmu

Při čištění přepravního mechanizmu by se měl list pro čištění použít několikrát.

1. Z listu pro čištění přepravního mechanismu sejměte obal.
2. Nastavte postranní vodítka vstupní zdviže a výstupního zásobníku do nejširší polohy.
3. List pro čištění přepravního mechanizmu dejte doprostřed vstupní zdviže s orientací na šířku, lepicí stranou nahoru.
4. Naskenujte čisticí list pro přepravní mechanismus.
5. Vyjměte list pro čištění přepravního mechanizmu z výstupního zásobníku a dejte ho doprostřed vstupní zdviže s orientací na šířku, lepicí stranou dolů a znovu spusťte skenování.
6. Opakujte kroky 3 až 5, dokud nejsou válečky čisté.

POZNÁMKA: Jakmile se čisticí list zašpiní nebo ztratí lepivost, vyhoďte jej a použijte nový.

Závěrečné kroky při čištění

Když dokončíte čištění pomocí listu pro čištění přepravního mechanizmu:

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Otřete horní i spodní vodítko dokumentu látkou, ze které se neuvolňují vlákna.
3. Zavřete kryt skeneru a naskenováním zkušebního obrazu ověřte kvalitu obrazu.

Postupy výměny

V této části jsou uvedeny postupy výměny následujících součástí. Z níže uvedeného seznamu zjistíte, jak často je třeba provádět výměnu.

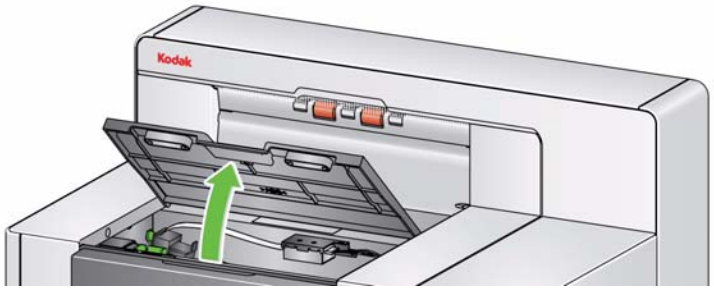
- **Kolečka podávací jednotky a separačního válečku včetně podavače velmi lehkého papíru *Kodak***: Životnost koleček závisí na typu papíru, prostředí a čistotě. Životnost koleček je přibližně 500 000 dokumentů. Tento údaj se však může lišit podle aktuálních podmínek. Pokud dojde ke snížení výkonu podavače, podávání několika stránek, zastavení atd., je to známkou toho, že je potřeba kolečka vyměnit. Kolečka separačního válečku se mohou opotřebovat rychleji, než kolečka podávací jednotky. Při výměně koleček podávací jednotky se musí vyměnit všechna čtyři kolečka současně. Při výměně koleček separačního válečku se musí vyměnit obě kolečka současně.
- **Podávací jednotka a separační váleček včetně podavače velmi lehkého papíru *Kodak***: Novou podávací jednotku a separační váleček se doporučuje nainstalovat při každé čtvrté výměně koleček. Novou podávací jednotku a nový separační váleček instalujte ve stejnou dobu.
- **Předseparační podložka včetně podavače velmi lehkého papíru *Kodak***: Provádět výměnu předseparační podložky se doporučuje alespoň tak často, jako provádíte výměnu koleček podávací jednotky a separačního válečku.
- **Vodítka**: Vyměňte je, jsou-li značně poškrábaná a poškozují tak kvalitu obrázků.

POZNÁMKA: Ilustrace v této části se mohou lišit v závislosti na spotřebním materiálu, který měníte. Podávací jednotka velmi lehkého papíru například vypadá jinak, než standardní podávací jednotka. Postupy instalace jsou však totožné.

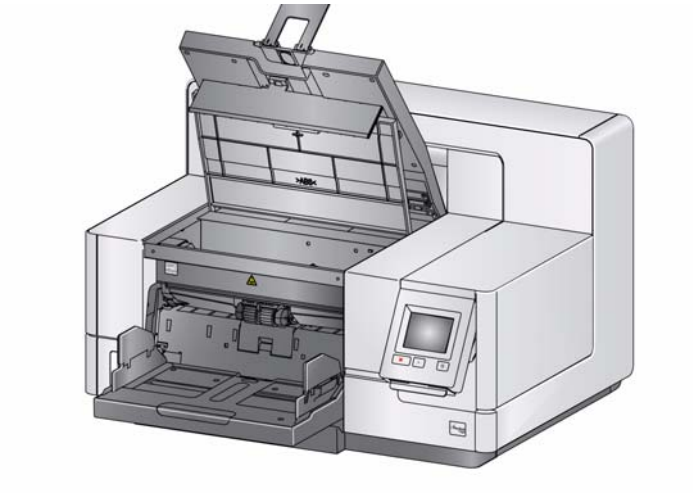
Měřiče by měl ovládat operátor, který je vynuluje při výměně spotřebního materiálu. Měřiče se při výměně spotřebního materiálu nevynulují automaticky. Měřiče zobrazují počet skenovaných stránek. Další informace o prohlížení a používání měřičů údržby naleznete v části s názvem Zobrazení měřičů údržby v kapitole 3.

Výměna podávací jednotky a jejích koleček

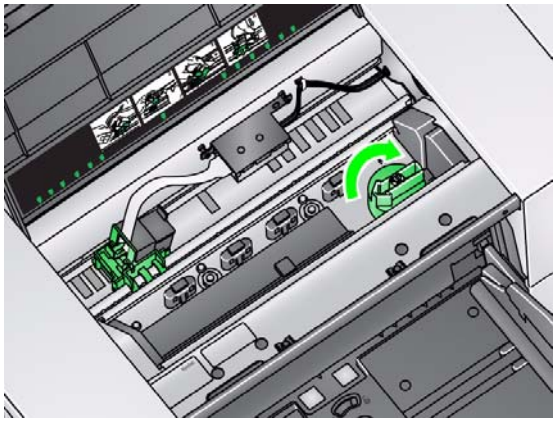
1. Vyjměte výstupní zásobník.
2. Zvedněte a otevřete kryt pro přístup k tiskárně.



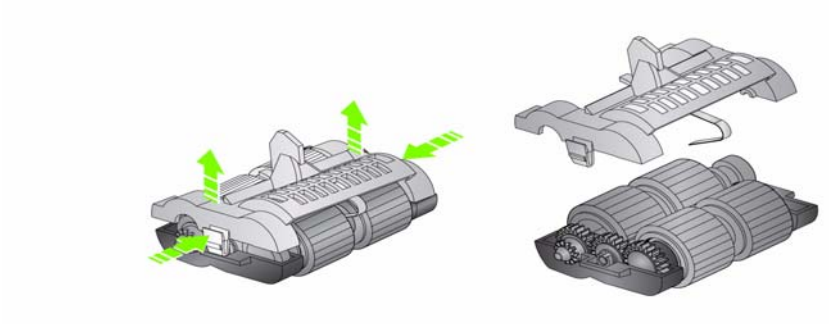
POZNÁMKA: Pokud nechcete vyjmout výstupní zásobník, můžete zvednout přední část výstupního zásobníku, potom zvednout kryt pro přístup k tiskárně a tímto krytem vzepřít zásobník o štítek pro nastavení výšky.



3. Otočte kolečko pro uvolnění podávací jednotky do polohy označené symbolem *Odemknuto* a uvolněte podávací jednotku.

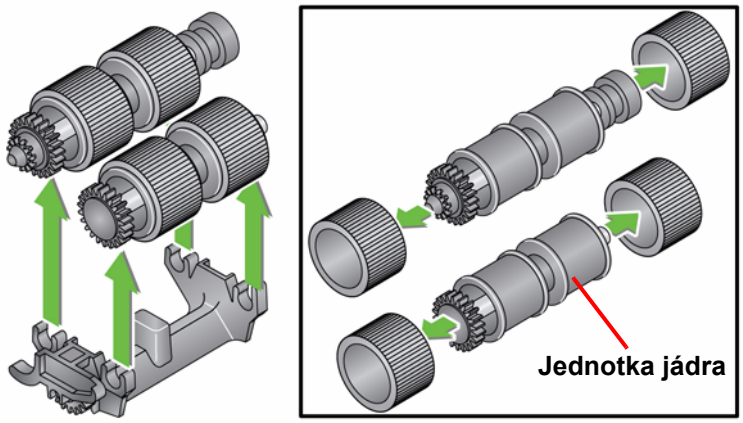


4. Pokud jen vyměňujete podávací jednotku, přejděte ke kroku 11. Pokud vyměňujete kolečka, pokračujte krokem 5.
5. Jednou rukou stiskněte uzamykací úchyty (jeden na každé straně), druhou rukou přitom držte dolní pouzdro. Vytáhněte horní pouzdro nahoru a směrem pryč od válečků.



6. Odeberte oba válečky.

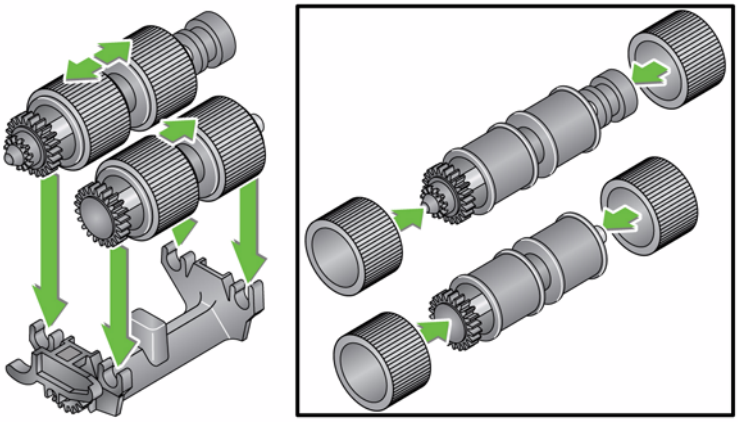
7. Vysuňte všechna kolečka z jednotek jader.



8. Každé nové kolečko nainstalujte opatrným nasunutím na sestavu jádra. Kolečka není třeba instalovat s určitou orientací.

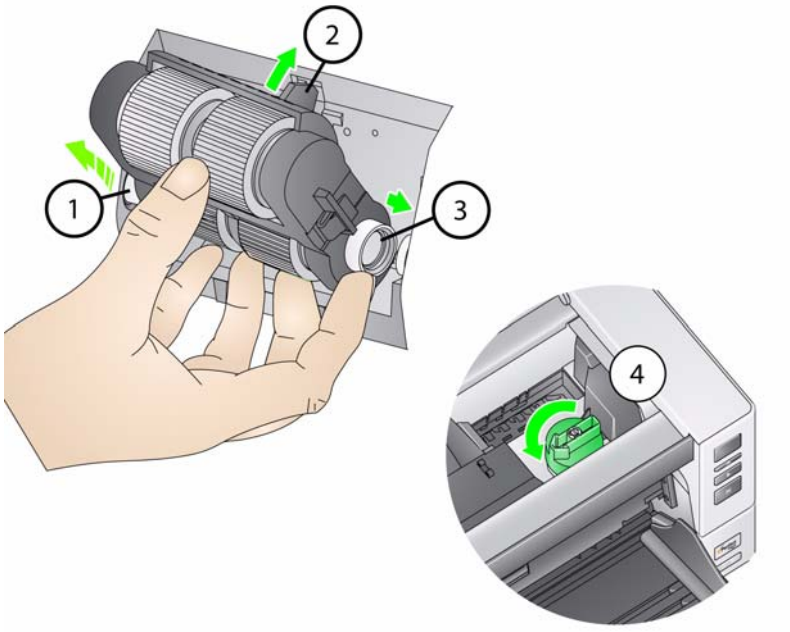
   DŮLEŽITÉ: Příliš kolečka nenatahujte, mohla by se potrhat.

9. Vraťte oba válečky do dolního pouzdra podávací jednotky a zarovnejte výstupky horního pouzdra s drážkami dolního pouzdra.



10. Zatlačte horní a dolní pouzdro, dokud nezaklapnou na své místo.

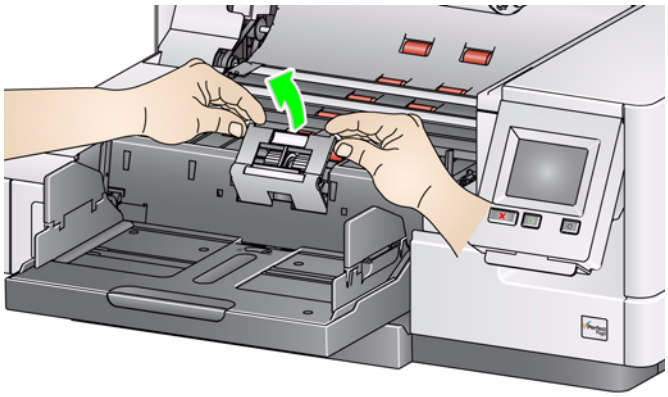
11. Vložte kolík na levé straně podávací jednotky na tyč (1); zarovnejte horní výstupek s drážkou (2); zarovnejte kolík na pravé straně podávací jednotky s tyčí (3) a otočením zeleného kolečka pro uvolnění podávací jednotky do polohy označené symbolem *Uzamknuto* (4) a podávací jednotku znovu zafixujte. Zkontrolujte, zda je podávací jednotka bezpečně na svém místě a zda se může volně pohybovat.



12. Zavřete kryt skeneru a kryt pro přístup k tiskárně.
13. Vraťte výstupní zásobník na své místo.
14. Po dokončení zobrazte možnost Měřiče údržby na ovládacím panelu operátora a klepnutím na tlačítko **Resetovat** vynulujte měřič podávacích koleček nebo podávacího modulu.

Výměna separačního válečku nebo jeho koleček

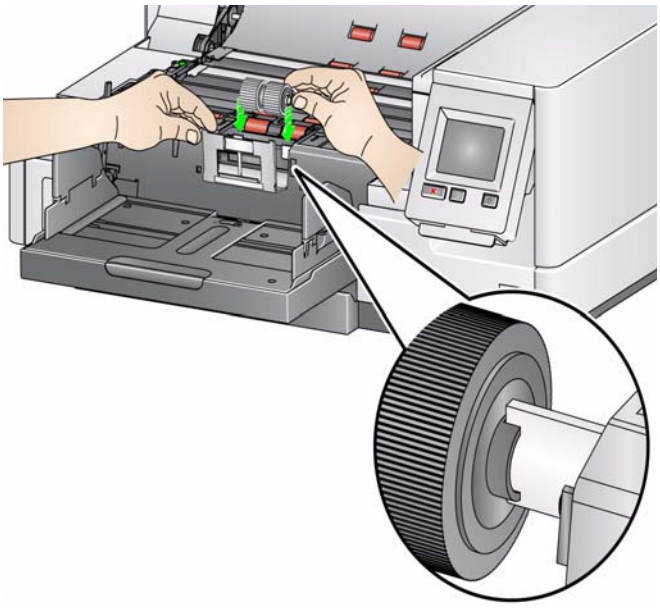
1. Otevřete kryt skeneru.
2. Vytáhněte kryt separačního válečku a vyjměte separační váleček.



POZNÁMKA: Kryt separačního válečku je na pružině. Držte kryt separačního válečku dokud nevyměníte separační váleček, potom jemně zaklapněte kryt separačního válečku zpátky na místo.

Chcete-li vyměnit separační modul, proveďte kroky 3 a 4. Pokud chcete vyměnit kolečka separačního válečku, přejděte ke kroku 5.

3. Vložte nový separační váleček. Zkontrolujte, zda jsou drážky na separačním válečku zarovnané s držátky.



4. Jemně uvolněte kryt separačního válečku, aby dosedl zpátky na své místo, a zavřete kryt skeneru.

Při výměně koleček postupujte takto:

5. Vyměňte všechna kolečka vysunutím z jádra.
6. Každé nové kolečko nainstalujte opatrným nasunutím na jádro.

   DŮLEŽITÉ: Příliš kolečka nenatahujte, mohla by se potrhat.

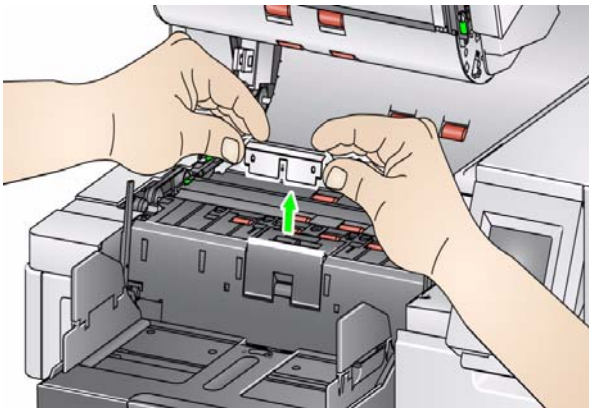
7. Nainstalujte separační váleček zpět. Zkontrolujte, zda jsou drážky na separačním válečku zarovnané s držátky.
8. Spusťte držák separačního válečku, aby dosedl zpátky na místo.
9. Zavřete kryt skeneru.
10. Po dokončení zobrazte možnost Měřiče údržby na ovládacím panelu operátora a klepnutím na tlačítko **Resetovat** vynulujte měřič koleček separačního válečku nebo jednotky separačního válečku.

Výměna předseparační podložky

Dochází-li k častějšímu podání více listů dokumentů, vyměňte předseparační podložku.

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Vyjměte předseparační podložku – zvedněte ji a vysuňte.

   POZNÁMKA: Předseparační podložka zapadne do svého prostoru přesně, proto může být při vyjmutí nutné použít trochu síly.



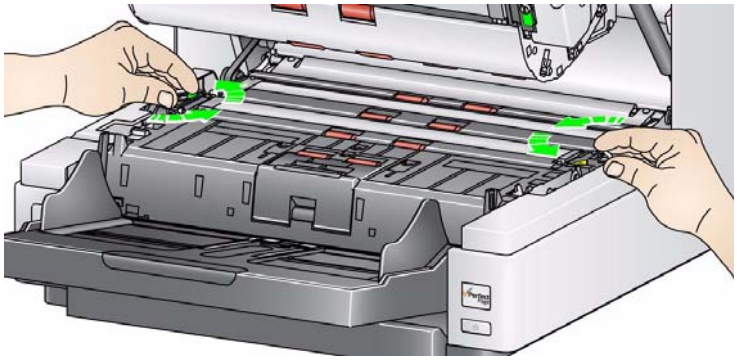
3. Nainstalujte novou předseparační podložku. Zkontrolujte, zda zapadla na své místo.
4. Zavřete kryt skeneru.
5. Po dokončení zobrazte možnost Měřiče údržby na ovládacím panelu operátora a klepnutím na tlačítko **Resetovat** vynulujte měřič předseparační podložky.

Výměna vodítek

Vodítka je třeba vyměnit, jsou-li značně poškrábaná a poškozují tak kvalitu obrázků.

POZNÁMKA: S vodítky zacházejte opatrně, ať na nich nezůstanou otisky prstů.

1. Otevřete kryt skeneru.
2. Pomocí šroubováku dodaného společně se skenerem uvolněte šrouby na obou koncích dolního vodítka a vyjměte ho.

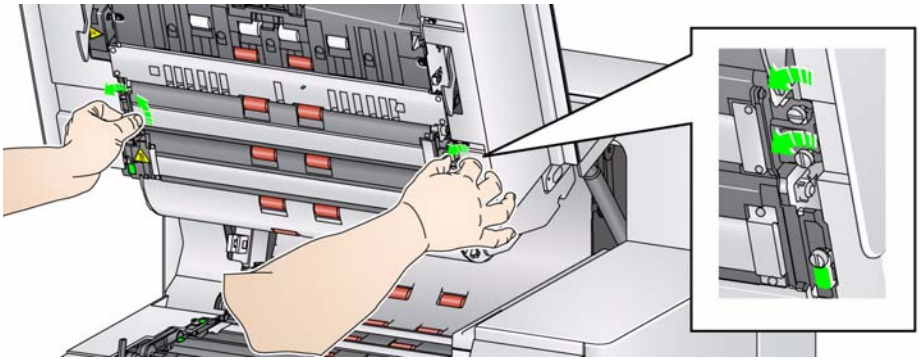


3. Nainstalujte nové vodítko a utažením šroubů ho zajistěte.
4. Opakujte kroky 2 a 3 a vyměňte horní vodítko.
5. Zavřete kryt skeneru.

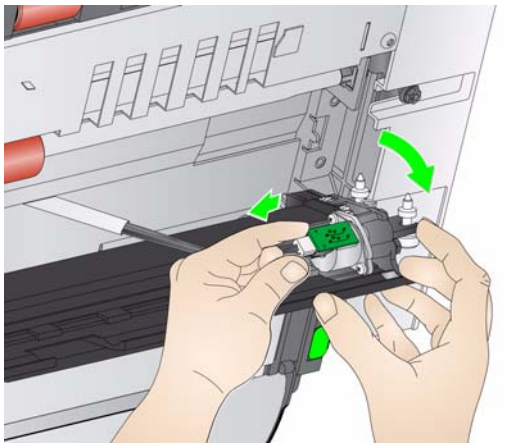
Výměna proužků přepínatelného bílého pozadí

Pokud byste výjimečně potřebovali vyměnit pásky přepínatelného bílého pozadí, postupujte podle následujících pokynů.

1. Vypněte skener.
2. Otevřete kryt skeneru.
3. Pomocí prstů nebo pomocí dodaného šroubováku uvolněte dva šrouby na obou koncích horního proužku pozadí a vyjměte ho.



4. Odpojte konektor proužku pozadí.



5. Připojte pomocí kabelu konektor nového proužku pozadí. Zkontrolujte, zda je bezpečně připojen.
6. Nainstalujte nový proužek pozadí a utažením šroubů na obou stranách ho zajistěte.

   POZNÁMKA: Dbejte, aby byly pružiny zarovnány nad zářezy v konstrukci skeneru. Zkontrolujte, zda se pozadí může volně pohybovat nahoru a dolů.

7. Opakováním kroků 2 až 5 vyměňte dolní proužek pozadí.
8. Zavřete kryt skeneru.

Spotřební materiál

Spotřební materiál můžete objednat od dodavatele skeneru.

Spotřební materiál	Kat. číslo
Sada spotřebního materiálu pro podavače *Kodak*	832 7538
Velká sada spotřebního materiálu pro podavače *Kodak*	838 7938
Extra velká sada spotřebního materiálu pro podavače *Kodak*	146 2415
Sada vodítek *Kodak* (bez Vylepšené tiskárny)	834 8054
Sada vodítek *Kodak* (s Vylepšenou tiskárnou)	871 4438
Přepínatelné bílé pozadí *Kodak* (bez Vylepšené tiskárny)	808 8239
Přepínatelné bílé pozadí *Kodak* (s Vylepšenou tiskárnou)	800 0853
Skener i5850: Přepínatelné bílé pozadí *Kodak* (bez Vylepšené tiskárny)	166 7641
Skener i5850: Přepínatelné bílé pozadí *Kodak* (s Vylepšenou tiskárnou)	161 2605
Sada pro velmi tenký papír k podavači skeneru *Kodak*	844 5280
Plošina pro ruční podávání (pro skenery i5200/i5600)	167 3953
Plošina pro ruční podávání (pro skenery i5800/i5850)	169 4256
Příslušenství *Kodak* pro řízené duální stohování	150 9546
Příslušenství Vylepšená tiskárna (přední a zadní)	121 3743
Savý papír na inkoust *Kodak*	125 7633
Kazeta s černým inkoustem do vylepšené tiskárny	818 3386
Kazeta s červeným inkoustem do vylepšené tiskárny	159 6832
Lze použít také kazetu se zeleným (HP-C6602G) a modrým (HP-C6602B) inkoustem. Tyto kazety jsou ale k dispozici pouze od prodejce Hewlett-Packard.	Nedostupné
Vylepšená tiskárna: Držák kazety s inkoustem	176 3218
26palcové (66,04 cm) nástavce dokumentů (1 ks na krabici)	183 3946
30palcové (76,2 cm) nástavce dokumentů (1 ks na krabici)	162 6803
34palcové (86,36 cm) nástavce dokumentů (1 ks na krabici)	149 8476
Čisticí listy pro přepravní mechanismus *Kodak Digital Science* (50 ks)	169 0783
Čisticí polštářky na válečky *Kodak Digital Science* (24 ks)	853 5981
Utěrky Staticide pro skenery *Kodak* (144 ks)	896 5519
Utěrky *Brillianize* Detailer / pro skenery *Kodak*	826 6488

8 Odstraňování potíží

Obsah

Řešení problémů 8-1
Kontrolky tlačítka zapnutí 8-3
Upgrade softwaru 8-3
Kontaktování servisu 8-3

Řešení problémů

Následující tabulku můžete použít k nalezení možných řešení problémů, ke kterým může dojít při používání skeneru *Kodak* řady i5000.

Problém	Možné řešení
Dochází k uvíznutí dokumentů nebo k podávání několika dokumentů.	Zkontrolujte, zda jsou splněny tyto požadavky: • Zda všechny dokumenty splňují specifikace velikosti, gramáže a typu uvedené v části Dodatek A, *Specifikace*. • Z dokumentů byly odstraněny všechny svorky a spony na papír. • Všechny válečky a kolečka jsou čisté a jsou správně nainstalovány separační váleček a podávací jednotka. Prostudujte postup v kapitole 7, *Údržba*. • Zkontrolovali jste měřiče údržby na ovládacím panelu, abyste věděli, zda je třeba vyměnit válečky nebo kolečka. • Zaváděcí okraje všech dávek dokumentů jsou umístěny ve středu podavače tak, že se každý dokument dotýká podávacích válečků. • Dokumenty s neobvyklou texturou nebo povrchem jsou podávány ručně nebo s jiným nastavením **zpracování dokumentů** (např. křehké, silné, tenké). Další informace naleznete v *Příručce pro nastavení skenování* ovladače ISIS, zdroje dat TWAIN nebo softwaru VRS. • Přepínač pro uvolnění prostoru není zatlačený dovnitř. • Prolistováním dokumentů usnadněte jejich podávání. • V případě skenování dokumentů, o kterých víte, že se skládají z více listů, můžete ignorovat detekci více listů výběrem možnosti **Vynechat podání více listů** na obrazovce Skenování. **Odstranění uvízlých dokumentů:** • Odstraňte všechny dokumenty z oblasti podavače. • Otevřete kryt skeneru. • Najděte uvízlý dokument a odstraňte ho. • Zavřete kryt skeneru a pokračujte ve skenování.
Dlouhé dokumenty nejsou podávány nebo dochází k jejich uvíznutí.	• Zkontrolujte, zda jsou vytažené nástavce vstupní zdviže a výstupního zásobníku, které slouží jako podpěra pro dlouhé dokumenty, nebo použijte volitelné nástavce na dokumenty. • **Skenery i5200/i5600/i5800/i5850**: Zkontrolujte, zda je nastavena dostatečná hodnota **maximální délky dokumentu**. Maximální délka dokumentu závisí na rozlišení a barevné hloubce skenování. Další informace naleznete v kapitole 3: Maximální délka dokumentu. • **Pro skenery i5200V/i5600V**: Maximální délka dokumentu je vždy nastavena na 40 palců. Uživatel tuto délku nemůže ovlivnit. • Nastavte nižší výstupní rozlišení nebo jiný výstupní formát.

Problém	Možné řešení
Kvalita obrazu je špatná nebo se snížila.	Zkontrolujte, zda jsou skener a vodítka čisté. Další informace najdete v kapitole 7, *Údržba*.
Dochází ke zdánlivému uvíznutí papíru	• Zkontrolujte, zda je oblast přepravního mechanizmu čistá. • Vyberte jiné nastavení **zpracování dokumentů**. Další informace naleznete v *Příručce pro nastavení skenování* ovladače ISIS, zdroje dat TWAIN nebo softwaru VRS. • Přizpůsobte nastavení **citlivosti na podání více listů** v příslušné skenovací aplikaci. Další informace naleznete v *Příručce pro nastavení skenování* ovladače ISIS, zdroje dat TWAIN nebo softwaru VRS.
Skener neskenuje nebo nepodává dokumenty.	Zkontrolujte, zda jsou splněny tyto požadavky: • Napájecí kabel je připojen a skener je zapnut. • Bylo stisknuto tlačítko napájení a svítí zelená světelná kontrolka. • Kryt skeneru je zcela zavřen. • Dokumenty se dotýkají podávací jednotky a zakrývají čidlo přítomnosti papíru. • Dokumenty splňují specifikace velikosti, gramáže a typu apod. • U silných dokumentů jste při podávání použili přepínač pro uvolnění prostoru. • Zda jste prověřili, nejsou-li na podávací jednotce, separačním válečku a předseparační podložce patrné známky opotřebení (je-li to nutné, tyto součásti vyměňte). Také můžete skener vypnout a zase zapnout.
Skener funguje pomalu.	• Váš hostitelský počítač možná nesplňuje minimální požadavky skeneru. Viz dodatek A, *Specifikace*. • Některé funkce zpracování obrázků mohou snížit rychlost skeneru. • Může být nastaveno příliš vysoké rozlišení (dpi). • Nastavení komprese nelze nastavit dostatečně vysoko. • Antivirový software může kontrolovat všechny soubory TIFF nebo JPEG. • Ověřte, zda skenujete na místní jednotku.
Dokumenty jsou při skenování zkoseny.	Zkontrolujte, zda jsou splněny tyto požadavky: • Postranní vodítka vstupní zdviže jsou nastavena podle podávaných dokumentů. • Dokumenty jsou do podávací jednotky vkládány kolmo. • Z dokumentů byly odstraněny všechny svorky a spony na papír. • Podávací jednotka, separační váleček a přepravní válečky jsou čisté. • Kryt skeneru je pevně zavřený.
Skener se při skenování nadměrně často pozastavuje.	Zkontrolujte, zda jsou splněny tyto požadavky: • Hostitelský počítač splňuje minimální požadavky pro skenování. Viz Dodatek A: *Specifikace*. • Na pevném disku je dostatek volného místa. • Všechny další aplikace jsou zavřeny. • Používáte připojení USB 2.0. Také můžete zkusit změnit v aplikaci možnosti skenování (komprese, rozlišení, výstupní formát apod.).
Po skenování se na dokumentech objevují stopy po válečku nebo jiné nečistoty.	Vyčistěte podávací jednotku, separační váleček a kolečka. Další informace najdete v kapitole 7, *Údržba*.
Na obrázku se objevují svislé čáry.	• Vyčistěte vodítka dokumentu. Další informace najdete v kapitole 7, *Údržba*. • Povolte v aplikaci možnost **Odfiltrování pruhů** nebo zvyšte agresivitu.

Kontrolky tlačítka napájení

Svítí zelená: Skener je v režimu Připraven.

Bliká žlutá: Skener je v režimu nízké spotřeby.

Svítí žlutá: Skener je v pohotovostním režimu.

Upgrade softwaru

Společnost Kodak Alaris aktualizuje ovladače a firmware ve snaze opravit problémy a přidat nové funkce. Pokud dochází k chybám, dříve než zavoláte na technickou podporu zkontrolujte, zda používáte nejnovější verzi softwaru skeneru. Na stránkách www.kodakalaris.com/go/disupport přejděte na možnost **i5000 – software a ovladače** a stáhněte si nejnovější upgrade.

Kontaktování servisu

1. Aktuální telefonní čísla pro svou zemi najdete na webu www.kodakalaris.com/go/dicontacts.
2. Před telefonováním si připravte následující informace:
   - Popis problému.
   - Model a sériové číslo skeneru.
   - Konfigurace počítače.
   - Používaná aplikace pro skenování.

Dodatek A Specifikace

Typ/rychlost skeneru	• **Skener i5200/i5200V**: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 140 str./min. (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) při zpracování běžných dokumentů ve formátu A4. • **Skener i5600/i5600V**: Stolní barevný skener pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 170 str./min. (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) při zpracování běžných dokumentů ve formátu A4. • **Skener i5800/i5850**: Barevný skener pro umístění na podlaze a pro oboustranné skenování, který pracuje rychlostí až 210 str./min. (200/300 dpi, černobíle/barevně/stupně šedi, orientace na šířku) při zpracování běžných dokumentů ve formátu A4.
Technologie skenování	Duální snímací prvek
Výstupní rozlišení	100, 150, 200, 240, 300, 400, 500 a 600 dpi.
Výstupní formát souboru	TIFF, JPEG
Oblast skenování	**i5200/i5600/i5800/i5850**: Skenování do velikosti 30,5 × 457,2 cm (12 × 180 palců). **i5200V/i5600V**: Skenování do velikosti 30,5 × 101,6 cm (12 × 40 palců).
Kapacita podavače ADF	750 listů kancelářského papíru (80 g/m^2)
Doporučený denní objem	bez omezení
Osvětlení	Kontrolka LED
Požadavky na napájení	100–240 V (mezinárodní), 50/60 Hz
Rozměry skeneru ***Skenery řady i5200/i5600*** ***Skenery i5200V/i5600V***	**S otevřenou vstupní zdviží:** **Výška**: 43,4 cm **Šířka**: 69,3 cm **Hloubka**: 65,3 cm **Se zavřenou vstupní zdviží:** **Výška**: 43,4 cm **Šířka**: 69,3 cm **Hloubka**: 51 cm
Skenery i5800/i5850	**Výška**: 106,7 cm – 130,8 cm **Šířka**: 69,3 cm **Hloubka**: 82,3 cm
Hmotnost skeneru (rozbaleného) **Hmotnost skeneru (zabaleného)**	**Skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V**: 57,6 kg **Skenery i5800/i5850**: 185,9 kg **Skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V**: 69,0 kg **Skenery i5800/i5850**: 257,2 kg
Připojení hostitele	Vysokorychlostní rozhraní USB 2.0; kompatibilní s rozhraním USB 3.0
Provozní teplota	15 až 35 °C
Vlhkost	15 až 76% (relativní vlhkost)
Prostředí	Skenery splňují požadavky na standard Energy Star.

Spotřeba energie – skener	**Nečinnost – neprobíhá zpracování**: <115 W (všechny modely) **Za provozu – probíhá zpracování**: <215 W (skenery i5200/i5600/i5200V/i5600V) <250 W (skener i5800) **Režimu nízké spotřeby**: <4 W **Pohotovostní režim**: <1,0 W
Zvukové emise (Úroveň akustického tlaku na místě obsluhy)	**Skenování**: méně než 67 dB(A) **Pohotovostní režim**: méně než 42,3 dB(A)
Elektrické parametry	**i5200/i5600/i5200V/i5600V**: 1/N/PE ~ 100–240 VAC, 2,8–1,5 A, 50/60 Hz **i5800/i5850**: 1/N/PE ~ 100–240 VAC, 3,3–1,5 A, 50/60 Hz

Požadavky na systém

V následujícím textu je uvedena doporučená konfigurace systému pro používání skenerů *Kodak* řady i5000.

Pro skenery i5200/i5600/i5800/i5850

- Počítač: Intel® Core™ 2 Duo, 3 GHz, 4 GB RAM, USB 2.0 nebo vyšší

Pro skenery i5200V/i5600V

- Počítač: Intel® Core™ Quad, 3 GHz, 4 GB RAM, USB 2.0 nebo vyšší

Podporované operační systémy:

- Microsoft Windows XP (nebo Professional); SP2
- Microsoft Windows Vista; SP1
- Microsoft Windows Vista x64 Edition
- Microsoft Windows 7 (32- a 64bitová verze)
- Microsoft Windows 8 (32- a 64bitová verze)
- Microsoft Windows 8,1 (32- a 64bitová verze)

Dodané ovladače:

- Operační systémy Windows: TWAIN, ISIS, WIA
  VRS (pouze pro skenery *Kodak* i5200V a i5600V)

Dodatek B Záruka – platí pouze pro Spojené státy a Kanadu

Blahopřejeme vám ke koupi skeneru *Kodak*. Skenery *Kodak* jsou navrženy tak, aby poskytovaly koncovým uživatelům nejvyšší výkon a spolehlivost. Na všechny skenery *Kodak* se vztahuje následující omezená záruka.

Omezená záruka na skenery *Kodak*

Na skenery *Kodak* (kromě náhradních dílů a spotřebního materiálu), které jsou distribuovány společností Kodak nebo jejími autorizovanými distribučními kanály, poskytuje společnost Kodak Alaris, Inc., následující omezenou záruku:

Společnost Kodak zaručuje, že od doby prodeje po celé období omezené záruky, která se na produkt vztahuje, nebudou skenery *Kodak* vykazovat žádné defekty v materiálu ani ve zpracování a budou odpovídat specifikacím výkonu pro příslušný skener *Kodak*.

Všechny skenery *Kodak* podléhají výjimkám ze záruky uvedeným dále. Skener *Kodak*, který bude vykazovat defekt nebo nebude odpovídat specifikacím produktu, bude podle rozhodnutí společnosti Kodak opraven nebo nahrazen novým či renovovaným produktem.

Zákazníci získají informace o období příslušné omezené záruky na zakoupený skener *Kodak* na telefonním čísle (800) 822-1414, na webu www.kodakalaris.com/go/disupport nebo na kartě obsahující souhrn podmínek omezené záruky, která je součástí balení skeneru *Kodak*.

K uplatnění nároku na záruční servis je vyžadováno potvrzení o koupi.

Výjimky ze záruky

Omezená záruka společnosti Kodak se nevztahuje na skenery *Kodak*, které byly po zakoupení fyzicky poškozeny například v důsledku zranění majitele, nehody, božího zásahu nebo dopravy včetně (a) nesprávného způsobu balení a dopravy skeneru společnosti Kodak za účelem záručního servisu, kdy balení neodpovídá aktuálním předpisům pro balení a dopravu společnosti Kodak, včetně nesprávného zajištění výrobku před dopravou nebo nemožnosti odstranění tohoto zajištění před použitím, (b) instalace uživatelem, integrace softwaru, programování, opětovné instalace operačního systému a aplikací uživatele, systémových technických prací, přemístění, rekonstrukce dat nebo přemístění produktu či kterékoli jeho součásti (včetně rozbití konektoru, krytu, skla, kontaktů a pečeti), (c) servisních úprav nebo oprav, které nebyly provedeny společností Kodak nebo autorizovaným poskytovatelem služeb společnosti Kodak, nebo v důsledku padělání, použití padělaných nebo jiných součástí, sestav, příslušenství či modulů, jejichž výrobcem není společnost Kodak, (d) nesprávného použití, neoprávněného použití nebo údržby, nesprávného zacházení, chyby operátora, nesprávné kontroly a údržby včetně použití čisticích prostředků a jiného příslušenství, které není schváleno společností Kodak nebo které bylo použito v rozporu s doporučenými postupy a určením, (e) podmínek prostředí (například nadměrného tepla nebo jiného prostředí nevhodného k provozu produktu), koroze, usazování nečistot, poruch v elektrické síti mimo výrobek či nedostatečné ochraně proti výbojům statické elektřiny, (f) nesprávné instalace aktualizací firmwaru nebo dostupných vydání firmwaru produktu a (g) dodatečných výjimek zveřejňovaných na webu www.kodakalaris.com/go/disupport a dostupných na telefonním čísle (800) 822-1414.

Společnost Kodak neposkytuje omezenou záruku na žádné produkty, které byly zakoupeny mimo území Spojených států. Zákazníci zahraničních distributorů musí požadovat uplatnění záruky, pokud se na produkt záruka vztahuje, u původního prodejce.

Společnost Kodak neposkytuje omezenou záruku na produkty zakoupené jako součást produktů, počítačových systémů nebo jiného elektronického zařízení jiných výrobců.

Záruku na tyto produkty poskytuje výrobce originálního vybavení (OEM). Záruka je součástí produktu nebo systému příslušného výrobce.

Na náhradní výrobek se vztahuje záruka do vypršení platnosti záruky původního, poškozeného výrobku, minimálně však třicet (30) dnů.

Upozornění pro případ instalace a omezení odpovědnosti

SPOLEČNOST KODAK NENÍ ODPOVĚDNÁ ZA ŽÁDNÁ NÁSLEDNÁ NEBO NÁHODNÁ POŠKOZENÍ VZNIKLÁ V DŮSLEDKU PRODEJE, INSTALACE, POUŽÍVÁNÍ, SERVISNÍCH SLUŽEB NEBO NESPRÁVNÉ FUNKCE PRODUKTU BEZ OHLEDU NA PŘÍČINU TAKOVÉHO STAVU. MEZI POŠKOZENÍ, ZA KTERÁ SPOLEČNOST KODAK NENESE ODPOVĚDNOST, PATŘÍ MIMO JINÉ UŠLÝ PŘÍJEM ČI ZISK, ZTRÁTA DAT, NÁKLADY PŘI POZASTAVENÍ PROVOZU, SNÍŽENÍ ÚČINNOSTI PRODUKTU, NÁKLADY NA NÁHRADNÍ PRODUKTY, ZAŘÍZENÍ ČI SLUŽBY A POŽADAVKY ZÁKAZNÍKŮ NA FINANČNÍ NÁHRADY POŠKOZENÍ.

V případě nesouhlasu jiných částí tohoto dodatku a znění omezené záruky platí znění omezené záruky.

Jak získat servis v rámci omezené záruky

Skenery *Kodak* jsou dodávány s informacemi o vybalení, nastavení, instalaci a provozu. Odpovědi na většinu technických otázek týkajících se správné instalace, provozu a údržby produktu nalezne koncový uživatel v uživatelské příručce. Další technické informace naleznete na webu www.kodakalaris.com/go/disupport nebo ve středisku dotazů společnosti Kodak. Telefon: **(800) 822-1414**

Středisko dotazů je v provozu od pondělí do pátku od 8:00 do 17:00 hodin místního času zákazníka (kromě svátků podle společnosti Kodak).

Dříve než zavoláte, měli byste znát číslo modelu skeneru *Kodak*, číslo součásti, výrobní číslo a mít k dispozici potvrzení o koupi. Zákazník by měl být také schopen popsat závadu.

Zaměstnanci střediska dotazů budou uživateli při odstraňování závady k dispozici na telefonu. Uživatel může být vyzván k provedení jednoduchých diagnostických testů a k oznámení výsledného stavu a kódů chyb. Zaměstnanci střediska dotazů tak budou moci lépe určit, zda se problém vyskytl ve skeneru *Kodak* nebo v jiné součásti a zda lze problém vyřešit telefonicky. Pokud zaměstnanci střediska dotazů zjistí, že došlo k hardwarovému problému, na který se vztahuje omezená záruka nebo zakoupená smlouva o údržbě, přiřadí produktu podle potřeby autorizační číslo pro vrácení produktu, odešlou požadavek do oddělení servisních služeb a zahájí postup opravy nebo nahrazení produktu.

Předpisy pro balení a dopravu

Výrobek, který zákazník vrací v rámci uplatnění záruky, musí být zabalen tak, aby byla zaručena plná ochrana proti poškození během přepravy. Není-li tato podmínka dodržena, přestává záruka na skener *Kodak* platit. Společnost Kodak doporučuje zákazníkům, aby uchovali originální balení a balicí materiál za účelem skladování nebo přepravy. Společnost Kodak nenese odpovědnost za poškození vzniklá v důsledku přepravy. Zákazník je povinen vrátit pouze skener *Kodak*. Před odesláním musí zákazník vyjmout a odstranit všechny doplňkové předměty (adaptéry, kabely, software, příručky apod.). Společnost Kodak není za tyto předměty odpovědná a s opraveným nebo náhradním skenerem *Kodak* je nevrací. Všechny produkty musí být společnosti Kodak vraceny v originálním přepravním balení nebo schváleném balení pro příslušné jednotky. Zákazník je povinen před odesláním skeneru *Kodak* instalovat veškerý zajišťovací přepravní materiál. Pokud originální balení není k dispozici, obraťte se na středisko dotazů společnosti Kodak na telefonním čísle (800) 822 1414, kde obdržíte informace o číslech příslušných dílů a objednávkách náhradního balení.

Postup vrácení

Zákazníci, kteří požadují služby pro skenery *Kodak* poskytované omezenou zárukou, jsou povinni zavolat na telefonní číslo (800) 822-1414, kde získají autorizační číslo pro vrácení produktu, a do deseti (10) pracovních dnů od vystavení autorizačního čísla pro vrácení produktu jsou povinni odeslat skener *Kodak* na adresu uvedenou v autorizačním čísle na vlastní náklady a riziko a v souladu s předpisy pro balení a dopravu společnosti Kodak.

Veškeré poškozené produkty a součásti, které byly společností Kodak nahrazeny, se stávají majetkem společnosti Kodak.

Odpovědnost zákazníka

ŽÁDOSTÍ O SERVISNÍ SLUŽBY ZÁKAZNÍK POTVRZUJE, ŽE JE SEZNÁMEN S PODMÍNKAMI OMEZENÉ ZÁRUKY VČETNĚ ZRUŠENÍ A OMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI. PŘED ŽÁDOSTÍ O SERVISNÍ SLUŽBY JE ZÁKAZNÍK POVINEN ZÁLOHOVAT VŠECHNA DATA A SOUBORY, KTERÉ BY MOHLY BÝT PORUŠENY NEBO ZNIČENY. SPOLEČNOST KODAK NENESE ŽÁDNOU ODPOVĚDNOST ZA ZTRÁTU ČI POŠKOZENÍ DAT A SOUBORŮ BEZ VÝJIMKY.

Záruční servis

Společnost Eastman Kodak Company (Kodak) nabízí celou řadu programů služeb v rámci omezené záruky a asistenci při používání a údržbě skenerů *Kodak* (servisní metody). Skener *Kodak* je významnou investicí. Skenery *Kodak* poskytují produktivitu v dostatečné míře k zachování konkurenceschopnosti. Náhlá ztráta produktivity, i dočasná, může nepříznivě ovlivnit schopnost plnit závazky. Veškeré prostoje mohou být velmi nákladné nejen vzhledem k nákladům na opravu, ale také vzhledem ke ztrátě času. Za účelem zmírnění těchto problémů může společnost Kodak použít v rámci služeb omezené záruky jednu z dále uvedených servisních metod podle typu produktu.

Spolu s vybranými skenery *Kodak* se dodává registrační karta omezené záruky a karta se souhrnem omezené záruky. Karta se souhrnem omezené záruky je pro jednotlivé modely různá. Karta se souhrnem omezené záruky obsahuje důležité záruční informace včetně čísla modelu a omezené záruky. Karta se souhrnem omezené záruky uvádí dostupné servisní metody, které se vztahují ke konkrétnímu skeneru *Kodak*.

Pokud registrační kartu omezené záruky a kartu se souhrnem omezené záruky nenaleznete, získáte další informace o produktu (včetně aktualizované záruky, informací o servisním programu a omezení) na webu www.kodakalaris.com/go/disupport nebo na telefonním čísle (800) 822-1414.

Aby nedocházelo ke zpoždění služeb, žádá společnost Kodak koncové zákazníky, aby vyplnili a odeslali registrační kartu omezené záruky při první příležitosti. Pokud registrační kartu omezené záruky nenaleznete, můžete se zaregistrovat online na webu www.kodakalaris.com/go/disupport nebo telefonicky na čísle (800) 822-1414.

Společnost Kodak také nabízí mnoho servisních programů, které usnadňují používání a údržbu skenerů *Kodak*. Tyto programy lze zakoupit.

Společnost Kodak je zavázána k tomu, aby zákazníkům poskytovala kvalitu, výkon, spolehlivost a služby v rámci omezené záruky.

Předpokládáme, že zásoby náhradních dílů a spotřebního materiálu budeme mít k dispozici ještě po dobu alespoň 5 let po ukončení výroby.

Servisní služby na místě

V případě vybraných skenerů *Kodak* je po ověření hardwarového problému střediskem dotazů zpracována a zaprotokolována objednávka servisních služeb. Bude vyslán servisní technik společnosti Kodak, který opraví produkt na místě, pokud se produkt nachází na území čtyřiceti osmi (48) států USA na kontinentě a v některých částech Aljašky a Havajských ostrovů a pokud nebrání přístupu technika ke skeneru žádné bezpečnostní nebo fyzické požadavky. Další informace o územích, na kterých jsou prováděny servisní služby, naleznete na webu: www.kodakalaris.com/go/disupport. Servisní služby na místě společnost poskytuje od 8 do 17 hodin místního času od pondělí do pátku (kromě dnů pracovního klidu vyhlášených společností Kodak).

Služba AUR

Služba AUR je jednou z nejjednodušších a nejúplnějších nabídek služeb v oblasti průmyslu. Pokud se na některém výrobku vyskytne defekt (což je nepravděpodobné), vymění společnost Kodak výrobek způsobilým odběratelům skenerů *Kodak* do dvou pracovních dnů.

Služba AUR poskytuje expresní výměnu konkrétního poškozeného nebo defektního skeneru *Kodak*. Aby mohl zákazník využívat výhod služby AUR, musí disponovat autorizačním číslem pro vrácení produktu. Autorizační číslo pro vrácení produktu je vhodné uchovat pro případ kontroly stavu náhradního produktu. Zákazník je povinen uvést adresu, na kterou má být zaslán náhradní produkt. Zákazníkovi budou také odeslány pokyny pro balení a přepravu poškozeného produktu. Zákazník obdrží náhradní produkt během dvou pracovních dnů od objednání servisních služeb a přijetí podepsané smlouvy společností Kodak. Společnost Kodak musí obdržet poškozený produkt do deseti (10) dnů od přijetí náhradního produktu zákazníkem. V opačném případě bude z účtu zákazníka odčerpána cena náhradního produktu podle ceníku. Náklady za dopravu náhradního produktu nese společnost Kodak, která také volí přepravní společnost. Pokud přeprava neproběhne podle předpisů společnosti Kodak a přepravní služba nebude vybrána společností, může dojít ke zrušení omezené záruky.

Před vrácením produktu společnosti Kodak odstraňte veškeré dodatečné příslušenství (včetně napájecího kabelu, dokumentace apod.), na které se omezená záruka nevztahuje. Při vracení poškozeného produktu musí být použito balení a balicí materiál, ve kterém byl dodán náhradní produkt. Pokud není poškozený produkt vrácen v balení, ve kterém byl dodán náhradní produkt, může dojít ke zrušení omezené záruky. Na vnější straně balení musí být jasně uvedeno autorizační číslo pro vrácení produktu. Jen tak bude zajištěno správné převzetí a zpracování poškozeného produktu.

Servisní služby v autorizovaném servisu

Pokud není možné skener *Kodak* opravit na místě nebo jej expresně vyměnit, mohou zákazníci využít servisních služeb autorizovaných servisů. Zákazník obdrží pokyny k odeslání produktu do nejbližšího autorizovaného servisu. Produkt je do servisu odeslán na vlastní náklady a riziko zákazníka. Před vrácením produktu do servisu odstraňte veškeré dodatečné příslušenství (včetně napájecího kabelu, dokumentace apod.), na které se omezená záruka nevztahuje. Všechny produkty musí být společnosti Kodak vraceny v originálním přepravním balení nebo doporučeném balení. Skener *Kodak* musí být před odesláním zajištěn zajišťovacím přepravním materiálem. Pokud originální balení není k dispozici, obraťte se na středisko dotazů společnosti Kodak na telefonním čísle (800) 822-1414, kde obdržíte informace o objednávkách náhradního balení. Zákazníci, kteří požadují servisní služby pro skenery *Kodak*, jsou povinni zavolat na telefonní číslo (800) 822-1414, kde získají autorizační číslo pro vrácení produktu, a do deseti (10) pracovních dnů od vystavení autorizačního čísla pro vrácení produktu jsou povinni odeslat skener *Kodak* na adresu uvedenou v autorizačním čísle na vlastní náklady a riziko. Na vnější straně balení musí být jasně uvedeno autorizační číslo pro vrácení produktu. Jen tak bude zajištěno správné převzetí a zpracování poškozeného produktu.

Servis opraví produkt do deseti (10) pracovních dnů od přijetí. Opravený produkt bude odeslán zpět dvoudenní expresní poštou. Toto poštovné zákazník nehradí.

Důležitá omezení

Způsobilost: Pro produkty zakoupené od autorizovaných distributorů společnosti Kodak je zákazníkům k dispozici program expresní výměny a autorizované servisy v padesáti (50) státech USA, servisní služby na místě jsou k dispozici ve čtyřiceti osmi (48) státech USA na kontinentě a v některých částech Aljašky a Havajských ostrovů. Na skener *Kodak* se nebude vztahovat žádný záruční servis, pokud produkt spadá pod některou z výjimek ze záruky platnou v době zakoupení skeneru včetně případů, kdy zákazník nevrátí poškozený produkt společnosti Kodak v souladu s předpisy pro balení a dopravu společnosti Kodak platnými v době zakoupení skeneru. Zákazníci jsou považováni za „způsobilé zákazníky“ nebo „koncové zákazníky“ pouze tehdy, pokud zakoupí skener *Kodak* od autorizovaného prodejce a pouze pro soukromé nebo obchodní použití, nikoli za účelem dalšího prodeje.

Spotřební materiál: Spotřební materiál představují prostředky, které mohou při běžném používání dojít a které musí koncový zákazník podle potřeby doplňovat. Na spotřební materiál, doplňky, další vyměnitelné položky a položky, za které je podle uživatelské příručky odpovědný zákazník, se omezená záruka nevztahuje.

Některé z výše uvedených položek nebo služeb může nabízet autorizovaný poskytovatel služeb za vlastní hodinové sazby a podle aktuálních podmínek.

Veškeré poškozené produkty a součásti, které byly společností Kodak nahrazeny, se stávají majetkem společnosti Kodak.

Spojení na společnost Kodak

Informace o skenerech *Kodak*:

Web: www.kodakalaris.com/go/docimaging

Telefonní číslo pro servis, opravy a technickou pomoc na území USA:

Telefonická technická podpora je k dispozici od pondělí do pátku od 8:00 do 17:00 hodin (místního času zákazníka) kromě svátků podle společnosti Kodak. Telefon: (800) 822-1414

Technická dokumentace, informace o programu služeb a odpovědi na často kladené otázky jsou k dispozici 24 hodin denně:

Web: www.kodakalaris.com/go/docimaging

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2014 Kodak Alaris Inc.
Všechna práva vyhrazena.
Ochranná známka a grafické
prvky Kodak jsou používány
v rámci licence od společnosti
Eastman Kodak Company.